



# تعرفه عوارض، بهای خدمات و سایر درآمدهای شهرداری

(موضوع قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاری ها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱)

## سال ۱۴۰۲

تهیه و تدوین:  
هاجر حسینی فرد

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

## فهرست مطالب

بخش اول : تعاریف.....	۵
۱- کاربری.....	۶
۲- در قانون تعاریف محدوده و حریم شهر، روستا و شهرک و نحوه تعیین آنها مصوب ۱۳۸۴/۱۰/۱۴.....	۱۶
۳- تعرفه عوارض:.....	۱۷
۴- درآمد:.....	۱۷
۵- قانون شوراها:.....	۱۸
۶- در قانون تغییر وزارت آبادانی و مسکن به وزارت مسکن و شهرسازی و تعیین وظایف آن مصوب ۱۳۵۳/۴/۱۶ با اصلاحات بعدی.....	۱۸
۷- کمیسیون ماده ۷۷.....	۱۹
۸- P.....	۱۹
۹- K.....	۱۹
۱۰- واژه‌های سطح ناخالص کل بنا، تراکم ساختمان، تراکم خالص مسکونی، واحد (مسکونی، تجاری، صنعتی و...).....	۱۹
۱۱- کمیسیون ماده ۱۰۰.....	۱۹
۱۲- واژه‌های واحد مسکونی، واحد تجاری، واحد صنعتی، واحد اداری.....	۲۰
بخش دوم: معافیت.....	۲۱
۱- در قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور (مصوب ۱۳۹۶/۱/۱۶).....	۲۲
۲- در قانون رفع موانع تولید رقابت پذیر و ارتقای نظام مالی کشور ( مصوب ۱۳۹۴/۲/۱ ).....	۲۲
۳- در قانون جامع خدمات رسانی به ایثارگران (مصوب ۱۳۹۱/۱۰/۲).....	۲۳
۴- در قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران (مصوب ۱۳۹۰/۱/۱۶).....	۲۳
۵- در ماده ۱۸۱ قانون برنامه پنجساله توسعه جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۸۹/۱۰/۲۵.....	۲۴
۶- در قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن (مصوب ۱۳۸۷/۰۲/۲۵).....	۲۴
۷- در قانون تجمیع عوارض (مصوب ۱۳۸۱/۱۰/۲۲).....	۲۵
۸- در قانون مالیات برارزش افزوده مصوب ۱۳۸۱/۱۰/۲۲ با اصلاحات بعدی.....	۲۵
بخش سوم: تعرفه.....	۲۷
فصل اول: عوارض.....	۲۸
۱- نام عوارض: عوارض صدور مجوز حصارکشی و دیوارکشی برای املاک فاقد مستحقات.....	۲۹
۲- نام عوارض: عوارض زیربنا مسکونی تک واحدی.....	۳۰
۳- نام عوارض: عوارض زیربنا مسکونی (مجتمع ها و آپارتمانها).....	۳۱
۴- نام عوارض: زیربنا از یک واحد ( غیر مسکونی اعم از تجاری، اداری، صنعتی ).....	۳۴
۵- نام عوارض: زیربنا از یک واحد ( غیر مسکونی اعم از تجاری، اداری ) با دهنه و ارتفاع غیرمجاز.....	۳۴
۶- نام عوارض: زیربنا چند واحد تجاری ( غیر مسکونی اعم از تجاری، اداری ) با دهنه و ارتفاع مجاز.....	۳۶
۷- نام عوارض: زیربنا چند واحد تجاری ( غیر مسکونی اعم از تجاری، اداری ) با دهنه و ارتفاع غیرمجاز.....	۳۷
۸- نام عوارض: زیربنا ( غیر مسکونی اعم از آموزشی، ورزشی، فرهنگی، هنری، درمانی، بهداشتی و...).....	۴۰

- ۹- نام عوارض: زیربنا هتل ها و اماکن گردشگری و مسافرخانه ها ..... ۴۱
- ۱۰- نام عوارض: تراکم تا حد مجاز طبق مصوبات مراجع تصویب کننده طرح های توسعه شهری و کمیسیون ماده (۵) (کاربری مسکونی)..... ۴۳
- ۱۱- نام عوارض: تراکم تا حد مجاز طبق مصوبات مراجع تصویب کننده طرح های توسعه شهری و کمیسیون ماده (۵) ( غیر مسکونی اعم از تجاری، اداری، فرهنگی، ورزشی و نظائر آنها)..... ۴۳
- ۱۲- نام عوارض: عوارض بر بالکن و پیش آمدگی..... ۴۴
- ۱۳- نام عوارض: عوارض مستحذات واقع در محوطه املاک ( آلاچیق، پارکینگ مسقف، استخر)..... ۴۵
- ۱۴- نام عوارض: مستحذات ( عوارض تمديد پروانه ساختمانی )..... ۴۶
- ۱۵- نام عوارض: مستحذات ( عوارض تجدید پروانه ساختمانی )..... ۴۷
- ۱۶- نام عوارض: عوارض آتش نشانی در هنگام صدور پروانه ساختمانی..... ۴۸
- ۱۷- نام عوارض: عوارض صدور مجوز احداث و نصب تأسیسات شهری ( دکلها، تجهیزات و آنتن های مخابراتی، ترانسفورماتورها و نظائر آنها)..... ۴۹
- ۱۸- نام عوارض: عوارض بر تابلوهای تبلیغات محیطی..... ۵۰
- ۱۹- نام عوارض: عوارض ارزش افزوده ناشی از تعیین کاربری عرصه در اجرای طرح های توسعه شهری..... ۵۸
- ۲۰- نام عوارض: عوارض ارزش افزوده ناشی از تغییر کاربری عرصه در اجرای طرح های توسعه شهری..... ۵۹
- ۲۱- نام عوارض: عوارض ارزش افزوده ناشی از اجرای طرح های عمران شهری..... ۶۰
- ۲۲- نام عوارض: عوارض قطع اشجار..... ۶۱
- ۲۳- نام عوارض : عوارض پارک های حاشیه ای ( حق توقف ) ..... ۶۳
- ۲۴- نام عوارض: عوارض برمشاغل..... ۶۴
- فصل دوم :بهای خدمات..... ۸۱
- ۱- نام بهای خدمات : بهاء خدمات آماده سازی در اجرای تبصره ۴ ماده واحده قانون تعیین وضعیت املاک واقع در طرح های دولتی و شهرداری ها ..... ۸۲
- ۲- نام بهای خدمات : بهاء خدمات کارشناسی و فنی..... ۸۳
- ۳- نام بهای خدمات : بهاء خدمات ناشی از صدور و تمديد پروانه شرکت ها و ناوگان حمل و نقل بار و مسافر..... ۸۴
- ۴- نام بهای خدمات : بهاء خدمات استفاده از پارکینگ های عمومی..... ۹۶
- ۵- نام بهای خدمات : بهاء خدمات ماشین آلات و تجهیزات..... ۹۸
- ۶- نام بهای خدمات : بهاء خدمات صدور مجوز حفاری، لکه گیری و ترمیم آسفالت معابر..... ۹۹
- ۷- نام بهای خدمات : بهاء خدمات استفاده از مراکز رفاهی ، تفریحی ، فرهنگی ، ورزشی ، اجتماعی و خدماتی ،..... ۱۰۱
- ۸- نام بهای خدمات : بهاء خدمات مدیریت پسماند..... ۱۰۲
- ۹- نام بهای خدمات : بهاء خدمات فضای سبز..... ۱۰۷
- ۱۰- بهای خدمات : بهای خدمات نقل و انتقال ارزش سرقفلی..... ۱۰۸
- فصل سوم : سایر درآمدها..... ۱۰۹
- ۱- نام درآمد: قدرالسهم تفکیک و افراز اراضی..... ۱۱۰
- ۲- نام درآمد: سهم ۱۰٪ اراضی و واحد مسکونی از اراضی واگذاری دولت..... ۱۱۲

- ۳- نام درآمد: تا ۲۰٪ اراضی رایگان سهم شهرداری هنگام ورود به محدوده شهر هنگام تقاضای مالکین جهت اراضی خود از حریم شهر به داخل محدوده شهر برابر تبصره چهار قانون تعیین وضعیت املاک مصوب ۱۳۶۷/۸/۲۹ به شرح ذیل رایگان به شهرداری تعلق می‌گیرد. .... ۱۱۲
- ۴- نام درآمد: عوارض نوسازی و عمران شهری. .... ۱۱۲
- ۵- نام درآمد: فروش اموال منقول و غیرمنقول. .... ۱۱۳
- ۶- نام درآمد: کمک‌های دولتی و مردمی. .... ۱۱۳
- بخش سوم : منابع ..... ۱۱۴
- ۱- در قانون برنامه پنجساله ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی (مصوب ۱۳۹۰/۱/۱۶) ۱۱۵
- ۲- کاربری، منظور از کاربری‌های بیست‌گانه قید شده در مصوبه ۱۳۶۹/۳/۱۰ شورای عالی شهرسازی و معماری ایران می‌باشد که قسمتی از مصوبه ذیلا درج می‌گردد. .... ۱۱۵
- ۳- در ضوابط و مقررات ارتقاء کیفی سیما و منظر شهری (پاکسازی و بهسازی نماها و جداره‌ها، مناسب سازی معابر پیاده راهی و پیاده روها، ساماندهی به منظر شهری) مصوب ۱۳۸۷/۹/۲۵. .... ۱۱۷
- ۴- در قانون شوراها (مصوب ۱۳۷۵/۰۳/۰۱) با اصلاحات ۱۳۹۶/۴/۲۰. .... ۱۱۸
- ۵- ماده ۳۲ آیین‌نامه مالی شهرداری‌ها (مصوب ۱۳۴۶/۰۴/۱۲ با اصلاحات بعدی). .... ۱۱۸
- ۶- در قانون شهرداری‌ها (مصوب ۱۳۳۴/۴/۱۱ با اصلاحات بعدی). .... ۱۱۹
- ۷- در قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری‌ها و دهیاری‌ها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱. .... ۱۲۱
- دستورالعمل چگونگی دریافت و تقسیط مطالبات شهرداری. .... ۱۲۹
- توضیحات مربوط به کل مصوبه. .... ۱۳۰

## مقدمه

مهمترین اقدام مالی هر شهرداری پیش‌بینی و تامین منابع مالی می‌باشد به همین منظور قانونگذار در ماده ۳۰ آیین‌نامه مالی شهرداری‌ها مصوب ۱۳۴۶/۴/۱۲ با اصلاحات بعدی دفترچه‌ای با تمام منابع درآمدی شهرداری را تحت عنوان (تعرفه عوارض، بهای خدمات و سایر درآمدها) پیش‌بینی نموده که بایستی هر شهرداری همه ساله تهیه و تدوین نماید.

باتوجه به اینکه در سنوات اخیر تهیه و تدوین تعرفه عوارض با چالش‌هایی منجمله ابطال تعدادی از عوارض و بهای خدمات توسط دیوان عدالت اداری مواجه بوده و از طرفی نیاز به دستیابی به منابع جدید تحت عنوان عوارض، این ضرورت را ایجاد نموده تا شهرداری‌ها با تاملی بیشتر نسبت به تهیه تعرفه اقدام نمایند.

به استناد ماده ۲ قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری‌ها و دهیاری‌ها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱ عناوین عوارض و ترتیبات وصول و بهای خدمات به روش جدید اعلام گردیده است.

این تعرفه در سه بخش بشرح ذیل تنظیم شده است.

**بخش اول: تعاریف**

**بخش دوم: تعرفه**

**فصل اول: عوارض**

**فصل دوم: بهای خدمات**

**فصل سوم: سایر منابع درآمدي**

**بخش سوم: منابع**

## این تعرفه با رعایت نکات ذیل قابل اجرا می‌باشد:

- ۱- در صورتیکه واژه‌ای در تعاریف مجموعه قید نگردیده باشد ملاک تعاریف و مفاهیم قید شده در ضوابط و مقررات شهرسازی و آیین‌نامه مالی شهرداری‌ها و قانون شهرداری‌ها می‌باشد.
- ۲- در کلیه مواردی که شهرداری مجاز به صدور پروانه ساختمان نمی‌باشد ولی مالک یا مالکین بدون مجوز شهرداری نسبت به احداث بنا اقدام می‌نمایند. شهرداری مکلف است پرونده تخلف را به کمیسیون ماده صد ارجاع و در صورت صدور رای ابقاء بنا توسط کمیسیون علاوه بر اخذ جریمه عوارض مربوطه نیز وصول می‌گردد.
- ۳- در صورتیکه ملک دارای چند بر باشد مبنای محاسبه عوارض ارزش معاملاتی و قیمت منطقه‌ای گرانترین بر می‌باشد.
- ۴- مرجع وصول مبالغ این تعرفه شهرداری می‌باشد مگر در مواردی که حکم دیگری صادر شده است.
- ۵- مودی پرداخت مبالغ این تعرفه مالک یا در صورت تشخیص شهرداری، ذینفع می‌باشد.
- ۶- به استناد ماده ۸ قانون توسعه صنعت ایرانگردی و جهانگردی کلیه تأسیسات ایرانگردی و جهانگردی و موارد مشابه مشمول تعرفه عوارض صنایع می‌باشند فلذا در این تعرفه برای هر بخش عوارض پیش‌بینی گردیده تا زمانی که ماده ۸ قانون فوق حاکم است. موارد با تعرفه صنایع محاسبه و در صورتیکه ماده ۸ لغو یا تغییراتی در آن حاصل گردد براساس این تعرفه عوارض محاسبه خواهد شد.
- ۷- برای صدور مجوز احداث بنای مزاد بر تراکم اخذ مجوز از کمیسیون ماده ۵ ضروری می‌باشد ولی در صورتیکه مالک بدون مجوز شهرداری بنای مزاد بر تراکم بنا احداث نماید بعد از طرح موضوع در کمیسیون ماده صد، در صورتیکه رأی ابقاء بنا ساختمان صادر شود، عوارض مزاد تراکم علاوه بر جریمه کمیسیون ماده صد برابر ارقام جداول این تعرفه وصول می‌گردد.
- ۸- محاسبه عوارض و ارقام قید شده در این تعرفه به ازای هر مترمربع مساحت می‌باشد مگر در مواردی که توضیحات دیگری داده شده باشد.
- ۹- بدون رعایت مفاد دستورالعمل مورخ ۱۴۰۱/۹/۳۰ وزارت کشور این تعرفه فاقد وجاهت قانونی می‌باشد.



۱۰- به استناد بند ۷ ماده ۱۲ قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاریها مبنای محاسبه عوارض در انواع عوارض محلی قیمت های معاملاتی موضوع ماده ۶۴ قانون مالیات های مستقیم مورخ ۱۳۶۶/۱۲/۳ با اصلاحات بعدی و الحاقات بعدی و تبصره های آن می باشد.

۱۱- به استناد ماده ۲ قانون درآمد پایدار عوارض و بهای خدمات شهرداری در محدوده و حریم شهر وصول می گردد.

### یادآوری مهم:

رعایت ماده ۲۴ قانون مدیریت درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاری های کشور الزامی می باشد.

ماده ۲۴) عناوین عوارض و بهای خدمات که به استناد سایر قوانین وضع و نحوه وصول آن ها تعیین گردیده است از جمله عوارض نوسازی و عمران شهری، اجرای طرح های ترافیکی ( مصوبه شورای ترافیک)، قطع اشجار، اجرای ماده ۱۵ رسیدگی به تخلفات رانندگی، بهاء خدمات صدور معاینه فنی خودرو، بهاء خدمات فضای سبز( موضوع تبصره ماده ۴ و ماده ۸ آئین نامه اجرایی قانون حفظ و گسترش فضای سبز)، بهاء خدمات مدیریت پسماند ( طبق دستورالعمل ابلاغی وزیر کشور) به قوت خود باقی و قابل وصول می باشد.

# بخش اول تعاریف

## تعاریف:

در این تعرفه کلمات و عبارات زیر در معانی مشروح مربوط به کار برده می‌شود.

### ۱- کاربری

منظور از کاربری‌های بیست‌گانه قید شده در مصوبه ۱۳۶۹/۳/۱۰ شورای عالی شهرسازی و معماری ایران می‌باشد که قسمتی از مصوبه ذیلا درج می‌گردد.

شورای عالی شهرسازی و معماری ایران در تاریخ ۱۳۸۹/۳/۱۰ خود پیرو صورتجلسه مورخ ۱۳۸۹/۰۳/۰۹ کمیته فنی، طرح تحقیقاتی تدقیق، تعاریف و مفاهیم کاربری‌های شهری و تعیین سرانه آنها را مورد بررسی نهایی قرار داده و پس از اصلاحات مربوطه تصویب نمود لذا متن پیوست برای آگاهی و استفاده در کلیه طرح‌های جامع شهرها، شهرهای جدید، شهرک‌ها و طرح‌های آماده سازی مسکن مهر و ... ارسال می‌شود. (بخشنامه شماره ۳۰۰/۳۱۰/۱۷۹۷ مورخ ۱۳۸۹/۰۳/۲۶ معاون وزیر و دبیر شورای عالی شهرسازی و معماری ایران).

### جدول شماره ۱: تعاریف کاربری‌های شهری

ردیف	نوع کاربری	تعریف
۱	مسکونی	به اراضی اختصاص یافته جهت سکونت اطلاق می‌شود.
۲	آموزش تحقیقات و فناوری	به اراضی که جهت فعالیت‌های آموزش عالی و تکمیلی و پژوهشی بعد از دوره تحصیلات رسمی و عمومی (تحصیلات متوسطه) اختصاص داده می‌شود گفته می‌شود.
۳	آموزشی	به اراضی اختصاص یافته برای فعالیت‌های آموزش رسمی و عمومی تحت مدیریت وزارت خانه‌های آموزش و پرورش و کار و امور اجتماعی گفته می‌شود.
۴	اداری و انتظامی	به اراضی اختصاص یافته جهت استقرار وزارت خانه ها، موسسات دولتی، شرکتهای دولتی و موسسات و نهادهای عمومی غیر دولتی و نیروهای انتظامی و بسیج گفته می‌شود.
۵	تجاری- خدماتی (انتفاعی و غیر انتفاعی)	به اراضی اختصاص یافته برای انواع فعالیت‌های بازرگانی و خدمات انتفاعی و غیر انتفاعی گفته می‌شود.
۶	ورزشی	به اراضی اختصاص یافته جهت انجام ورزش‌های مختلف از سطوح حرفه ای تا مبتدی گفته می‌شود
۷	درمانی	به اراضی اختصاص یافته به خدمات پزشکی، درمانی و سلامت انسان و دام و مددکاری‌های اجتماعی گفته می‌شود.
۸	فرهنگی- هنری	به اراضی اختصاص یافته به فعالیت‌های فرهنگی گفته می‌شود.

۹	پارک و فضای سبز	به اراضی اختصاص یافته جهت پارک (بوستان) که توسط شهرداری احداث و مورد استفاده عموم قرار می‌گیرد گفته می‌شود.
۱۰	مذهبی	به اراضی اختصاص یافته جهت انجام فرایض و مراسم مذهبی و دینی و بقاع متبرکه گفته می‌شود.
۱۱	تجهیزات شهری	به اراضی اختصاص یافته جهت رفع نیازهای عمومی شهروندان که عمدتاً در رضایت شهرداری است گفته می‌شود.
۱۲	تاسیسات شهری	به اراضی که جهت امور مربوط به تاسیسات زیربنایی شهر و یا بهداشت شهر و شهروندان اختصاص می‌یابد گفته می‌شود.
۱۳	حمل و نقل و انبارداری	به اراضی اختصاص یافته جهت شبکه معابر و ساختمانهایی که برای انجام سفرهای شهری، برون شهری و شهروندان اختصاص می‌یابد گفته می‌شود.
۱۴	نظامی	به اراضی اختصاص یافته به نیروهای مسلح گفته می‌شود.
۱۵	باغات و کشاورزی	به اراضی اختصاص یافته به باغات و زمین‌های کشاورزی گفته می‌شود..
۱۶	میراث تاریخی	به اراضی اختصاص یافته به مکانهای تاریخی گفته می‌شود.
۱۷	طبیعی	به سطوح اختصاص یافته به جنگلهای طبیعی و دست کاشت و امثالهم گفته می‌شود.
۱۸	حریم	به اراضی که حسب قانون جهت اهداف خاص حفاظت و منظور می‌شود گفته می‌شود.
۱۹	تفریحی و توریستی	به اراضی اختصاص یافته جهت اقامت و سیاحت گفته می‌شود.
۲۰	صنعتی	به اراضی اختصاص یافته جهت استقرار صنایع مشمول گروه الف موضوع مصوبه شماره ۶۴۶۷۷/ت-۱۸۵۹۱ مورخ ۸۸/۱۲/۲۶ هیات وزیران و اصلاحات بعدی آن گفته می‌شود.

جدول شماره ۲: عملکردهای مجاز کاربری‌های شهری به تفکیک سطوح تقسیمات شهری

ردیف	نوع کاربری	مقیاس	تعریف
۱	مسکونی	محله	سکونتگاههای تک واحدی، مجتمع‌های چند خانواری و آپارتمانی چند واحدی و خوابگاههای دانشجویی خارج از محوطه دانشگاه
۲	آموزش تحقیقات فناوری	شهر	مدارس عالی، دانشگاهها، دانشکده ها، دانشسراها، حوزه‌های علمیه و مراکز تحقیقاتی و پژوهشی و علمی و کاربردی و پارک فناوری
۳	آموزشی	محله	آموزش‌های پیش دبستانی (مهد کودک- آمادگی- دبستان)
		ناحیه	کلاس‌های سوادآموزی- مدارس راهنمایی- دبیرستان و پیش دانشگاهی
		منطقه	هنرستانهای صنعتی وابسته به آموزش و پرورش و مجتمع‌های آموزش فنی و حرفه ای وزارت کار و امور اجتماعی
		شهر	مدارس اسلامی، مدارس کودکان استثنایی، مراکز پرورش استعدادهای درخشان، مدارس شاهد و مدارس اتباع خارجی
۴	اداری و انتظامی	ناحیه	شهرداری نواحی شوراهای حل اختلاف
		منطقه	مجتمع‌های قضایی، ادارات آب و برق و گاز و مخابرات و آموزش و پرورش راهنمایی و رانندگی، تامین اجتماعی، پست، ثبت احوال، ثبت اسناد، امور اقتصادی و مالیاتی، راهنمایی و رانندگی، کلانتری، آگاهی و پایگاههای بسیج
		شهر	وزارتخانه‌ها و سازمانهای مستقل دولتی، ادارات کل و شرکتهای وابسته به وزارتخانه‌ها و سازمانهای مستقل دولتی و نهادهای عمومی غیر دولتی، ستاد نیروهای نظامی و انتظامی و سایر مراکز انتظامی، سفارتخانه ها، کنسول گری‌ها و سازمانهای بین المللی، شهرداری و شورای اسلامی شهر، دادگستری و زندانهای موجود و مراکز بازپروری و کانونهای اصلاح و تربیت و سرپرستی بانکها
۵	تجاری خدماتی (انتفاعی) غیر (انتفاعی)	خارج از محدوده شهر	زندان
		محله	واحدهای خرید روزانه (خوار و بار، میوه و سبزی، نانوايي، قصابی و امثالهم)
		ناحیه	واحدهای خرید هفتگی (سوپر مارکت، فروشگاههای مصرف شهر و روستا، نوشت افزار، قنادی، آجیل فروشی و ...). شعب بانکها و صندوق‌های قرض الحسنه ومؤسسات مالی و اعتباری، بنگاههای معاملات املاک، بازارچه ها، فروشگاههای منسوجات، پلاستیک، لوازم خانگی، لوازم صوتی و تصویری، کتابفروشی ها، رستوران ها، شرکتهای بیمه، داروخانه و انواع مشابه دیگر

عمده فروشی ها، راسته‌های صنوف مختلف و بورسها، بازار شرکتهای بازرگانی و تجاری، واحدهای خرید خاص و بلند مدت مانند فروشگاههای بزرگ زنجیره ای، مبیل فروشی ها، پوشاک، شعب مرکزی بانکها و موسسات مالی و اعتباری، موسسات تجاری واردات و صادرات کالا، نمایندگی فروش عرضه وسایل نقلیه، فروشگاه عرضه قطعات یدکی، وسایل نقلیه و فروشگاه عرضه صنایع دستی و فرش، تالارهای پذیرایی، تعمیرگاههای لوازم خانگی و خودرو، دفاتر نمایندگی بانکهای خارجی، نمایندگی موسسات تجاری خارجی	شهر			
دفاتر (پست، امور مشترکین تلفن همراه، فروش روزنامه و مجله)، آرایشگاههای زنانه و مطب پزشکان	محله	خدمات انتفاعی		
پلیس ۱۰+، آموزشگاههای خصوصی، دفاتر (وکالت، مهندسی و نقشه برداری، ثبت اسناد، ازدواج و طلاق، شرکتهای پیمانکاری و مشاور و خدمات)، آزمایشگاههای طبی و تخصصی، مراکز رادیولوژی، سالنهای ورزشی کوچک، مرکز مشاوره درمانی	ناحیه			
ارائه خدمات اینترنت، دفاتر حسابرسی، مراکز ام آر آی و مشابه، آمبولانس خصوصی، درمان اعتیاد، فیزیوتراپی، مراکز کار یابی، مرکز معاینه فنی خودرو، رسانه‌های دیجیتال انتفاعی، رادیولوژی، مطب دامپزشکان	منطقه			
دفاتر احزاب، تشکل‌های مردم نهاد- موسسات خیریه- اتحادیه ها، مجامع، انجمن‌ها و تعاونی ها، رسانه‌های دیجیتال خبری، هیات‌های ورزشی و آموزشگاههای مذهبی (به غیر از حوزه‌های علمیه)	شهر	خدمات غیر انتفاعی		
زمین‌های بازی کوچک	محله	ورزشی	۶	
زمین‌های ورزشی و سالنهای کوچک ورزشی و استخرها	ناحیه			
ورزشگاهها و مجتمع‌های ورزشی، زورخانه ها، مجموعه‌های آبی ورزشی	شهر			
مراکز بهداشت و تنظیم خانواده، درمانگاهها	محله	درمانی	۷	
پلی کلینیک ها	ناحیه			
مراکز انتقال خون، بیمارستانهای کمتر از ۶۴ تخت و مراکز اورژانس	منطقه			
بیمارستانهای اصلی شهر، زایشگاهها، تیمارستانها، مراکز توانبخشی و مراکز نگهداری کودکان بی سرپرست و سالمندان، معلولین و جانبازان و درمانگاههای دامپزشکی	شهر			
کتابخانه‌ها و سالنهای اجتماعات کوچک، کانون‌های پرورش	ناحیه	فرهنگی - هنری	۸	

فکری کودکان و نوجوانان، سینما			
کتابخانه مرکزی و تخصصی، نگارخانه، فرهنگسرا و مجتمع‌های فرهنگی، سالن اجتماعات، سینما، تئاتر، سالن کنسرت، موسسات و دفاتر مرکزی روزنامه و مجله، مراکز صدا و سیما	شهر		
بوستان (پارک) محله‌های	محله	پارک	۹
بوستان (پارک) ناحیه ای	ناحیه		
بوستان (پارک) اصلی شهر	شهر		
مساجد، حسینیه‌ها و فاطمیه‌ها	محله	مذهبی	۱۰
مساجد بزرگ و مسجد جامع شهر، مصلی، مهدیه، کلیساها، کنیسه‌ها و آتشکده‌ها	شهر		
ایستگاه‌های جمع آوری زباله	محله	تجهیزات شهری	۱۱
ایستگاه‌های جمع آوری زباله، ایستگاه‌های آتش نشانی، میداين میوه و تره بار، اورژانس ۱۱۵، جایگاه‌های سوخت	ناحیه		
گورستان‌های موجود - نمایشگاه‌های دائمی و مراکز امداد و نجات هلال احمر	شهر		
انتقال گورستان‌ها، مرکز حفر بهداشتی زباله، میدان مرکزی میوه و تره بار، حمل و نقل بار	خارج از محدوده شهر		
ایستگاه‌های تنظیم فشار گاز، آب و فاضلاب، سرویس‌های عمومی بهداشتی	محله	تاسیسات شهری	۱۲
مخازن آب زمینی و هوایی، تصفیه خانه‌های آب و فاضلاب و پست ایستگاه‌های تنظیم فشار گاز	منطقه		
معابر و پارکینگ‌های محله‌های و ایستگاه‌های مترو	محله	حمل و نقل انبارداری	۱۳
معابر پارکینگ‌های عمومی و اتوبوس رانی شهری، پایانه‌های مسافربری	ناحیه		
معابر، پایانه‌های مسافربری درون شهری و بین شهری، ایستگاه فرودگاه‌های موجود، بنادر، تاسیسات مرکزی مترو، پارکینگ‌های بین شهری کوچک و سردخانه‌ها	شهر		
انباری‌های اصلی کالا فرودگاه، سیلو و سردخانه‌ها	خارج از محدوده		
پادگان‌ها و آمادگاه‌های موجود نیروهای نظامی	شهر	نظامی	۱۴
زمین‌های کشاورزی و باغات واحدهای باغ مسکونی	محله	باغات و کشاورزی	۱۵
اماکن و محوطه‌های تاریخی، موزه‌ها، بناهای یادبود، آرامگاه مشاهیر، اماکن متبرکه و حریم‌های تملک شده آنان	شهر	تاریخی	۱۶
سطوحی که جهت جنگل‌های طبیعی و فضای سبز دست کاشت (غیر از پارک) می‌یابد.	شهر	طبیعی	۱۷



۱۸	حریم	شهر	حریم قانونی رودخانه ها، تالابها، آبگیرها، مسیلهها و راه حریم قانونی تملک راه آهنهای بین شهری و تاسیسات زیربنایی آب و برق و گاز و نفت و فاضلاب
۱۹	تفریحی - گردشگری	شهر	هتل، مسافر خانه، مهمانپذیر و مهمانسراها، هتل آپارتمان و متل، شهر بازی تفریحی ویژه پارکهای جنگلی و اردوگاههای جهانگردی و پلاژهای ساحلی و ...
		خارج از محدوده شهر	باغ وحش
۲۰	صنعتی	گروههای الف مصوبه شماره ۶۴۶۷۷ ت- ۷۸/۱۲/۲۶ هیات مدیران با اصلاحات بعدی آن	غذایی: ۱- تهیه و بسته بندی خشکبار بدون شستشو ۲- بسته بندی خرما بدون شستشو ۳- واحد تولید آب نبات و پولکی شکر پنیر و غیره تا ۳۰۰۰ تن در سال ۴- واحد تولیدی نبات (نبات ریزی) ۵- واحد تولید گز و سوهان تا ۳۰۰ تن در سال ۶- واحد بسته بندی نمک و ادویه جات ۷- واحد بسته بندی چای ۸- واحد بسته بندی قهوه ۹- واحد تولید قند حبه و کله تا ۳۰۰ تن در سال به روش نم زدن و بدون روش پخت ۱۰- واحد بسته بندی عسل ۱۱- تولید بستنی تا ۱۰۰۰ تن در سال ۱۲- تولید شیرینی و نان تا ۳۰۰ تن در سال ۱۳- آسیاب و تولید آرد گندم و جو تا ۳۰۰ تن در سال ۱۴- واحد بسته بندی کره و سایر لبنیات تا ۱۰۰ تن در سال ۱۵- تولید بیسکویت و شکلات تا ۳۰۰ تن در سال ۱۶- واحد رشته بری تا ۳۰۰ تن در سال ۱۷- واحد ماکارونی سازی تا ۳۰۰ تن در سال ۱۸- واحد تولید آج موم (مخصوص کندوی عسل) ۱۹- واحد بسته بندی سبزیجات و میوه جات ۲۰- واحد تولید یخ (صرفاً در مناطق صنعتی درون شهری بایستی استقرار یابند). ۲۱- واحد تولیدی نان بستی ۲۲- واحد بسته بندی گلاب ۲۳- واحد بسته بندی عرقیات گیاهی ۲۴- واحد بسته بندی جو بدون عملیات بوجاری و شستشو



<p>۲۵- واحد سورتینگ و بسته بندی حبوبات بدون بوجاری          ۲۶- واحد تولید، بهبود دهنده کیفیت آرد          ۲۷- واحد تولید غذایی کودکان آرد غلات آماده بودن عملیات بوجاری و آسیاب</p>			
<p>نساجی:          ۱- واحدهای قالببافی، زیلوبافی و نمدمالی دستی و دست بافتها          ۲- شیرازه دوزی حاشیه موکت و فرش ماشینی          ۳- جوراب بافی حداکثر سه دستگاه (با حداکثر ۱۰۰ تن در سال)          ۴- کشبافی و تریکو بافی، گردبافی، کمن و راشل حداکثر تا سه دستگاه (یا حداکثر ۱۰۰ تن در سال)          ۵- واحد تولید لباس و پوشاک حداکثر ۳۰۰۰ دست، انواع لباس و پوشاک در سال          ۶- تولید طناب نخ‌ی یا کنفی، تور ماهیگیری، قیطان، انواع نوار و روبان          ۷- واحد دوزندگی لحاف و تشک و بالش بدون خط حلاجی یا استفاده از پشم شیشه          ۸- واحد پارچه چاپی روش دستی (مانند پارچه قلمکار اصفهان چاپ سیلک و غیره)          ۹- پارچه بافی دستی (غیر موتوری)          ۱۰- واحد تولید فتیله نفت سوز و نوارهای صنعتی)          ۱۱- واحد تولیدالیاف پروپلین</p>			
<p>چرم:          ۱- واحد تولید مصنوعات سراجی از قبیل کیف، دستکش، جلد چرمی و نظایر آن          ۲- واحد تولید مصنوعات پوستی، از قبیل کلاه پوستی، پوستین و موارد مشابه از پوست دباغی شده          ۳- واحد تولید بستایی کفش حداکثر تا ۹۰۰۰۰ جفت در سال          ۴- واحد تولید کفش ماشینی حداکثر ۹۰۰۰۰ جفت در سال          ۵- واحد مونتاژ دست و پای مصنوعی با استفاده از چرم          ۶- واحد مونتاژ لوازم ارتوپدی با استفاده از چرم</p>			
<p>سلولزی:          ۱- واحد تولید جعبه مقوایی و کارتن از ورق آماده          ۲- واحد تولید پاکت خوار و بار و مراسلات مشابه آن          ۳- واحد تهیه کاغذ دیواری از کاغذ آماده و چاپ شده          ۴- واحد تولید کاغذ و دفتر از کاغذ آماده</p>			

<p>۵- واحد تولید لوازم التحریر کاغذی و مقوایی از ورق آماده</p> <p>۶- واحد صحافی و چاپخانه‌های ساده</p> <p>۷- واحد تولید مصنوعات چوب پنبه ای</p> <p>۸- واحد نجاری و خراطی بدون انوارسازی</p> <p>۹- واحد مبیل سازی و سایر مصنوعات چوبی تا ۲۰۰ مترمکعب چوب در سال بدون رنگ</p> <p>۱۰- تولید انواع فیلترهای کاغذی از جمله فیلترهای هوا و یا استفاده از ورق آماده</p> <p>۱۱- واحد تولید انواع دوک و لوله طاقه پیچی مقوایی و سایر مصنوعات مشابه از ورق آماده</p> <p>۱۲- تولید محصولات ساخته شده از نی و حصیر و سبد بافی از الیاف گیاهی</p> <p>۱۳- واحد بسته بندی دستمال و محصولات مشابه با استفاده از کاغذ آماده</p> <p>۱۴- واحد پرس کاری و چسباندن روکش نایلون با استفاده از روکش آماده</p> <p>۱۵- واحد تولید قایق‌های چوبی و بلم تا ۲۰۰ دستگاه در سال</p> <p>۱۶- واحد تهیه کاربن و استنسیل از کاغذ آماده</p> <p>۱۷- واحد تولید کلاسور و زونکن از مقوای آماده</p>			
<p>فلزی :</p> <p>۱- واحد قلمزنی انواع فلزات</p> <p>۲- واحد تراشکاری و قطعه سازی و قالب سازی بدون ریخته گری و آبکاری حداکثر تا سه دستگاه تراش</p> <p>۳- واحد تولید درب و پنجره آهنی و آلومینیومی (صرفاً در مناطق صنعتی درون شهری)</p> <p>۴- واحد تولید کانال کولر، لوله بخاری (صرفاً در مناطق صنعتی درون شهری)</p> <p>۵- واحدهای طراحی و مونتاژ حداکثر تا سه دستگاه تراش</p> <p>۶- واحد صنعتی تولید ظروف آلومینیم از ورق آماده با یک دستگاه خم کن حداکثر ۱۰۰ تن در سال صرفاً مناطق صنعتی داخل شهری</p> <p>۷- واحدمونتاژ تجهیزات گرد و غبار گیر از قطعات آماده</p> <p>۸- واحد تولید اتصالات هیدرولیک (پرس بست فلزی به دو انتهای شیلنگ فشار قوی)</p> <p>۹- واحد طراحی و مونتاژ کولر اتومبیل</p> <p>۱۰- واحد طراحی و مونتاژ کاربراتور گاز سوز</p>			

<p>۱۱- واحد تولید ترموستات</p>			
<p>کافی غیر فلزی :          ۱- واحد تولید مصنوعات شیشه‌ای بدون کوره ذوب          ۲- واحد تولید آئینه، پوکه آمپول، شیشه آزمایشگاهی بدون کوره          ۳- واحد تولید مصنوعات تزئینی سنگی (صنایع دستی)          ۴- واحد تولید پودر جوشکاری</p>			
<p>شیمیایی:          ۱- واحد تولید آب مقطر          ۲- واحد تولید نایلون و نایلکس و سلوفان (با استفاده از رول آماده)          ۳- واحد صرفاً برش اسکاچ ظرفشویی          ۴- واحد طراحی و مونتاژ نت ترمز</p>			
<p>دارویی، آرایشی و بهداشتی:          ۱- واحد تولید مواد بهداشتی و آرایشی (فرمولاسیون)          ۲- واحد اختلاط و بسته بندی پودر ازاله مو          ۳- واحد تولید قرص و پودر اکسیژنه          ۴- واحد تولید اکسیدان، کرم بهداشتی و صنعتی و پودر بلوند          اکسیژن          ۵- واحد تولید اسانس، تنطور، الکلوئید از مواد شیمیایی و طبیعی          ۶- واحد تولید هورمون و آنتی بیوتیک</p>			
<p>برق و الکترونیک :          ۱- واحد تولید لوازم برقی کوچک به صورت مونتاژ (نظیر زنگ اخبار و دربازکن)          ۲- واحد تولید آنتن تلویزیون بدون آبکاری و لوستر، از قطعات آماده          ۳- واحد طراحی و تولید لوازم برقی و الکترونیکی به صورت مونتاژ مشروط بر اینکه عملیات کوره‌ای و عملیات تر نداشته باشد.          ۴- واحد تولید لوازم پزشکی، آزمایشگاهی و آموزشی، قطعات الکترونیک          ۵- واحد تولید ترانزیستور و مقاومت و غیره          ۶- واحد تولید انکوباتور و سایر لوازم آزمایشگاهی بدون آبکاری          ۷- واحد تولید انواع ساعت          ۸- واحد طراحی و تولید تقویت کننده صوت نظیر بلندگو و</p>			

<p>آمپلی فایر به صورت مونتاژ</p> <p>۹- واحد تولید رادیو و تلوزیون و لوازم صوتی و تصویری</p> <p>۱۰- واحد تولید دستگاههای برقی علامت دهنده سمعی و بصری</p> <p>۱۱- واحد تولید سیستمهای مخابراتی مراکز تلفن</p> <p>۱۲- واحد تولید لوازم الکترونیکی (کامپیوتر، لوازم اداری و لوازم دقیق الکترونیکی)</p> <p>۱۳- واحد تولید کنترل‌های ولتاژ و فرکانس</p> <p>۱۴- واحد تولید آفتمات</p> <p>۱۵- واحد تولید مودم و میکرو کنترل</p> <p>۱۶- واحد طراحی و مونتاژ تایمر</p> <p>۱۷- واحد تولید کارت و بردهای کامپیوتری</p>			
<p>کشاورزی:</p> <p>۱- واحد زنبورداری و پرورش ملکه (تا ردیف ۴ فاقد محدودیت فاصله از امکان مسکونی)</p> <p>۲- واحد پرورش پرندگان زینتی تا ۱۰۰ قطعه</p> <p>۳- واحد پرورش کرم ابریشم</p> <p>۴- واحد پرورش ماهی زینتی</p> <p>۵- آزمایشگاه دامپزشکی</p>			
<p>ماشین سازی:</p> <p>۱- واحد قالب و مدل (درجه ریخته گری، فیکچر، قالب قطعات استاندارد، قالب قید و بست و ابزار قالب، مدل</p> <p>۲- واحد تجهیزات شبکه آب و فاضلاب (پمپهای دیاگرامی، کف کش، لجن کش و تجهیزات تصفیه)</p> <p>۳- واحد ماشین آلات و تجهیزات حمل و نقل مکانیکی (آسانسور و قطعات آسانسور، پله برقی، بالاتراک، جرثقیل سقفی، جرثقیل پشت کامیونی، جک پالت بالابر و قطعات مربوطه، نوار نقاله و ... جرثقیل)</p> <p>۴- واحد پمپ و کمپرسور (پمپهای خلاء و کیوم آتش نشانی، آب، کمپرسورهای صنعتی و مصرفی و گاراژی مواد فله و تلمبه‌های بادی)</p>			

### یادآوری:

در شهرهایی که (منجمله شهرهای بزرگ و کلان شهرها) کاربری ها براساس پهنه بندی قید شده باید تمام تعرفه براساس کاربری پهنه بندی تنظیم گردد.

## ۲- در قانون تعاریف محدوده و حریم شهر، روستا و شهرک و نحوه تعیین آنها مصوب

۱۳۸۴/۱۰/۱۴

ماده ۱ - محدوده شهر عبارت است از حد کالبدی موجود شهر و توسعه آتی در دوره طرح جامع و تا تهیه طرح مذکور در طرح هادی شهر که ضوابط و مقررات شهرسازی در آن لازم الاجراء میباشد.

شهرداریها علاوه بر اجرای طرحهای عمرانی از جمله احداث و توسعه معابر و تأمین خدمات شهری و تأسیسات زیربنایی در چارچوب وظایف قانونی خود کنترل و نظارت بر احداث هرگونه ساختمان و تأسیسات و سایر اقدامات مربوط به توسعه و عمران در داخل محدوده شهر را نیز به عهده دارند.

ماده ۲ - حریم شهر عبارت است از قسمتی از اراضی بلافصل پیرامون محدوده شهر که نظارت و کنترل شهرداری در آن ضرورت دارد و از مرز تقسیمات کشوری شهرستان و بخش مربوط تجاوز ننماید.

به منظور حفظ اراضی لازم و مناسب برای توسعه موزون شهرها با رعایت اولویت حفظ اراضی کشاورزی، باغات و جنگلها، هرگونه استفاده برای احداث ساختمان و تأسیسات در داخل حریم شهر تنها در چارچوب ضوابط و مقررات مصوب طرحهای جامع و هادی امکانپذیر خواهد بود.

نظارت بر احداث هرگونه ساختمان و تأسیسات که به موجب طرحها و ضوابط مصوب در داخل حریم شهر مجاز شناخته شده و حفاظت از حریم به استثنای شهرکهای صنعتی (که در هر حال از محدوده قانونی و حریم شهرها و قانون شهرداریها مستثنی میباشند) به عهده شهرداری مربوط میباشد، هرگونه ساخت و ساز غیر مجاز در این حریم تخلف محسوب و با متخلفین طبق مقررات رفتار خواهد شد.

ماده ۳ تبصره ۱ - روستاهایی که در حریم شهرها واقع میشوند مطابق طرح هادی روستا دارای محدوده و حریم مستقلی بوده و شهرداری شهر مجاور حق دخالت در ساخت و ساز امور روستا را ندارد.

### ۳- تعرفه عوارض:

منظور تعرفه عوارض، بهای خدمات و سایر درآمدهای موضوع ماده ۳۰ آیین‌نامه مالی شهرداری‌ها (مصوب ۱۳۴۶/۴/۱۲ با اصلاحات بعدی) می‌باشد.

ماده ۳۰ آیین‌نامه مالی شهرداری‌ها - هر شهرداری دارای تعرفه‌ای خواهد بود که در آن کلیه انواع عوارض و بهاء خدمات و سایر درآمدهایی که به وسیله شهرداری و مؤسسات تابعه و وابسته به آن وصول و یا تحصیل می‌شود درج و هر نوع عوارض یا بهاء خدمات جدیدی که وضع و تصویب می‌گردد یا هر تغییری که در نوع و میزان نرخ آنها صورت می‌گیرد در تعرفه مذکور منعکس می‌شود.

وزارت کشور برای طرز تنظیم تعرفه و درج تغییرات بعدی و همچنین چگونگی وضع و تشخیص و وصول انواع عوارض و درآمدها دستورالعمل جامع تهیه و برای راهنمایی به شهرداریها ابلاغ خواهد کرد.

### ۴- درآمد:

منظور درآمدهای قید شده در ماده ۲۹ آیین‌نامه مالی شهرداری‌ها (مصوب ۱۳۴۶/۴/۱۲ با اصلاحات بعدی) می‌باشد.

ماده ۲۹ - درآمد شهرداریها به شش طبقه به شرح زیر تقسیم می‌شود:

۱- درآمدهای ناشی از عوارض عمومی (درآمدهای مستمر)

۲- درآمدهای ناشی از عوارض اختصاصی.

۳- بهاء خدمات و درآمدهای مؤسسات انتفاعی شهرداری.

۴- درآمدهای حاصله از وجوه و اموال شهرداری.

۵- کمکهای اعطایی دولت و سازمانهای دولتی.

۶- اعانات و کمکهای اهدایی اشخاص و سازمانهای خصوصی و اموال و داراییهایی که به طور اتفاقی یا به موجب

قانون به شهرداری تعلق می‌گیرد.

## ۵- قانون شوراها:

منظور قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران (مصوب ۱۳۷۵/۳/۰۱ با اصلاحات مورخ ۱۳۹۶/۴/۲۰) می‌باشد.

## ۶- در قانون تغییر وزارت آبادانی و مسکن به وزارت مسکن و شهرسازی و تعیین وظایف آن مصوب ۱۳۵۳/۴/۱۶ با اصلاحات بعدی

### ۲- طرح جامع شهر:

طرح جامع شهر عبارت از طرح بلندمدتی است که در آن نحوه استفاده از اراضی و منطقه‌بندی مربوط به حوزه‌های مسکونی، صنعتی بازرگانی، اداری و کشاورزی و تأسیسات و تجهیزات و تسهیلات شهری و نیازمندیهای عمومی شهری، خطوط کلی ارتباطی و محل مراکز انتهایی خط (ترمینال) و فرودگاه‌ها و بنادر و سطح لازم برای ایجاد تأسیسات و تجهیزات و تسهیلات عمومی، مناطق نوسازی، بهسازی و اولویتهای مربوط به آنها تعیین می‌شود و ضوابط و مقررات مربوط به کلیه موارد فوق و همچنین ضوابط مربوط به حفظ بنا و نماهای تاریخی و مناظر طبیعی، تهیه و تنظیم می‌گردد. طرح جامع شهر برحسب ضرورت قابل تجدید نظر خواهد بود.

### ۳- طرح تفصیلی:

طرح تفصیلی عبارت از طرحی است بر اساس معیارها و ضوابط کلی طرح جامع شهر نحوه استفاده از زمینهای شهری در سطح محلات مختلف شهر و موقعیت و مساحت دقیق زمین برای هر یک از آنها و وضع دقیق و تفصیلی شبکه عبور و مرور و میزان و تراکم جمعیت و تراکم ساختمانی در واحدهای شهری و اولویتهای مربوط به مناطق بهسازی و نوسازی و توسعه و حل مشکلات شهری و موقعیت کلیه عوامل مختلف شهری در آن تعیین می‌شود و نقشه‌ها و مشخصات مربوط به مالکیت بر اساس مدارک ثبتی تهیه و تنظیم می‌گردد.

## ۷- کمیسیون ماده ۷۷

منظور کمیسیون قید شده در ماده ۷۷ قانون شهرداری‌ها (مصوب ۱۳۳۴/۰۴/۱۱ با اصلاحات بعدی) می‌باشد.

## ۸- P

منظور از P قیمت منطقه‌ای روز ارزش معاملاتی زمین که توسط کمیسیون ماده ۶۴ قانون مالیات‌های مستقیم (مصوب ۱۳۶۶ با آخرین اصلاحات) تعیین می‌گردد، طبق بند ۷ قسمت الف تبصره یک ماده ۲ قانون درآمد پایدار و هزینه دهیاریها و شهرداریهای کشور و همچنین ماده ۱۹ ضوابط اجرائی دستورالعمل قانون درآمد پایدار لحاظ گردد.

## ۹- k

ضریبی است که هر سال با پیشنهاد شهرداری توسط شورای اسلامی شهر برای هر یک از عوارض جداگانه تصویب می‌گردد.

۱۰- واژه‌های سطح ناخالص کل بنا، تراکم ساختمان، تراکم خالص مسکونی، واحد

(مسکونی، تجاری، صنعتی و...)

مجتمع مسکونی، مجتمع اداری، پیلوت، پارکینگ، و هر واژه‌ای که در این دفترچه استفاده گردیده و تعاریف آنها منطبق با تعاریف قید شده در طرح جامع یا طرح تفصیلی و ضوابط شهرسازی خواهد بود.

## ۱۱- کمیسیون ماده ۱۰۰

منظور کمیسیون قید شده در ماده ۱۰۰ قانون شهرداری‌ها (مصوب ۱۳۳۴/۴/۱۱ با اصلاحات بعدی) می‌باشد.



## ۱۲- واژه‌های واحد مسکونی، واحد تجاری، واحد صنعتی، واحد اداری

۱. واحد مسکونی: عبارت است از کلیه ساختمان‌هایی که برای سکونت افراد و یا خانوارها ساخته شده و شامل اطاق، آشپزخانه و سرویس لازم باشد. (بدیهی است انجام پاره‌ای فعالیت‌های شخصی مندرج در قوانین نیز در آنها مجاز خواهد بود.)

۲. واحد تجاری: عبارت است از کلیه ساختمان‌هایی که برابر تبصره ذیل بند ۲۴ ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها به منظور استفاده کسب و پیشه و تجارت احداث گردیده و یا در آنها واحدهای صنفی تحت پوشش قانون نظام صنفی و یا واحدهای تابع قانون تجارت فعالیت داشته باشند.

۳. واحد صنعتی: عبارت است از کلیه ساختمان‌هایی که به منظور استفاده صنعتی و یا ایجاد کارگاه‌های صنعتی و اداری با موافقت اصولی از مراجع ذیربط مانند وزارت جهاد، صنایع سبک و سنگین و معادن و فلزات ایجاد شده باشند.

۴. واحدهای اداری: عبارت است از کلیه ساختمان‌های دولتی و نهادهای انقلاب اسلامی، بدیهی است سایر ساختمان‌هایی که از شمول بندهای ۱، ۲، ۳ خارج باشند مشمول تعریف واحد اداری می‌شوند.

تبصره: مؤسسات دولتی و وابسته به دولت و نهادهای انقلاب اسلامی که با اصول بازرگانی اداره می‌شوند و مشمول پرداخت مالیات هستند از نظر پرداخت عوارض پذیره، تجاری محسوب می‌شوند.

دستورالعمل اجرایی نحوه محاسبه و وصول عوارض پذیره صدور پروانه‌های ساختمانی، واحدهای تجاری، صنعتی و اداری به شماره ۲۴۱۵۰/۱/۳ مورخ ۱۳۶۹/۱۱/۳۰ وزارت کشور)

## ۱۳- آیین‌نامه ارزش معاملاتی ساختمان (برای جرایم کمیسیون ماده صد)

منظور آیین‌نامه موضوع تبصره ۱۱ ماده صد قانون شهرداری‌ها می‌باشد.

**بخش دوم**  
**معافیت**

## مقدمه

موارد معافیت‌های قید شده در این مجموعه که به عنوان نمونه از کل معافیت‌ها درج گردیده است فقط برای زمان قید شده در هر قانون یا آیین‌نامه می‌باشد.

در صورتی که قوانین دیگری در خصوص معافیت‌ها وجود دارد که در این مجموعه قید نگردیده و یا معافیت‌هایی که بعد از انتشار این تعرفه وضع و ابلاغ گردند، آن معافیت‌ها قابل اجرا خواهند بود.

۱- در قانون بودجه سال ۱۴۰۲ کل کشور

۱- در قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور (مصوب ۱۳۹۶/۰۱/۱۶)

۱. ماده ۲۲ بند ت - هرگونه تخفیف و بخشودگی عوارض شهرداری توسط دولت ممنوع است

۲. ماده ۳۷ بند ت ردیف ۱- معافیت‌های فضاهای آموزشی و اداری حوزه‌های علمیه از پرداخت عوارض ساخت و ساز

۳. ماده ۳۷ بند ت ردیف ۱- تبصره: مساجد از پرداخت هزینه‌های عوارض ساخت و ساز صرفاً برای فضاهای اصلی معاف می‌باشند.

۲- در قانون رفع موانع تولید رقابت پذیر و ارتقای نظام مالی کشور (مصوب ۱۳۹۴/۰۲/۰۱)

ماده ۵۹- شهرداری‌ها مکلفند حداکثر تا یک هفته پس از پرداخت نقدی یا تعیین تکلیف نحوه پرداخت عوارض به صورت نسبه نسبت به صدور و تحویل پروانه ساختمان متقاضی اقدام نمایند.

درخواست یا دریافت وجه مازاد بر عوارض قانونی هنگام صدور پروانه یا بعد از صدور پروانه توسط شهرداری‌ها ممنوع است.

پرداخت صد درصد (۱۰۰٪) عوارض به صورت نقد شامل درصد تخفیفی خواهد بود که به تصویب شورای اسلامی شهر می‌رسد. در پرداخت عوارض به صورت نسبه (قسطی و یا یکجا) نیز به میزانی که به تصویب شورای اسلامی شهر می‌رسد حداکثر تا نرخ مصوب شورای پول و اعتبار به مبلغ عوارض اضافه می‌شود.

شهرداری ها مکلفند در صورت عدم اجرای طرح با کاربری مورد نیاز دستگاه های اجرایی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری تا پایان مهلت قانونی، بدون نیاز به موافقت دستگاه اجرایی ذی ربط با تقاضای مالک خصوصی یا تعاونی با پرداخت عوارض و بهای خدمات قانونی طبق قوانین و مقررات مربوطه پروانه صادر کنند.

### ۳- در قانون جامع خدمات رسانی به ایثارگران (مصوب ۱۳۹۱/۱۰/۰۲)

ماده ۶- مشمولان این قانون برای احداث یک واحد مسکونی با زیربنای مفید تا یکصد و بیست مترمربع و بیست مترمربع تجاری در شهر محل سکونت خود از پرداخت هزینه های عوارض صدور پروانه های ساختمانی، عوارض شهرداری و نوسازی برای یک بار با معرفی بنیاد معاف می باشند. مفاد این ماده در احداث مجتمع های مسکونی نیز اعمال و مازاد بر تراکم شامل ایثارگران نخواهد بود.

تبصره - مشمولان این قانون از پرداخت هرگونه هزینه انشعاب آب و فاضلاب، برق و گاز و پنجاه درصد (۵۰٪) هزینه خدمات انشعاب آنها برای یک بار معاف می باشند.

### ۴- در قانون برنامه پنجساله ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران (مصوب ۱۳۹۰/۱/۱۶)

۱. ماده ۳۶ بند ۱ - ب - عوارض حاصل از چشمه های آب معدنی و درمانی در محدوده شهرستانهایی که ظرفیت توسعه گردشگری دارند، با طی مراحل قانونی در اختیار شهرداری ها یا دهیاری های همان منطقه قرار می گیرد. منابع حاصله متناسب با دریافت عوارض که به پیشنهاد شورای اسلامی شهر یا روستا به تصویب شورای برنامه ریزی و توسعه استان می رسد، با تصویب کمیته برنامه ریزی شهرستان صرف زیرساخت های گردشگری همان منطقه می شود.

۲. ماده ۸۰ ردیف چ بند ۲ - تأمین مسکن نیازمندان

۲- افراد تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره) و سازمان بهزیستی و خیرین مسکن ساز برای هر کدام از افراد تحت پوشش نهادها و سازمان های حمایتی از پرداخت هزینه های صدور پروانه ساختمانی، عوارض شهرداری و دهیاری و هزینه های انشعاب آب، فاضلاب، برق و گاز برای واحدهای مسکونی اختصاص یافته به آنان براساس الگوی مصرف، فقط برای یک بار معافند.

۳. ماده ۹۲. ردیف ج

تبصره: - مساجد، مصلی ها، اماکن صرفاً مذهبی اقلیت های دینی مصرح در قانون اساسی و حوزه های علمیه شامل مراکز آموزشی، پژوهشی و اداری از پرداخت هزینه های حق انشعاب آب، برق، گاز و فاضلاب و عوارض ساخت و ساز فقط برای فضای اصلی معاف می باشند.

۵- ماده ۱۸۱ قانون برنامه پنجساله توسعه جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۸۹/۱۰/۱۵

ماده ۱۸۱- به منظور ارتقاء نظام برنامه ریزی کشور با لحاظ نمودن دو اصل آمایش سرزمین و پایداری محیطی در کلیه فعالیتهای توسعه ای و سرمایه گذاریهای ملی و استانی، ایجاد هماهنگی بخشی، منطقه ای و بخشی - منطقه ای و رعایت عدالت در توزیع منابع و فرصتها، توسعه متوازن مناطق، ارتقاء توانمندیهای مدیریتی استانها و انتقال اختیارات اجرائی به استانها و تمرکز امور حاکمیتی در مرکز، ساز و کارها و شاخصهای لازم به تصویب هیأت وزیران می رسد .

تبصره - هرگونه تخفیف، بخشودگی حقوق و عوارض شهرداریها توسط دولت و قوانین مصوب منوط به تأمین آن از بودجه عمومی سالانه کشور است. در غیر این صورت بخشودگی و تخفیف حقوق و عوارض شهرداری ممنوع است .

۶- در قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن (مصوب ۱۳۸۷/۲/۲۵)

ماده ۱۶- کلیه طرحهای تولید مسکن ویژه گروههای کم درآمد و طرحهای تولید مسکن در بافتهای فرسوده شهرها مشمول تخفیف حداقل پنجاه درصد (۵۰٪) هزینه های عوارض ساخت و تراکم ساخت و تقسیط بدون کارمزد باقیمانده می باشد.

دولت موظف است معادل صددرصد (۱۰۰٪) تخفیف اعمال شده از سوی شهرداریها ناشی از اجراء این قانون و سایر قوانین را در لوایح بودجه سنواتی منظور و پرداخت نماید.

#### ۷- در قانون تجمیع عوارض (مصوب ۱۳۸۱/۱۰/۲۲)

ماده ۱۰ - کلیه قوانین و مقررات خاص و عام مغایر با این قانون لغو می‌گردد.  
تبصره ۳ ماده ۵ - قوانین و مقررات مربوط به اعطاء تخفیف یا معافیت از پرداخت عوارض یا وجوه به شهرداریها ملغی می‌گردد.

#### ۸- در قانون مالیات بر ارزش افزوده (مصوب ۱۳۸۱/۱۰/۲۲ با اصلاحات بعدی)

تبصره ۳ ماده ۵۰ - قوانین و مقررات مربوط به اعطاء تخفیف یا معافیت از پرداخت عوارض یا وجوه به شهرداریها و دهیاریها ملغی می‌گردد.  
ماده ۵۲ - از تاریخ لازم‌الاجراء شدن این قانون، قانون اصلاح موادی از قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و چگونگی برقراری و وصول عوارض و سایر وجوه از تولیدکنندگان کالا، ارائه‌دهندگان خدمات و کالاهای وارداتی مصوب ۱۳۸۱ و اصلاحیه بعدی آن و سایر قوانین و مقررات خاص و عام مغایر مربوط به دریافت هرگونه مالیات غیرمستقیم و عوارض بر واردات و تولید کالاها و ارائه خدمات لغو گردیده و برقراری و دریافت هرگونه مالیات غیرمستقیم و عوارض دیگر از تولیدکنندگان و واردکنندگان کالاها و ارائه دهندگان خدمات ممنوع می‌باشد. حکم این ماده شامل قوانین و مقررات مغایری که شمول قوانین و مقررات عمومی بر آنها مستلزم ذکر نام یا تصریح نام است، نیز می‌باشد .  
موارد زیر از شمول حکم این قانون مستثنی می‌باشد :

۱- قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران ؛

۲- قانون مالیاتهای مستقیم مصوب اسفند ۱۳۶۶ و اصلاحیه های بعدی آن؛

۳- قانون چگونگی اداره مناطق آزاد تجاری - صنعتی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۷۲/۶/۷ ؛

۴- قانون تشکیل و اداره مناطق ویژه اقتصادی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۸۴/۹/۵ ؛

۵- قانون مقررات تردد وسایل نقلیه خارجی مصوب ۱۳۷۳/۴/۱۲؛

۶- عوارض آزاد راهها ، عوارض موضوع ماده (۱۲) قانون حمل و نقل و عبور کالاهای خارجی از قلمرو جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۷۴/۱۲/۲۶؛

۷- قانون نحوه تأمین هزینه اتاق بازرگانی و صنایع و معادن و اتاق تعاون مصوب ۱۳۷۲/۸/۱۱ و اصلاحات بعدی آن؛

۸- مواد (۶۳) و (۸۷) قانون وصول برخی از درآمدهای دولت مصوب ۱۳۷۳/۱۲/۲۸ .

تبصره- هزینه، کارمزد و سایر وجوهی که از درخواست کننده در ازاء ارائه مستقیم خدمات خاص و یا فروش کالا که طبق قوانین و مقررات مربوطه دریافت می‌شود و همچنین خسارات و جرائمی که به موجب قوانین و یا اختیارات قانونی لغو نشده دریافت می‌گردد، از شمول این ماده مستثنی می‌باشد .

مصادیق خدمات خاص، نحوه قیمت‌گذاری و میزان بهای تعیین شده برای خدمات موضوع این تبصره به پیشنهاد دستگاه اجرائی مربوط و تصویب هیأت وزیران تعیین می‌گردد .

**تبصره ۱** در راستای ماده ۵۹ قانون رفع موانع تولید شهرداری ها مکلفند حداکثر تا یک هفته پس از پرداخت نقدی یا تعیین تکلیف نحوه پرداخت عوارض به صورت نسیه به صدور و تحویل پروانه ساختمان متقاضی اقدام نمایند. درخواست یا دریافت وجه مازاد بر عوارض قانونی هنگام صدور پروانه یا بعد از صدور پروانه توسط شهرداری ها ممنوع است . پرداخت صد درصد عوارض بصورت نقد شامل تخفیفی معادل ۲۰ درصد میباشد که در بهمن و اسفند ماه ۵ درصد به آن اضافه میگردد .

**تبصره ۲** هزینه بهای خدمات برای متقاضیانی که بصورت نقد واریز می نمایند ۵۰٪ محاسبه میگردد.

**تبصره ۳** بستگان درجه یک شهدا(پدر ،مادر ،همسر و فرزندان) وجانبازان ۲۵٪ به بالا و خانواده های تحت پوشش کمیته امداد امام و سازمان بهزیستی در صورت ارائه معرفی نامه از ارگان های مربوطه وهمچنین جانبازانی که فوت نموده و از سهمیه فوق الذکر استفاده ننموده اند همسرایشان می توانند برای یکبار از تسهیلات فوق بهره مند شوند و تا ۵ سال قابل انتقال به غیر نمی باشد تا یک واحد مسکونی به سطح بنا تا ۱۲۰ متر مربع و تجاری تا مساحت ۲۰ متر مربع برابر برنامه ششم توسعه از پرداخت کلیه عوارض صدور جواز ساخت در کاربری مسکونی برای یکبار معاف خواهند بود .

**بخش سوم  
تعرفه**

**فصل اول: عوارض  
فصل دوم: بهای خدمات  
فصل سوم: سایر درآمدها**



# فصل اول: عوارض

**۱- نام عوارض: عوارض صدور مجوز حصارکشی و دیوارکشی برای املاک فاقد مستحدمات**

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری‌ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

**جدول (۱-۱): عوارض صدور مجوز حصارکشی و دیوارکشی برای املاک فاقد مستحدمات**

شاخص های تدوین نحوه محاسبه عوارض و ترتیبات وصول	ضوابط ترتیبات وصول
طول دیوار، ارتفاع دیوار، نوع دیوار (بتونی، آجری، فلزی، فنس و نظایر آنها)	در مواردی که مالکین صرفاً درخواست احداث دیوار در ملک خود را دارند مشمول پرداخت این عوارض خواهند شد.
$L =$ طول دیوار $H =$ ارتفاع دیوار $B =$ نوع دیوار (۱=بتونی ، ۲=آجری ، ۳=فلزی، ۴= $B$ ) فنس ، ۵= $B$ (نظایر آن) $P =$ قیمت های معاملاتی موضوع ماده ۶۴ قانون مالیات های مستقیم	$A = L \times H \times B \times P$ $B^1 = 1$ $B^2 = 1$ $B^3 = 1$ $B^4 = 0.5$ $B^5 = 0.5$

**۲- نام عوارض: زیربنا مسکونی (تک واحدی)**

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداریها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

$$B = S \times K \times P$$

محاسبات بر اساس فرمول ذیل میباشد

**جدول (۱-۲): عوارض زیربنا مسکونی (تک واحدی)**

$K \times P$	سطح بناء یک واحد مسکونی	ردیف
۳P	زیربنا تا ۲۰۰ مترمربع	۱
۳.۵P	زیربنا تا ۳۰۰ مترمربع	۲
۴P	زیربنا تا ۴۰۰ مترمربع	۳
۴.۵P	زیربنا تا ۵۰۰ مترمربع	۴
۵P	زیربنا تا ۶۰۰ مترمربع	۵
۶P	زیربنا ۶۰۰ متر به بالا	۶

### ۳- نام عوارض: : عوارض زیر بنا مجتمع های مسکونی (بیش از یک واحد)

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداری ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

$$B = S \times K \times P$$

محاسبات بر اساس فرمول ذیل میباشد

#### جدول (۱-۳): عوارض زیر بنا مجتمع های مسکونی (بیش از یک واحد)

ردیف	سطح ناخالص کل بنا	مبنای محاسبه عوارض برای هر مترمربع سطح ناخالص کل بناء
۱	زیر بنا تا ۳۰۰ مترمربع	$2/5 P \times S \times (100 \div \text{میانگین سطح واحد})$
۲	زیر بنا تا ۵۰۰ مترمربع	$3 P \times S \times (100 \div \text{میانگین سطح واحد})$
۳	زیر بنا تا ۱۰۰۰ مترمربع	$3/5 P \times S \times (100 \div \text{میانگین سطح واحد})$
۴	زیر بنا تا ۲۰۰۰ مترمربع	$4 P \times S \times (100 \div \text{میانگین سطح واحد})$
۵	زیر بنا تا ۴۰۰۰ مترمربع	$4/5 P \times S \times (100 \div \text{میانگین سطح واحد})$
۶	زیر بنا تا ۴۰۰۰ مترمربع به بالا	$5 P \times S \times (100 \div \text{میانگین سطح واحد})$

**تبصره (۱):** منظور از واحد مسکونی تک واحدی، اعیانی است که در سطح و یا هر طبقه، بیش از یک واحد احداث نشود و چنانچه در هر طبقه و یا طبقات دو واحد ساخته شود تک واحدی محسوب نمی گردد و در اینگونه موارد نحوه محاسبه عوارض زیر بنا ( احداث اعیانی مسکونی ) از نوع مجتمعهای مسکونی ملاک عمل خواهد بود.

**تبصره (۲):** منظور از واحد مسکونی چند واحدی اعیانی است که بیش از یک واحد مسکونی احداث گردد.

**تبصره (۳):** میانگین سطح هر واحد عبارتست از سطح ناخالص کل بنا تقسیم بر واحدهای مسکونی

**تبصره (۴):** عوارض زیربنای مزاد بر پروانه ساختمانی صادره در صورت صدور رأی ابقا در کمیسیون ماده ۱۰۰ قانون شهرداری ها بر اساس همین عناوین محاسبه می گردد.

**تبصره (۵):** از زیر بنای احداثی صرفاً یکی از عناوین موضوع این بخش وصول می گردد و امکان وصول دو عنوان عوارض موضوع این بخش به صورت هم زمان وجود ندارد.

**تبصره (۶):** زیربنای پارکینگ ساختمان که طبق ضوابط الزام به تامین آن وجود دارد، مشمول پرداخت عوارض این بخش نمی گردد.

**تبصره (۷):** سقف متراژ خرپشته برابر ضوابط طرح تفصیلی بوده و بیش از آن در حکم اضافه بنا و علاوه بر جریمه مشمول عوارض نیز خواهد بود.

**تبصره (۸):** چنانچه ملکی دارای چند بر باشد در محاسبه عوارض مربوطه بالاترین قیمت منطقه ای بر ملک مشرف به معبر ملاک عمل خواهد بود همچنین در صورتی که ملکی در میدان یا فلکه واقع شده باشد عوارض بر اساس بالاترین قیمت منطقه ای جبهه خیابانی که از میدان یا فلکه منشعب می گردد محاسبه خواهد شد.

**تبصره (۹):** در هنگام اضافه بنا، اضافه اشکوب، تبدیل زیرزمین یا پیلوت به مسکونی در مجتمع های مسکونی و خانه های تک واحدی مشروط بر اینکه مقررات و ضوابط شهرسازی رعایت شده باشد عوارض ساختمانی متراژ بنای ایجاد و یا تبدیل (تک واحدی یا مجتمع) با استفاده از جدول عوارض تعیین شده بر اساس متراژ کل عوارض اخذ میگردد.

**تبصره (۱۰):** پرداخت جریمه ماده صد مانع سقط حقوق شهرداری در وصول عوارض بر اساس تعرفه نمی گردد. با توجه به دادنامه شماره ۵۸۷ مورخ ۸۳/۱۱/۲۵ و همچنین دادنامه شماره ۴۸ مورخ ۸۵/۲/۳ و دادنامه شماره ۷۸۶ مورخ ۱۳۹۶/۸/۹ هیأت عمومی دیوان عدالت اداری پس از وصول جرائم ساختمانی به نرخ زمان وقوع تخلف، عوارض متعلقه به نرخ روز محاسبه خواهد شد.

**تبصره (۱۱):** بناهای مسکونی احداثی قبل از تاریخ تاسیس شهرداری مشمول عوارض ساختمانی نمیگردند بناهای مسکونی احداثی از تاریخ ۱۳۳۰ لغایت ۱۳۶۶/۱/۱ که قابل طرح در کمیسیون ماده ۱۰۰ نمی باشند عوارض متعلقه به نرخ ۵۰٪ ضرب **K** محاسبه میگردد. بناهای مسکونی احداثی از تاریخ ۱۳۶۶/۱/۱ الی ۱۳۸۵ پس از طرح در کمیسیون ماده صد و رای کمیسیون مبنی بر ابقاء بنا، عوارض متعلقه به نرخ ۷۰٪ ضرب **K** محاسبه میگردد. بناهای مسکونی احداثی از تاریخ ۱۳۸۵ تاکنون پس از طرح در کمیسیون ماده صد و رای کمیسیون مبنی بر ابقاء بنا، عوارض متعلقه به نرخ ارزش معاملاتی روز دارائی محاسبه میگردد.

**تبصره (۱۲):** در مواردی که در بافت فرسوده جمعیت پلاک ها صورت می گیرد شهرداری می تواند با لحاظ سیاست تشویقی عوارض مربوط به این بخش را با ۵۰٪ ضرب **K** محاسبه نماید .

**تبصره (۱۳):** جهت محاسبه عوارض صدور پروانه ، بصورت ماده واحده در زیربنا و تراکم مجاز ۴۰٪ به ضرب **k** اضافه میگردد.

توضیح: برای محاسبات ارزش یک مترمربع، از بنای ایجادى جدید، بر اساس مترائ کل محاسبه می گردد و سپس ارزش یک مترمربع در اضافه بنا ضرب می گردد.

**۴- نام عوارض: عوارض زیر بنا از یک واحد (تجاری، اداری، صنعتی)**

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداری ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

$$B = S \times P \times K$$

محاسبات بر اساس فرمول ذیل میباشد:

**جدول (۴-۱): عوارض یک متر مربع از یک واحد (تجاری، اداری، صنعتی)**

ردیف	طبقات	تجاری ۱	اداری ۲	صنعتی ۳
۱	همکف	۱۸P	۱۰P	۹P
۲	زیرزمین	۱۵P	۸P	۹P
۳	اول	۱۴P	۱۱P	۹P
۴	دوم	۱۳P	۱۲P	
۵	سوم به بالا	۱۱P	۱۳P	
۶	انباری	۱۱P	۱۰P	
۷	نیم طبقه	۹P	۸P	
۸	مشاعات	۱۱P	۱۰P	

### ۵- نام عوارض: عوارض زیر بنا یک واحد (تجاری، اداری) با دهنه و ارتفاع غیر مجاز

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداری‌ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

$$B = S \times P \times K$$

محاسبات بر اساس فرمول ذیل میباشد:

#### جدول (۵-۱): عوارض یک متر مربع از یک واحد (تجاری، اداری) با دهنه و ارتفاع غیر مجاز

ردیف	طبقات	تجاری ۱	اداری ۲	ملاحظات
۱	همکف	$18P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1}{10} \right)$	$10P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1}{10} \right)$	L = طول دهنه به متر L <sub>۱</sub> = طول دهنده مجاز به متر h = طول ارتفاع به متر h <sub>۱</sub> = طول ارتفاع مجاز به متر دهنه مجاز و ارتفاع کمتر از ضوابط مجاز ملاک عمل نخواهد بود و عیناً مطابق با جدول ۴-۱ محاسبه می‌شود
۲	زیرزمین	$15P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1}{10} \right)$	$8P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1}{10} \right)$	
۳	اول	$14P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1}{10} \right)$	$11P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1}{10} \right)$	
۴	دوم	$13P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1}{10} \right)$	$12P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1}{10} \right)$	
۵	سوم به بالا	$11P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1}{10} \right)$	$۱۳P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1}{10} \right)$	
۶	انباری	$11P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1}{10} \right)$	$۱۰P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1}{10} \right)$	
۷	نیم طبقه	$9P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1}{10} \right)$	$۸P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1}{10} \right)$	
۹	مشاعات	$11P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1}{10} \right)$	$10P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1}{10} \right)$	



### ۶- نام عوارض: عوارض زیر بنا چند واحد تجاری، اداری (با دهنه و ارتفاع مجاز)

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداری ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

$$B = S \times P \times K$$

محاسبات بر اساس فرمول ذیل میباشد:

(جدول ۱-۶): عوارض یک مترمربع از چند واحد تجاری، اداری (با دهنه و ارتفاع مجاز)

ملاحظات	اداری ۲	تجاری ۱	طبقات	ردیف
=N تعداد واحد دهنه مجاز و ارتفاع کمتر از ضوابط مجاز ملاک عمل نخواهد بود و عیناً مطابق با جدول ۱-۶ محاسبه می شود	$10P \left(1 + \frac{n}{10}\right)$	$18P \left(1 + \frac{n}{10}\right)$	همکف	۱
	$8P \left(1 + \frac{n}{10}\right)$	$15P \left(1 + \frac{n}{10}\right)$	زیرزمین	۲
	$11P \left(1 + \frac{n}{10}\right)$	$14P \left(1 + \frac{n}{10}\right)$	اول	۳
	$12P \left(1 + \frac{n}{10}\right)$	$13P \left(1 + \frac{n}{10}\right)$	دوم	۴
	$۱۳P \left(1 + \frac{n}{10}\right)$	$11P \left(1 + \frac{n}{10}\right)$	سوم به بالا	۵
	$۱۰P \left(1 + \frac{n}{10}\right)$	$11P \left(1 + \frac{n}{10}\right)$	انباری	۶
	$۸P \left(1 + \frac{n}{10}\right)$	$9P \left(1 + \frac{n}{10}\right)$	نیم طبقه	۷
	$10P \left(1 + \frac{n}{10}\right)$	$11P \left(1 + \frac{n}{10}\right)$	مشاعات	۹

## ۷- نام عوارض: عوارض زیر بنا چند واحد تجاری، اداری (با دهنه و ارتفاع غیر مجاز)

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداری‌ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

$$B = S \times P \times K$$

محاسبات بر اساس فرمول ذیل میباشد:

### (جدول ۷-۱): عوارض یک متر مربع از چند واحد تجاری، اداری (با دهنه و ارتفاع غیر مجاز)

ردیف	طبقات	تجاری ۱	اداری ۲	ملاحظات
۱	همکف	$18P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1 + n}{10} \right)$	$10P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1 + n}{10} \right)$	$L =$ طول دهنه به متر
۲	زیرزمین	$15P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1 + n}{10} \right)$	$8P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1 + n}{10} \right)$	$L_1 =$ طول دهنده مجاز به متر
۳	اول	$14P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1 + n}{10} \right)$	$11P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1 + n}{10} \right)$	$h =$ طول ارتفاع به متر
۴	دوم	$13P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1 + n}{10} \right)$	$12P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1 + n}{10} \right)$	$h_1 =$ طول ارتفاع مجاز به متر
۵	سوم به بالا	$11P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1 + n}{10} \right)$	$13P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1 + n}{10} \right)$	$N =$ تعداد واحد
۶	انباری	$11P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1 + n}{10} \right)$	$10P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1 + n}{10} \right)$	دهنه مجاز و ارتفاع کمتر از ضوابط مجاز
۷	نیم طبقه	$9P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1 + n}{10} \right)$	$8P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1 + n}{10} \right)$	ملاک عمل نخواهد بود و عیناً مطابق با جدول ۶-۱ محاسبه می‌شود
۹	مشاعات	$11P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1 + n}{10} \right)$	$10P \left( 1 + \frac{L - L_1 + h - h_1 + n}{10} \right)$	

**تبصره (۱):** بناهای تجاری که قبل از سال ۴۴ احداث گردیده اند که قابل طرح در کمیسیون ماده صد نمی باشند، مشمول عوارض پذیره تجاری بر اساس ۶ برابر ارزش معاملاتی روز دارائی در هر متر مربع می گردند. بناهای تجاری که از سال ۴۴ الی ۷۸ احداث گردیده اند پس از طرح در کمیسیون ماده صد و رای کمیسیون مبنی بر ابقاء بنا، مشمول عوارض پذیره بر اساس ۸ برابر ارزش معاملاتی روز دارائی در هر متر مربع می گردند. بناهای تجاری که از سال ۷۸ الی ۸۵ احداث گردیده اند پس از طرح در کمیسیون ماده صد و رای کمیسیون مبنی بر ابقاء بنا، مشمول عوارض پذیره بر اساس ۱۰ برابر ارزش معاملاتی روز دارائی در هر متر مربع می گردند.

**تبصره (۲):** چنانچه در یک کاربری، واحدهای مختلط (مسکونی، تجاری، اداری و ...) احداث شود، عوارض آن مطابق تعرفه های مربوطه وصول خواهد شد.

**تبصره (۳):** در بناهای مسکونی و اداری و تجاری به استثناء پاساژ، تیمچه، سرا، عرصه مشمول جبهه بندی نمی گردد.

**تبصره (۴):** ساختمانهایی که بر اثر حوادث غیر مترقبه ناشی از (زلزله، طوفان، آتش سوزی و ...) تخریب گردیده در زمان صدور پروانه ساختمان به منظور تجدید بنا از پرداخت عوارض پذیره ساختمانی به اندازه مساحت تخریب شده مطابق پروانه موجود در شهرداری معاف می گردند.

**تبصره (۵):** چنانچه از عرصه املاک با پوشش سقف سبک برای مشاغلی مانند نمایشگاه اتومبیل - آهن فروشی - تولید تیرچه و بلوک - بلوک دیواری و موزائیک - فروش مصالح ساختمانی - مکانیکی یا نمایندگی های اتومبیل یا مشاغل مشابه استفاده میشود بنای احداثی در آن، مشمول پرداخت عوارض پذیره تجاری حداقل تا سطح اشغال مجاز می گردد.

**تبصره (۶):** فضای سبز رو باز (غیر مسقف) مشمول عوارض نمی گردد.

**تبصره (۷):** چنانچه در یک سطح تجاری با حفظ مساحت محل و تعداد واحد های موجود تغییرات شغلی صورت پذیرد و سایر ضوابط شهرسازی رعایت شده باشد عوارض پذیره تعلق نمی گیرد.

**تبصره (۸):** بدیهی است اگر مجتمع تجاری در دو یا چند طبقه باشد، با توجه به جدول (۴-۱) و لحاظ عمق از بر ساختمان مجتمع، عوارض هر طبقه بصورت جداگانه محاسبه شده و کل عوارض پذیره از مجموع عوارض طبقات بدست می آید

**توضیح:** دهنه مورد نظر برای هر مغازه یعنی بر هر مغازه، در این دستورالعمل عبارتست از فاصله بین دو تیغه، بنابراین چنانچه یک مغازه دارای چند درب باشد ملاک محاسبه دهنه مجاز است و به اضافه طول آن عوارض پذیره تعلق خواهد گرفت و چنانچه دهانه‌ها از جهات مختلف باشند فقط اضافه بر دهانه مجاز از بزرگ‌ترین بر مغازه، ملاک عمل خواهد بود.

تبصره: در ساختمان‌های مختلط مسکونی وفق مقررات و ضوابط مربوط دریافت خواهد شد.

- عوارض پذیره مجتمع‌های اداری و تجاری مانند پاساژ، تیمچه، سرای تا ده متر عمق بر اساس قیمت منطقه‌ای جبهه اول و مزاد بر آن به ازای ده متر عمق دوم بر اساس ۸۰٪ قیمت منطقه‌ای جبهه اول و مزاد بر ۲۰ متر عمق بر اساس ۶۰٪ قیمت منطقه‌ای جبهه‌های بعدی ملاک کمتر نباشد (که در اینصورت قیمت منطقه‌ای جبهه‌های بعد ملاک عمل خواهد بود). محاسبه می‌شود.

- عوارض پذیره واحدهای صنعتی کلاً بر اساس قیمت منطقه‌ای بر جبهه اصلی محاسبه خواهد شد.

- ❖ در محاسبه عوارض پذیره نیم طبقه احداثی در داخل سطوح تجاری صرفاً مساحت نیم طبقه ایجاد شده ملاک محاسبه است

**تبصره (۱۳):** جهت محاسبه عوارض صدور پروانه، بصورت ماده واحده در زیربنا و تراکم مجاز ۴۰٪ به ضریب  $k$  اضافه

میگردد

۸- نام عوارض: عوارض زیربنا واحد های آموزشی، ورزشی، فرهنگی، هنری، بهداشتی، درمانی، خدماتی و...

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداری ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

$$B = S \times P \times K$$

محاسبات بر اساس فرمول ذیل میباشد:

(جدول ۸-۱): عوارض یک متر مربع از واحد های آموزشی، ورزشی، فرهنگی، هنری، بهداشتی، درمانی، خدماتی و ...

ردیف	عنوان عوارض	تعرفه عوارض	توضیحات
۱	در زیرزمین	۷P	بند (۱): مساجد، تکایا، حسینیه ها، امامزاده ها، اماکن مقدسه و
۲	در همکف	۹P	متبرکه با تأیید اوقاف (موضوع نامه شماره ۸۹/۲۳۴۹۹۱ مورخ
۳	در طبقه اول	۸ P	۱۳۸۹/۵/۲۵ رئیس ستاد پشتیبانی و هماهنگی امور مساجد
۴	در طبقه دوم	۷ P	کشور) در حد ضوابط طرح تفصیلی (مصوب) از پرداخت عوارض
۵	در طبقه سوم به بالا	۶P	معاف می باشند. چنانچه هیأت امنای مراکز فوق بجز تکایا متقاضی
۶	مشاعات	۵P	صدور پروانه ساختمانی به منظور احداث اعیانی واحدهای تجاری
			باشند مشمول پرداخت تعرفه تجاری می گردند.

۹- نام عوارض: عوارض زیربنا هتل ها و اماکن گردشگری و مسافرخانه ها

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

(جدول ۹-۱): عوارض زیربنا هتل ها و اماکن گردشگری و مسافرخانه ها

ردیف	عنوان تعرفه عوارض	ماخذ و نحوه محاسبه عوارض
۱	عوارض پذیره صدور پروانه و یا صدور مجوز برای هتل ها و اماکن گردشگری و مسافرخانه ها به ازای هر متر مربع	$K \times P \times s$ $9 \times p \times s$
۲	فضاهای تجاری خارج از ساختمان اصلی هتل	جدول ۴ (محاسبات تجاری)

**بند (۱):** به استناد ماده ۸ قانون توسعه صنعت ایرانگردی و جهانگردی مصوب ۱۳۷۰/۷/۷ عوارض پذیره صدور پروانه برای هتل ها و اماکن گردشگری و مسافرخانه ها برابر بخش صنایع خواهد بود.

**بند (۲):** به استناد بند ۴ ماده ۲۲ قانون الحاق موادی به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۱۳۸۴/۸/۱۵، عوارض ناشی از تغییر کاربری و فروش تراکم با اقساط پنج تا ده ساله از شروع بهره برداری توسط سرمایه گذاران به شهرداری مربوط پرداخت خواهد شد (با تقاضای سازمان گردشگری)

**بند (۳):** با توجه به لزوم حمایت از صنعت گردشگری، عوارض فضاهای تجاری داخل ساختمان اصلی هتل برابر این تعرفه خواهد بود.

**بند (۴):** فضاهای تجاری مانند رستوران بر معابر در ساختمان هتل ها مشمول عوارض پذیره تجاری می باشد .

**بند (۵):** متقاضیان احداث هتل و اماکن گردشگری مکلفند در زمان صدور پروانه زمان بهره برداری را همراه با تصمیمات لازم به شهرداری کتبا اعلام دارند .

۱۰- نام عوارض: تراکم تا حد مجاز طبق مصوبات مراجع تصویب کننده طرح های توسعه شهری و کمیسیون ماده (۵) (کاربری مسکونی)

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

(جدول ۱۰-۱): تراکم تا حد مجاز طبق مصوبات مراجع تصویب کننده طرح های توسعه شهری و کمیسیون ماده (۵) (کاربری مسکونی)

ردیف	عنوان تعرفه عوارض	ماخذ و نحوه محاسبه عوارض
۱	تراکم تا حد مجاز (کاربری مسکونی)	$K \times P \times s$ $11 \times p \times s$

۱۱- نام عوارض: تراکم تا حد مجاز طبق مصوبات مراجع تصویب کننده طرح های توسعه شهری و کمیسیون ماده (۵) ( غیر مسکونی

اعم از تجاری، اداری، فرهنگی، ورزشی و نظائر آنها)

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداری ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

(جدول ۱۱-۱): تراکم تا حد مجاز طبق مصوبات مراجع تصویب کننده طرح های توسعه شهری و کمیسیون ماده (۵) ( غیر مسکونی اعم از

تجاری، اداری، فرهنگی، ورزشی و نظائر آنها)

ردیف	عنوان تعرفه عوارض	شاخص های تدوین نحوه محاسبه عوارض و
۱	تراکم تا حد مجاز (کاربری تجاری)	ترتیبات وصول $24 \times p \times s$
۲	تراکم تا حد مجاز (کاربری توریستی، صنعتی)	$10 \times p \times s$
۳	تراکم تا حد مجاز (کاربری اداری، آموزشی (غیر انتفاعی)	$16 \times p \times s$
۴	تراکم تا حد مجاز (کاربری خدماتی، درمانی، ورزشی، فرهنگی و ...)	$17 \times p \times s$



۱۲- نام عوارض: عوارض بر بالکن و پیش آمدگی

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

(جدول ۱۲-۱): عوارض بر بالکن و پیش آمدگی

ردیف	شاخص های تدوین نحوه محاسبه عوارض و ترتیبات وصول	ضوابط ترتیبات وصول
۱	عوارض بر بالکن و پیش آمدگی مسکونی	$8 \times p \times s$
۲	عوارض بر بالکن و پیش آمدگی تجاری	$9 \times p \times s$
۳	تراکم تا حد مجاز (کاربری توریستی، صنعتی)	$9 \times p \times s$
۴	تراکم تا حد مجاز (کاربری اداری، آموزشی، خدماتی، درمانی، ورزشی، فرهنگی و ...)	$8 \times p \times s$

✓ زیربنای مربوط به بالکن و پیش آمدگی صرفاً مشمول پرداخت عوارض (عوارض صدور پروانه ساختمانی) این عنوان می گردد.

✓ در صورتی که پیش آمدگی در معبر عمومی، به صورت روبسته و زیربنای مفید مورد استفاده واحدهای مسکونی، تجاری، اداری، صنعتی قرار گیرد، علاوه بر این که جزو زیربنای مفید محسوب و عوارض مربوطه وصول خواهد شد از هر مترمربع پیش آمدگی برابر این تعرفه مشروط بر این که از قیمت روز زمین تجاوز نماید از متقاضیان وصول خواهد شد.

✓ چنانچه پیش آمدگی بصورت روباز فاقد دیواره های جانبی باشد (تراس) فقط معادل ۸۰٪ وصول خواهد شد.

بند: چنانچه پیش آمدگی سقف آخرین طبقه بنا صرفاً بصورت سایبان مورد استفاده قرار گیرد مشمول مقررات این تعرفه نخواهد بود.

**۱۳- نام عوارض: عوارض مستحدثات واقع در محوطه املاک ( آلاچیق، پارکینگ مسقف، استخر)**

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری‌ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

**(جدول ۱۳-۱): عوارض مستحدثات واقع در محوطه املاک ( آلاچیق، پارکینگ مسقف، استخر)**

ردیف	شاخص‌های تدوین نحوه محاسبه عوارض و ترتیبات وصول	ضوابط ترتیبات وصول
	$L =$ طول $E =$ عرض $H =$ ارتفاع $F =$ نوع مستحدثات ( $F^1 =$ آلاچیق ، $F^2 =$ پارکینگ مسقف ، $F^3 =$ استخر ) $P =$ قیمت‌های معاملاتی موضوع ماده ۶۴ قانون مالیات‌های مستقیم	$A = L \times E \times H \times P$  $F^1 = 2$ $F^2 = 1/5$ $F^3 = 15$

❖ در صورت عدم مغایرت با ضوابط طرح‌های توسعه شهری وصول این عوارض برای یکبار هنگام صدور

مجوز مجاز می‌باشد.

**۱۴- نام عوارض: مستحذات ( عوارض تمدید پروانه ساختمانی )**

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداری ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

**(جدول ۱۴-۱): عوارض تمدید پروانه ساختمانی**

ضوابط ترتیبات وصول	شاخص های تدوین نحوه محاسبه عوارض و ترتیبات وصول
<p>در مواردی که تاریخ اتمام عملیات ساختمانی درج شده در پروانه ساختمانی به پایان رسیده باشد و پروانه ساختمانی صادره با ضوابط طرح های توسعه شهری مغایرت نداشته باشد، پروانه تمدید می گردد. در این صورت عوارض تمدید پروانه برای سال اول رایگان و برای سال دوم حداکثر ۳ درصد ( با تصویب شورای اسلامی شهر ) عوارض صدور پروانه ساختمانی به نرخ روز تعیین می شود. اگر همچنان در پایان سال دوم ساختمان تکمیل نشود، عوارض تمدید پروانه هر سال به میزان دو درصد عوارض صدور پروانه ساختمانی به نرخ روز افزایش می یابد تا به ۲۰ درصد عوارض صدور، به نرخ روز بالغ گردد. اگر عملیات ساختمانی طبق نظر مهندس ناظر شروع شده باشد، علیرغم مغایرت با طرح های توسعه شهری، طبق این تعرفه تمدید می گردد. املاکی که به دستور مراجع قضایی و شبه قضایی توقیف شده اند از این ضوابط مستثنی می باشند.</p>	<p>درصدی عوارض صدور پروانه ساختمانی</p>

**۱۵- نام عوارض: مستحذات ( عوارض تجدید پروانه ساختمانی )**

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداری ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

**(جدول ۱۵-۱): عوارض تجدید پروانه ساختمانی**

ضوابط ترتیبات وصول	شاخص های تدوین نحوه محاسبه عوارض و ترتیبات وصول
<p>در مواردی که تاریخ اتمام عملیات ساختمانی درج شده در پروانه ساختمانی به اتمام رسیده باشد و عملیات ساختمانی طبق نظر مهندس ناظر شروع نشده باشد، در صورتی که ضوابط طرح های توسعه شهری تغییر نموده و با پروانه صادره مغایرت داشته باشد، صرفاً در صورت وجود همه شرایط پیش گفته پروانه قبلی غیر قابل اجرا بوده و پروانه جدید صادر می گردد. در این حالت عوارض پروانه جدید به نرخ روز و عوارض پرداخت شده قبلی به عنوان طلب مودی لحاظ می گردد. لازم به توضیح است در مواردی که مودی درخواست اصلاح پروانه ساختمانی را داشته باشد صرفاً عوارض زیربنای مازاد بر پروانه به نرخ روز طبق تعرفه عوارض محاسبه و وصول می گردد.</p>	<p>طبق ضوابط هر یک از عناوین مربوط به عوارض صدور پروانه ساختمانی محاسبه می شود.</p>

**۱۶- نام عوارض: عوارض آتش نشانی در هنگام صدور پروانه ساختمانی**

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداری ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

**(جدول ۱۶-۱): عوارض آتش نشانی در هنگام صدور پروانه ساختمانی**

شخص های تدوین نحوه محاسبه عوارض و ترتیبات وصول	ضوابط ترتیبات وصول
۴٪ از عوارض صدور پروانه ساختمانی	میزان این عنوان عوارض حداکثر ۴٪ ( با تصویب شورای اسلامی شهر) عوارض صدور پروانه ساختمانی تعیین می شود و باید به حساب جداگانه مربوط به شهرداری واریز ( بصورت مستقیم یا با واسطه حساب شهرداری / دهیاری متناسب با شرایط محلی) و جهت مصرف صددرصد آن در توسعه و تجهیزات آتش نشانی هزینه گردد

۱۷- نام عوارض: عوارض صدور مجوز احداث و نصب تأسیسات شهری ( دکلها، تجهیزات و آنتن های مخابراتی، ترانسفورماتورها و

نظائر آنها)

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداری ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

(جدول ۱۷-۱): عوارض صدور مجوز احداث و نصب تأسیسات شهری ( دکلها، تجهیزات و آنتن های مخابراتی، ترانسفورماتورها و

نظائر آنها)

ردیف	شاخص های تدوین نحوه محاسبه عوارض و ترتیبات وصول	ضوابط ترتیبات وصول
	$S =$ مساحت $H =$ ارتفاع $M =$ موقعیت جغرافیائی ( $M^1 =$ پارکها ، $M^2 =$ املاک بلااستفاده ، $M^3 =$ املاک شخصی و نظائر آنها ) $N =$ تعداد تجهیزات $P =$ قیمت های معاملاتی موضوع ماده ۶۴ قانون مالیات های مستقیم	$A = S \times H \times M \times N \times P$  $2 = M^1$ $1/5 = M^2$ $1/5 = M^3$

❖ این عنوان عوارض فقط یکبار و هنگام صدور مجوز وصول می گردد.

❖ تأسیسات و تجهیزات شهری مانند منبع آب، پست ترانسفورماتور، پست گاز، پست، مخابرات، تصفیه خانه های آب و فاضلاب، دکل های برق و مخابرات (BTS) و کیوسک تلفن و نظائر آن .

❖ در اجرای تبصره (۲) ماده (۲) قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداریها و دهیاریها اعلام میدارد چنانچه اجرای طرحهای توسعه شهری و روستایی مصوب مراجع ذیصلاح مستلزم جابجایی تأسیسات از جمله برق ، آب و گاز باشد بدون دریافت وجه توسط دستگاههای اجرائی انجام پذیرد . شهرداریها و دهیاریها از پرداخت هزینه روشنایی معابر ، میادین و بوستانها معاف می باشند .

**۱۹- نام عوارض: عوارض بر تابلوهای تبلیغات محیطی**

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

۱) نصب هرگونه تابلو و پلاکارت جدید در محدوده قانونی و حریم مصوب شهر، مستلزم اخذ مجوز از شهرداری می باشد. شماره مجوز شهرداری باید در پائین تابلو نوشته شود. شهرداری مجاز است از نصب تابلوهای بدون مجوز جلوگیری و در صورت تخلف آنها را جمع آوری نماید.

۲) نصب هرگونه تابلو و پلاکارت در رفیوژ میانی معابر، پیاده روها و همچنین نصب هرگونه تابلوی عمودی بر روی ساختمان که به حریم معابر تجاوز نماید توسط اشخاص حقیقی و حقوقی ممنوع است و شهرداری مکلف است تابلوهای منصوبه فعلی را توسط اشخاص ذینفع یا رأساً جمع آوری نماید. تابلوهای راهنمایی و رانندگی، تابلوهای راهنمای شهر یا اسامی اماکن عمومی که با اخذ مجوز از شهرداری یا توسط شهرداری نصب می شود از موضوع این ماده مستثنی میباشند. نصب پلاکارت در کمربندیها و در حریم ساختمانهای دولتی و وابسته به دولت و موسسات دولتی و حریم آثار باستانی ممنوع است.

۳) ادارات دولتی و وابسته به دولت و ارگانها و نهادها و موسسات عمومی موظف به رعایت اصول و ضوابط و استانداردهای شهرداری و اخذ پروانه نصب تابلو و ذکر شماره جواز در آن می باشند و در حد یک تابلو معرف خود و حداکثر ۳ مترمربع و البته براساس ضوابط مقرر از پرداخت هزینه صدور مجوز اولیه و سالیانه معاف هستند ولی برای نصب بیش از یک تابلو و یا مازاد ۳ مترمربع مشمول پرداخت هزینه های مذکور خواهند بود. موسسات انتفاعی دولتی و غیر دولتی نظیر بانکها و شرکتهای بیمه و موارد مشابه مشمول معافیت از پرداخت هزینه صدور جواز نصب تابلو نخواهند بود.

۴) در صورتی که تابلو نصب شده در سطح شهر دارای این سه ویژگی باشد تابلو معرفی بوده و مشمول پرداخت عوارض نمی گردد: ۱- مندرجات روی تابلو کاملاً منطبق بر مجوز فعالیت واحد باشد. ۲- تابلو صرفاً بر سردرب یا نمای محل فعالیت نصب شده و بیش از یک عدد نباشد. ۳- ابعاد تابلو کاملاً منطبق بر مصوبه شورای عالی شهرسازی و معماری در خصوص ضوابط و

مقررات ارتقا کیفی سیما و منظر شهری و همچنین دستورالعمل موضوع بند ۲۵ ماده ۸۰ قانون شوراهای اسلامی ( در صورت وجود دستورالعمل) باشد. در صورتی که تابلو نصب شده هر یک از این ویژگی ها را نداشته باشد مشمول پرداخت عوارض این عنوان می گردد.

۵) تابلوهای منصوبه قبلی بصورت افقی تا حد اندازه کتیبه ( پیشانی ) ساختمان و برای یک تابلو جهت اماکن تجاری و خدماتی که صرفاً مربوط به معرفی محل کسب است بشرط داشتن مجوز نصب از تاریخ ۸۱/۱/۱۱ و رعایت ضوابط و استانداردهای شهرداری مکلف به وصول مجوز نصب بوده و مشمول پرداخت هزینه سالیانه نمیشوند. نصب بیش از یک تابلو و سطح مزاد بر پیشانی ساختمان مشمول پرداخت هزینه سالیانه خواهد بود لذا برای نصب تابلوی دوم ۵۰٪ تابلوی سوم و ۷۵٪ تابلوی چهارم ۱۰۰٪ اضافه بر هزینه وصول خواهد شد.

۶) اماکن تجاری و خدماتی جدید که متقاضی جواز نصب تابلوشوند کلاً مشمول پرداخت هزینه های سالیانه خواهند بود.

۷) در محاسبه هزینه صدور مجوز اندازه طول تابلو تا کمتر از نیم متر همان نیم متر و اندازه طول بیش از نیم متر تا یک متر همان یک متر محسوب خواهد شد.

۸) بهنگام محاسبه هزینه جواز نصب ، سطح کل با قاب و زوار تابلو و در تابلوهای دو وجهی یا چندوجهی سطح کل وجوه محاسبه میگردد.

۹) تابلوهای تبلیغاتی که شهرداری رأساً آنها را نصب یا امتیاز نصب و بهره برداری از آنها را با تعیین قیمت پایه و شرایط ویژه از طریق صدور آگهی مزایده واگذار می کند تابع ضوابط و مقررات مربوط به خود خواهد بود.

۱۰) هزینه سالیانه در قبوض مربوط به عوارض کسبی منظور و یکجا وصول خواهد شد. در صورت عدم پرداخت هزینه مذکور در مهلت های تعیین شده شهرداری مجاز و دارای اختیارات کامل است که با تعیین مهلت ده روزه تابلوهای منصوبه را برداشته و جمع آوری نماید. استرداد تابلو به ذینفع موکول به تسویه حساب کامل ( پرداخت هزینه سالیانه تابلو - کلیه عوارض متعلقه - هزینه برداشت ، حمل و نگهداری تابلو ) بوده و نصب مجدد آن با موافقت شهرداری بعهده خود ذینفع خواهد بود در هر صورت ذینفع مکلف به پرداخت کلیه بدهی های خود خواهد بود.

۱۱) هزینه موردنظر برای نصب پلاکارت های فرهنگی ، هنری و ملی توسط بخش خصوصی بنا به تشخیص شهرداری معادل پنج درصد هزینه مصوب متعلقه نصب پلاکارت ها خواهد بود.



۱۲) رعایت کامل مسائل فنی و ایمنی در نصب تابلوها و پلاکارت ها و نگهداری از آنها و مسئولیت جبران بروز خسارات احتمالی جانی یا مالی از هر نوع بعهدہ اشخاص حقیقی و حقوقی ذینفع خواهد بود.

۱۳) جمع آوری بموقع تابلوهای موقت یا پلاکارت ها و برگرداندن وضعیت محل به حالات اولیه به هزینه و در عهده اشخاص حقیقی و حقوقی ذینفع است، در صورت عدم اقدام بموقع، شهرداری وضعیت را بحالت اول برگردانده و هزینه مصرف شده را از ذینفع به نحو مقتضی با افزایش ده درصد هزینه اضافی وصول خواهد کرد. برای ضمانت اجرای این امر بهنگام صدور پروانه نصب تابلوهای موقت و پلاکارت های موقت شهرداری تضمین لازم را قبلاً از ذینفع بنا به تشخیص کارشناسی شهرداری اخذ خواهد کرد.

۱۴) اعمال هرگونه تغییر در شکل، نوع، تعداد، افزایش یا کاهش سطح و سایر مشخصات در تابلوها موکول به کسب مجوز از شهرداری میباشد. تخلف از این ضوابط موجب برداشتن و جمع آوری تابلوهای متخلفین پس از ابلاغ شهرداری با تعیین مهلت سه روز خواهد بود. رفع هرگونه اختلاف احتمالی بین مستأجر و مالک یا همسایگان محل نصب تابلو در زمینه نصب تابلو نیز بعهدہ افراد ذینفع است و شهرداری در این باره مسئولیتی نخواهد داشت.

تبصره: درمورد تغییرات فوق الذکر رعایت اصول زیباسازی الزامی است به همین لحاظ شهرداری با تشکیل یک گروه کارشناسی فنی - هنری اصول زیباسازی را از طریق سازمان عمران و شهرسازی ظرف مدت ۳ ماه تبیین و پس از تصویب شورای اسلامی شهر به مورداجراء خواهد گذاشت.

۱۵) استفاده از دیوارهای شهر و بدنه ساختمانها بعنوان تابلو و نوشتن روی آنها توسط بخش خصوصی مشمول این تعرفه بوده و همچنین تجاوز از حد و حدود هر ساختمان برای نصب تابلو ممنوع است.

متخلفین از این بند موظفند پس از ابلاغ شهرداری حداکثر ظرف مدت ده روز رفع تخلف نمایند. در غیر اینصورت شهرداری رأساً اقدام و هزینه های متعلقه را از متخلف وصول خواهد کرد. استفاده از شیشه های منصوبه اختصاصی ساختمان جهت تابلو با خط خوش و شکل مشمول پرداخت هزینه سالیانه نخواهند بود.

۱۶) نصب تابلوهای پزشکان و دندان پزشکان - آزمایشگاهها - کلینیک های شبانه روزی و تخصصی - بیمارستانها - داروخانه ها - رادیولوژیها براساس آئین نامه سازمان نظام پزشکی مصوب چهاردهمین جلسه شورایعالی نظام پزشکی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۷۵/۱۲/۴ و رعایت ضوابط و مقررات این آئین نامه و قانون شهرداریها بدون پرداخت تعرفه ها امکان پذیر خواهد بود.

الف) تابلوی مطب پزشکان باید ساده و اندازه آن از  $70 \times 50$  سانتیمتر تجاوز نکند.

ب) اندازه تابلوی آزمایشگاه و رادیولوژیها نباید از دو برابر اندازه مجاز و استاندارد بزرگتر باشد.

ج) اندازه تابلوی داروخانه بر حسب موقعیت محل آن فرق می کند ولی در هر صورت نباید از سه برابر اندازه مجاز ( $70 \times 50$ ) بزرگتر باشد.

د) نصب تابلو درمانگاههای اورژانس که در بیمارستانهای خصوصی دایر می شوند مشمول کلیه ضوابط و مقررات این آئین نامه و آئین نامه نظام پزشکی خواهند بود.

تبصره: در صورتی که مساحت تابلو از حد مجاز بیشتر باشد مشمول بهای خدمات مزاد مساحت خواهد بود.

۱۷) نصب کلیه پلاکارت ها و پارچه هایی که جنبه تبریک ، تسلیت ، تقدیر ، تشویق و ... توسط اشخاص حقیقی و حقوقی در رابطه با قهرمانان علمی ، ورزشی و انتصابها و ... دارد از پرداخت هرگونه عوارض معاف می باشند در هر صورت منوط به اخذ مجوز از شهرداری بوده و در صورت عدم رعایت ضوابط مشخص شده شهرداری مجاز است رأساً نسبت به جمع آوری آنان اقدام نماید.

۱۸) نصب کلیه پلاکارت ها و پارچه هایی که جنبه خبری یا تبلیغاتی و ... داشته باشد، بامجاز شهرداری و پرداخت هزینه خدمات آن برای هر متر برابر ۱۰٪ ارزش معاملاتی املاک موضوع ماده ۶۴ قانون مالیاتهای مستقیم مصوب اسفندماه ۱۳۶۶ و اصلاحات بعدی برای معبری که پلاکارت یا پارچه در آن نصب میشود و برای هر روز، بلامانع است .

تبصره: هزینه متعلقه صدور و سالیانه برای تابلوهای موقت به نسبت مدت مورد تقاضا محاسبه و وصول میگردد.

۱۹) کلیه تابلوهایی که بر بدنه یا روی ساختمانهای داخل پلاک نصب میشوند و از نظر شهرسازی منظر شهری محسوب میشوند مشمول مقررات این آئین نامه خواهند بود.

۲۰) تابلوهایی که دارای دو رو می باشند، یک روی آنها ۱۰۰٪ بهای مصوب و روی دیگر معادل ۷۰٪ قیمت مصوب محاسبه قیمت صورت گیرد.

۲۱) در خصوص تابلوهای سه وجهی، محاسبه قیمت بر اساس مجموع مترائ سه رو صورت می گیرد.

۲۲) در اطراف یک میدان واحد، تمامی تابلوها به لحاظ اندازه و ارتفاع نصب می باید بر یک اساس باشند در غیر اینصورت شهرداری به جمع آوری آن اقدام نماید.

۲۳) بهای تابلوها در اماکن خاص که با نظر شهرداری معین می گردد بر اساس ۱/۵ برابر قیمت مصوب محاسبه می گردد. (

میادین هسته مرکزی شهر و تقاطع ها و ... )

۲۴) قیمت مصوب در هنگام عقد قرار داد جدید از زمان انقضای قرارداد گذشته، لحاظ می گردد.

۲۵) قیمت اجاره تلویزیون های شهری ماهانه ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال تعیین می گردد.

۲۶) در صورت استنکاف متقاضیان موضوع این آئین نامه از پرداخت عوارض و هزینه مربوطه به کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداریها ارجاع و رأی کمیسیون مربوطه قطعی و لازم الاجراست.

۲۷) تعریف تابلوی استاندارد: تابلوی استاندارد عبارتست از یک متر عرض تابلو در طول دهنه مجاز.

- صاحبان واحدهای فعال می توانند جهت معرفی یا راهنمایی عمومی، تابلوی استاندارد با مجوز شهرداری در محل فعالیت نصب نمایند.
- تابلو از نظر ابعاد باید استاندارد باشد و در محل مناسب نصب شود و موجب کندی عبور و مرور و ایجاد مزاحمت نگردد.
- تابلوهای استاندارد با مجوز شهرداری برای اصناف با رعایت عرض ۱ متر در طول دهنه مجاز (برابر طرح تفصیلی شهر چالوس ۳.۵ متر می باشد) در صورت معرفی محل کسب بدون اخذ وجه خواهد بود.

به استناد مصوبه اصلاحی شماره ۳۵۵۶۲ مورخ ۱۳۹۲/۸/۱۹ در خصوص بند ۲ تابلوهای تبلیغاتی و مصوبه شماره ۱۷۶۳۳ مورخ ۱۳۸۹/۶/۷ در خصوص عوارض تابلوهای تبلیغاتی و همچنین مستند به ماده ۹۲ قانون شهرداری و وظایف مندرج در بندهای ۱۶ و ۲۵ ماده ۷۶ اصلاحی قانون شوراها و بند ۲۷ ماده ۵۵ و ماده ۹۲ قانون شهرداری، آیین نامه اجرایی ساماندهی تبلیغات شهری در محدوده قانونی، حریم شهر چالوس و همچنین عوارض تبلیغات شهری به شرح ذیل محاسبه و اخذ میگردد:

#### جدول ۱۹-۱): عوارض بر تابلوهای تبلیغات محیطی

ردیف	شاخص های تدوین نحوه محاسبه عوارض و ترتیبات وصول	ضوابط ترتیبات وصول
	$A =$ ابعاد $p =$ ارزش معاملاتی ماده ۶۴ قانون مالیاتهای مستقیم $N =$ مدت زمان بهره برداری $K =$ مبلغ مصوب شورای اسلامی شهر	ابعاد تابلو، موقعیت جغرافیایی، مدت زمان بهره برداری $\text{عوارض} = A \times p \times N \times K$ $\text{عوارض} = A \times p \times N \times ۵$

۱- شناسایی تابلو کسب: مساحت (مترمربع)  $\times$  قیمت منطقه ای  $\times 3$

۲- تبلیغاتی: شامل دو نوع به شرح ذیل می باشد:

نوع اول: محصولات داخل کشور: مساحت (مترمربع)  $\times$  قیمت منطقه ای  $\times 15$

نوع دوم: محصولات خارج کشور: مساحت (مترمربع)  $\times$  قیمت منطقه ای  $\times 15 \times 1/8$

۳- تابلوهای ورودی مراکز خرید و پاساژها: مساحت (مترمربع)  $\times$  قیمت منطقه ای  $\times 2$

۴- تابلوهای موسسات غیر دولتی و غیر انتفاعی مساحت (مترمربع)  $\times$  قیمت منطقه ای  $\times 15$

( مثال: بانکها، شرکتهای بیمه و ... )

۵- تابلوهای الکترونیکی: مساحت (مترمربع)  $\times$  قیمت منطقه ای  $\times 15 \times 2$

حداقل مساحت ۱ مترمربع محاسبه می گردد.

تبصره ۱: تابلوهای مدارس و دانشگاهها به جز مدارس غیر انتفاعی و دانشگاه های غیردولتی از پرداخت عوارض معاف می باشند.

تبصره ۲: از تاریخ لازم الاجرا شدن این لایحه، تمام واحدهای صنفی، صنعتی، تولیدی، توزیعی، خدماتی، اداری، بانکها و موسسات مالی و اعتباری، صندوقهای قرض الحسنه و ... مشمول مصوبه مذکور می باشند.

تبصره ۳: هزینه تابلوهای قابل نصب بر روی ساختمان و یا در املاک خصوصی برابر با ۸۰٪ از مبلغ تعیین شده بر اساس جدول بهای خدمات تابلوهای تبلیغاتی محاسبه می گردد.

تبصره ۴: عقد قراردادهای نصب تابلو یکساله است.

تبصره ۵: برای حفظ زیبایی و پیشگیری از مخدوش شدن نمای عمومی شهر، نصب هرگونه تابلو در هر محل، اعم از سردرب، نما، جوانب و یا بام ساختمان، منوط به کسب مجوز از شهرداری مناطق (با هماهنگی واحد زیباسازی) می باشد.

تبصره ۶: نصب تابلو در ارتفاع ملک شخصی با رعایت ضوابط، مقررات و جوانب ایمنی، منوط به کسب مجوز از شهرداری مناطق (با هماهنگی واحد زیباسازی) می باشد.

تبصره ۷: در صورت نصب هرگونه تابلو بدون مجوز شهرداری مناطق عوارض (با هماهنگی واحد زیباسازی) مربوطه بعلاوه ۳۰٪ اخذ خواهد شد.

تبصره ۸: به اشخاصی که خود نسبت به تمدید قرارداد سالیانه مراجعه نموده و خوش حسابی نمایند معادل ۱۰٪ تخفیف به منظور تشویق در نظر گرفته میشود.

تبصره ۹: برای نصب تابلوهای منصوبه به شرح فوق می بایست مجوز نصب و بهره برداری از شهرداری مناطق اخذ گردد. در غیر اینصورت برابر مقررات جمع آوری خواهد شد.

تبصره ۱۰: در صورت عدم پرداخت در مهلت مقرر پس از دریافت اخطاریه در مهلت ذکر شده در اخطاریه، تخفیف بند ۹ حذف می گردد.

تبصره ۱۱: در صورت عدم پرداخت در مهلت مقرر پس از دریافت اخطاریه با احتساب ۲۰٪ جریمه عوارض به شهرداری اعلام و شهرداری نیز مکلف به اخذ این عوارض خواهد شد.

تبصره ۱۲: در صورتیکه تابلو بدون مجوز نصب و بعداً توسط شهرداری شناسایی شود هرگونه تخفیفی حذف خواهد شد.

تبصره ۱۳: انتقال تابلو تا مدت زمان ۶ ماه از مجوز نصب اولیه بلامانع و رایگان انجام گردد (با حفظ طرح اولیه)

تبصره ۱۴: مقرر گردید کلیه خیابانها و مکانهایی که در سطح شهر محل نصب تابلوهای تبلیغاتی و بیلبوردها می باشد و یا می تواند محل نصب تابلو قرار گیرد، مستند به ماده ۱۳ آیین نامه مالی قانون شهرداری ها و حسب نظر کارشناسان رسمی دادگستری با معرفی شهرداری و سه نماینده از شورای شهر (کمیسیون بودجه - کمیسیون فرهنگی و زیباسازی) نسبت به تعیین بهای خدمات نصب تابلو و بیلبورد در سطح شهر اقدام گردد

هزینه نوشتن، الصاق هر نوشته و نصب آگهی و بنر و پارچه و سایر موارد

با توجه به ماده ۹۲ قانون شهرداریها و بند ۲۵ ماده ۷۶ قانون شوراها نوشتن هر نوع مطلب و یا الصاق هر نوشته و آگهی و تابلو بر روی دیوارهای شهر ممنوع است و جرایم به شرح ذیل لحاظ می گردد: (این بند جنبه بازدارنده دارد)

۱- برای هر متر نوشته روی دیوارهای بر خیابان و بلوارها و میداین اصلی و فرعی روزانه طبق فرمول ذیل محاسبه می گردد:  $300000 \times \text{طول (متر)}$

۲- برای الصاق هر عدد آگهی و نوشته روی درب و دیوار منازل و درب و دیوارهای بر خیابان و بلوارها و میداین اصلی و فرعی روزانه مبلغ ۵۰.۰۰۰ ریال محاسبه می گردد.

تبصره ۱: در موارد خاص مانند مهد کودک و ... که طراحی برای دیوار ملک مذکور از ضرورت و اهمیت کار می باشد در صورت اجرای طرح های شاد و جذاب با تایید واحد زیباسازی شهرداری رایگان می باشد.

تبصره ۲: در صورت نامشخص بودن آدرس تبلیغات انجام شده روی دیوار ( مانند تخلیه چاه فاضلاب و شعار و برجسب و ... ) جهت هزینه خسارات و پاکسازی در مرحله اول موظف به پرداخت ۸۰۰.۰۰۰ ریال و در مرحله دوم موظف به پرداخت ۱۰۰۰.۰۰۰ ریال و در مرحله سوم موظف به پرداخت ۱۵۰۰.۰۰۰ ریال می باشد.

تبصره ۳: هزینه نصب بنر ، پارچه و سایر موارد به منظور امور تبلیغاتی و اطلاع رسانی از یک متر مربع تا ۴ متر مربع روزانه متری ۲۰۰۰۰ ریال ، از ۵ تا ۶ متر مربع روزانه متری ۳۰۰۰۰ ریال از ۷ متر به بالا مترمربع روزانه متری ۴۰۰۰۰ ریال می باشد.

تبصره ۴: در صورت تکرار و عدم رعایت موضوع تبصره ۲ نسبت به قطع شماره تلفن مورد تبلیغ از طریق قانونی اقدام می گردد.

تبصره: حق کارشناسی متری ۵۰.۰۰۰ ریال محاسبه می گردد.

ماده واحده: آئین نامه اجرائی ساماندهی تبلیغات شهری چالوس مصوبه شماره ۲۱۲۸- مورخ ۸۹/۷/۱۳ برای سال جاری بدون تغییر ملاک عمل خواهد بود.

۲۰- نام عوارض: عوارض ارزش افزوده ناشی از تعیین کاربری عرصه در اجرای طرح های توسعه شهری

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداری ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

(جدول ۲۰-۱): عوارض ارزش افزوده ناشی از تعیین کاربری عرصه در اجرای طرح های توسعه شهری

شاخص های تدوین نحوه محاسبه عوارض و ترتیبات وصول	ضوابط ترتیبات وصول
$A =$ ارزش جدید ملک که تعیین کاربری شده است . $B =$ ارزش قدیم ملک $K =$ مبلغ مصوبه شورای شهر که از ۴۰٪ ارزش افزوده بیشتر نباشد	$\text{عوارض} = (A - B) \times K$

➤ در صورتی که به درخواست مالک، ملک فاقد کاربری تعیین کاربری شده ، و از این اقدام ارزش افزوده برای ملک ایجاد شود، مشمول پرداخت این عنوان عوارض می گردد. میزان این عوارض نباید بیشتر از ۴۰ درصد ارزش افزوده ایجاد شده باشد. اگر درخواست مالک جهت تعیین کاربری ثبت نشده باشد، تا زمانی که مالک درخواست بهره برداری از کاربری جدید را نداشته باشد مشمول پرداخت این عنوان نمی گردد.



**۲۱- نام عوارض: عوارض ارزش افزوده ناشی از تغییر کاربری عرصه در اجرای طرح های توسعه شهری**

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداری ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

**(جدول ۲۱-۱): عوارض ارزش افزوده ناشی از تغییر کاربری عرصه در اجرای طرح های توسعه شهری**

شخص های تدوین نحوه محاسبه عوارض و ترتیبات وصول	ضوابط ترتیبات وصول
$A =$ ارزش جدید ملک که تغییر کاربری یافته است . $B =$ ارزش قدیم ملک $K =$ مبلغ مصوبه شورای شهر که از ۴۰٪ ارزش افزوده بیشتر نباشد	$\text{عوارض} = (A - B) \times K$

➤ در صورتی که به درخواست مالک، کاربری قبلی ملک تغییر یابد، و از این اقدام ارزش افزوده برای ملک ایجاد شود، مشمول پرداخت این عنوان عوارض می گردد. میزان این عوارض نباید بیشتر از ۴۰ درصد ارزش افزوده ایجاد شده باشد. اگر درخواست مالک جهت تعیین کاربری ثبت نشده باشد، تا زمانی که مالک درخواست بهره برداری از کاربری جدید را نداشته باشد مشمول پرداخت این عنوان نمی گردد.



**۲۲- نام عوارض: عوارض ارزش افزوده ناشی از اجرای طرح های عمران شهری**

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

**(جدول ۲۲-۱): عوارض ارزش افزوده ناشی از تغییر کاربری عرصه در اجرای طرح های توسعه شهری**

شاخص های تدوین نحوه محاسبه عوارض و ترتیبات وصول	ضوابط ترتیبات وصول
D = ارزش ملک بعد از اجرای طرح F = ارزش ملک قبل از اجرای طرح K = مبلغ مصوبه شورای شهر که از ۴۰٪ ارزش افزوده بیشتر نباشد	$\text{عوارض} = (D - F) \times K$

این عنوان عوارض از اراضی و املاکی که بر اثر اجرای طرح های احداث یا تعریض معابر برای آنها ارزش افزوده ایجاد می گردد حداکثر به میزان ۴۰ درصد ارزش افزوده ایجاد شده برای یکبار قابل وصول می باشد.

این عوارض به استناد قانون نوسازی و عمران شهری مصوب ۱۳۴۷/۹/۷ محاسبه و وصول می گردد.

#### ۲۴- نام عوارض: عوارض قطع اشجار

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

رعایت مفاد آیین نامه قانون اصلاح قانون حفظ و گسترش فضای سبز در شهرها ضروری می باشد برای محاسبه عوارض فوق از فرمول ذیل استفاده می گردد.

$$\text{عوارض قطع اشجار} = B \times N \times K$$

B: بن درخت که عبارتست از محیط درخت از محل رستنگاه زمین یا نقطه تماس زمین با تنه درخت می باشد در صورتیکه یک درخت چند تنه داشته باشد محیط قطورترین تنه درخت مبنای محاسبه عوارض قرار میگیرد.

K: مبلغ مصوب شورای اسلامی شهر.

N: نوع درخت که بشرح جدول زیر می باشد.

ردیف	نوع درخت	ضریب درخت
۱	درخت غیرمثمر	۱
۲	درخت مثمر	۲

الف) برای جبران خسارت وارده ناشی از قطع درختانی که در معابر، خیابانها، میادین عمومی توسط افراد انجام

میشود عوارض به شرح ذیل پیش بینی و وصول می گردد:

- ۱- درختان مثمر با محیط بن تا ۵۰ سانتیمتر هر اصله ۱۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ۲- درختان مثمر با محیط بن از ۵۰ سانتیمتر به بالا برای هر سانتیمتر مازاد مبلغ ۷۰۰/۰۰۰ ریال
- ۳- درختان غیر مثمر با محیط بن تا ۵۰ سانتیمتر هر اصله سایر درختان ۸/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ۴- درختان غیر مثمر با محیط بن از ۵۰ سانتیمتر به بالا برای هر سانتیمتر مازاد مبلغ ۳۰۰/۰۰۰ ریال

ب) برای جبران خسارت وارده ناشی از قطع درختانی که در باغ‌های خصوصی توسط مالکین املاک، بنا به ضرورت و با هماهنگی و مجوز شهرداری قطع می‌شود ۳۰٪ مبالغ فوق در نظر گرفته شود در صورت تخلف برابر تعرفه قطع اشجار وفق قانون اقدام می‌گردد.

۱- چگونگی حمل درختان مشمول این تعرفه جهت آسب نرسیدن به درخت براساس آیین‌نامه اجرایی فوق‌الذکر و یا تصمیم کمیسیون ماده ۷ آیین‌نامه می‌باشد.

۲- عوارض تخریب چمن به ازای هر مترمربع ۱۲۰۰۰۰ ریال به قیمت روز

۳- عوارض تخریب گل و گیاه شهرداری به ازای هر مترمربع ۱۴۰۰۰۰ ریال

۴- عوارض انتقال درخت به محل دیگر معادل ۱۰ اصله نهال مشابه (هم نوع)

۵- در صورتی که به هر دلیل منجمله (آفت زدگی درخت، خشک شدن و...) به تایید کمیسیون ماده ۷ رسیده باشد و مالک یک درخت در محل قبلی یا هر محلی که کمیسیون تعیین کند غرس نماید عوارض قطع درخت تعلق نمی‌گیرد.

**۲۶- نام عوارض: عوارض پارک های حاشیه ای (حق توقف)**

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ و ۲۴ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد

پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیارها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

به استناد ماده ۱۵ قانون رسیدگی به تخلفات رانندگی مصوب ۱۳۸۹/۱۲/۰۸ شهرداری مکلف است از پارک کنندگان

خودرو در حاشیه خیابان و معابر با رعایت موارد ذیل عوارض وصول نماید:

۱- پارک خودروها تا نیم ساعت اول عوارض بمبلغ ۲۰۰۰۰ ریال و به ازای هر نیم ساعت مبلغ ۱۰۰۰۰ ریال اضافه

میگردد.

۲- عوارض پارک فقط در ساعات ۷ صبح تا ۲۰ قابل وصول می باشد.

**۲۶- نام عوارض: عوارض بر مشاغل**

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۱۶ ماده ۸۰ و ۲۴ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاریها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

اخذ این نوع عوارض بصورت سالیانه از اشخاص حقیقی و حقوقی صنفی و حرف خاص از جمله مشاغل موضوع بند ۲۴ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها، جایگاه سوخت، بازارهای میادین میوه و تره بار و نظائر آنها که در محدوده و یا حریم شهر مشغول فعالیت می باشند امکان پذیر است.

((عوارض سالیانه خدمات از کلیه اماکن مورد استفاده فعالان اقتصادی ومحل کسب ))

ردیف	نوع کسب و اتحادیه	خیابان اصلی	خیابان فرعی
۱۱۱۰	اتحادیه پوشاک		
۱	فروش پوشاک	$S \times P \times 0.4$	$S \times P \times 0.35$
۲	فروش لوازم ورزشی	$S \times P \times 0.4$	$S \times P \times 0.4$
۳	فروش لوازم صید و شکار	$S \times P \times 0.4$	$S \times P \times 0.4$
۴	فروش اسباب بازی	$S \times P \times 0.4$	$S \times P \times 0.4$
۵	فروش کفش ورزشی	$S \times P \times 0.4$	$S \times P \times 0.4$
۶	تولیدی پوشاک	$S \times P \times 0.4$	$S \times P \times 0.4$
۱۱۱۱	اتحادیه بزازان		

S×P×۰.۴	S×P×۰.۴	بزازان	۱
اتحادیه خرازان			۱۱۱۲
S× P×۰.۳۰	S× P× ۰.۳۵	خرازی	۱
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	لوازم خیاطی ( زیپ و قرقره)	۲
S× P×۰.۳۵	S×P×۰.۴۵	پتو- حوله و روتختی	۳
S× P×۰.۳۵	S×P×۰.۴	سراجی	۴
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	عطر فروشی	۵
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	عمده فروشی خرازی) لباس زیر)	۶
S× P×۰.۵۵	S× P×۰.۶۵	فروش و کرایه لباس عروس	۷
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	فروش لوازم آرایش	۸
اتحادیه نانوائی			۱۱۱۳
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴	نانوائی	۱
S× P×۰.۳۵	S×P×۰.۴	آرد فروشی	۲
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴	خشکه پز ( نان روغنی)	۳
S×P×۰.۳۵	S×P×۰.۴	نان فانتزی	۴
اتحادیه میوه و تره بار			۱۱۱۴
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴	میوه و تره بار ( جزء)	۱
S× P×۰.۲۵	S×P×۰.۳	میادین میوه و تره بار (عمده)	۲
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴	سبزی فروشی	۳
اتحادیه خواربارفروشی			۱۱۱۵
S× P×۰.۴	S× P×۰.۴۵	خواربار فروشی	۱
S×P×۰.۳۵	S×P×۰.۴	عطار	۲
S× P×۰.۴	S× P×۰.۴۵	لبنیات فروشی	۳
S× P×۰.۴	S× P×۰.۴۵	آجیل فروشی	۴

S× P×۰.۴	S× P×۰.۴۵	مواد غذایی و بهداشتی	۵
S× P×۰.۴	S× P×۰.۴۵	بنک داران (مواد غذایی)	۶
S× P×۰.۲۵	S× P×۰.۳	سردخانه	۷
S× P×۰.۵۵	S× P×۰.۶۵	سیگار فروشی	۸
S× P×۰.۵۵	S× P×۰.۶۵	فروشگاههای بزرگ مواد غذایی	۹
اتحادیه قصابان			۱۱۱۶
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴	قصابی گوسفندی	۱
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴	قصابی گاوی	۲
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴	قصابی گاوی و گوسفندی	۳
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴	جگرکی - کله پزی کبابی	۴
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴	فروش پوست	۵
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴	فراورده های گوشتی	۶
اتحادیه قنادان			۱۱۱۷
S× P×۰.۴	S× P×۰.۴۵	قنادی درجه لوکس	۱
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴	قنادی	۲
S× P×۰.۴	S× P×۰.۴۵	شیرینی پزی	۳
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	آب بندی	۴
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴	بستنی و آبیوه فروشی	۵
S× P×۰.۳	S× P×۰.۳۵	فروش لوازم قنادی	۶
S× P×۰.۳	S× P×۰.۳۵	نان شیرمال	۷
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴	کافی شاپ	۸
اتحادیه قهوه خانه داران			۱۱۱۸
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴	قهوه خانه	۱
اتحادیه مرغ و تخم مرغ			۱۱۱۹

S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵	مرغ و تخم مرغ	۱
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵	مواد پروتینی	۲
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵	ماهی فروشی	۳
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵	پخش تخم مرغ	۴
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵	پرندۀ فروشی	۵
اتحادیه آرایشگران			۱۱۲۰
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴	آرایشگاه زنانه	۱
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴	آرایشگاه مردانه	۲
اتحادیه خیاطان			۱۱۲۱
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	خیاطی زنانه	۱
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	خیاطی مردانه	۲
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵	دوخت و فروش لباس عروس	۳
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵	تولید کنندگان تریکو کشافت	۴
S× P×۰.۲۰	S× P×۰.۲۵	کلاه دوزان و کلاه فروشان	۵
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	لحاف دوزی	۶
S× P×۰.۲۰	S× P×۰.۲۵	چرخ کار	۷
S× P×۰.۲۰	S× P×۰.۲۵	روفو گری	۸
اتحادیه پیراهن دوزی			
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	پیراهن دوزی	۱
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	فروش لوازم ورزشی	۲
اتحادیه لوازم خانگی			۱۱۲۳



S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	لوازم خانگی	۱
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	لوازم کادوئی	۲
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	سمساری	۳
اتحادیه تعمیرات لوازم خانگی			۱۱۲۴
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	تعمیرات لوازم خانگی	۱
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	تعمیرات لوازم برودتی و حرارتی	۲
S× P×۰.۲۵	S× P×۰.۳۵	تعمیرات چرخ خیاطی	۳
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	فروش لوازم یدکی	۴
اتحادیه الکترونیک			۱۱۲۵
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	فروش لوازم الکتریکی	۱
S× P×۰.۲۵	S× P×۰.۳۵	فروش و تعمیر آلات موسیقی	۲
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	فروش لوازم الکترونیک	۳
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	خدمات کامپیوتر	۴
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	کلوب تفریحات سالم	۵
S× P×۰.۲۵	S× P×۰.۳۵	فروش انواع نوارها	۶
S× P×۰.۶۵	S× P×۰.۷۰	سیستم حفاظتی اتومبیل و نصب و تعمیر دزدگیر	۷
اتحادیه تعمیرات الکترونیک			۱۱۲۶
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	تعمیرکاران الکترونیک	۱
S×P ×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	تعمیر و فروش ماشین حساب	۲
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	تعمیرات ماشین های اداری	۳
اتحادیه الکتریکی			۱۱۲۷
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	لوازم الکتریکی	۱
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	فروش و تعمیر تلفن	۲
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	لوازم فروش	۳
اتحادیه سیم پیچان الکتروموتور			۱۱۲۸

S× P×۰.۲۵	S× P×۰.۳۰	سیم پیچ الکتروموتور	۱
اتحادیه فروشندگان کفش			۱۱۲۹
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	فروشندگان کفش	۱
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	کفش ملی - وین - بلا	۲
اتحادیه دوزندگان کفش دست دوز			۱۱۳۰
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	دوزندگان کفش	۱
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	تعمیرکاران کفش	۲
اتحادیه فرش و موکت			۱۱۳۱
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	فروشندگان فرش ماشینی	۱
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	فروشندگان فرش دستبافت	۲
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	کارگاه قالیشویی	۳
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۵	رفو فرش	۴
اتحادیه تزئینات ساختمان			۱۱۳۲
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۶۰	تزئینات ساختمان	۱
S× P×۰.۷۵	S× P×۰.۸۰	نقشه کش ساختمان	۲
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	پرده دوزی	۳
اتحادیه بنگاه معاملاتی			۱۱۳۳
S× P×۰.۵۵	S× P×۰.۶۰	بنگاه معاملات ملکی	۱
اتحادیه نمایشگاه اتومبیل			۱۱۳۴
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	نمایشگاه با وسعت تا ۱۰۰ مترمربع	۱
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	نمایشگاه از ۱۰۱ تا ۱۵۰ مترمربع	۲
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۳۰	نمایشگاه از ۱۵۰ متر به بالا	۳
اتحادیه تاکسی تلفنی			۱۱۳۵

S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	تاکسی تلفنی	۱
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	تاکسی بار	۲
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	تاکسی بی سیم	۳
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	پیک موتوری	۴
اتحادیه ورزشی			۱۱۳۶
S× P×۰.۵۵	S× P×۰.۶۰	باشگاههای ورزشی	۱
S× P×۰.۵۵	S× P×۰.۶	سایر باشگاههای ورزشی	۲
اتحادیه زرگری و طلا سازی			۱۱۳۷
S× P×۰.۸۰	S× P×۰.۸۵	زرگری و طلافروشی	۱
S× P×۰.۷۰	S× P×۰.۷۵	عتیقه فروشی	۲
S× P×۰.۷۰	S× P×۰.۷۵	آب کاری طلا و نقره	۳
S× P×۰.۸۰	S× P×۰.۸۵	صرافی	۴
اتحادیه عکاسان و فتوکپی			۱۱۳۸
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	عکاسان درجه لوکس و لابراتور	۱
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	عکاسان درجه یک	۲
S× P×۰.۸۰	S× P×۰.۸۵	استودیو فیلمبرداری و ظهور فیلم	۳
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	دفتر فیلمبرداری	۴
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	آلبوم سازی	۵
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	ریخته گری	۶
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	تعمیرات لوازم عکاسی	۷
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	فروش لوازم عکاسی	۸
اتحادیه لوازم یدکی اتومبیل			۱۱۳۹
S× P×۰.۲۵	S× P×۰.۳۰	نمایندگی فروش تولیدات کارخانه های خودروسازی	۱
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	لوازم یدکی اتومبیل	۲

S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	اوراق فروشی	۳
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	دفتر جرثقیل	۴
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	تزیینات اتومبیل	۵
اتحادیه خدمات اتومبیل			۱۱۴۰
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	مکانیک اتومبیل	۱
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	نقاش اتومبیل	۲
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	گلگیر ساز و رادیاتور ساز و اگزوز	۳
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	آهنگر اتومبیل	۴
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	تشک دوزی اتومبیل	۵
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	لنت کوب اتومبیل	۶
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	تراشکاران و میل لنگ تراشان	۷
S× P×۰.۲۵	S× P×۰.۳۰	تعمیر آمپر و کیلومتر	۸
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	اتو سرویسها ( کارواش )	۹
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	فروشنندگان انواع چادر خیمه	۱۰
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	چادر دوزی	۱۱
اتحادیه لاستیک فروشان و آپاراتی			۱۱۴۱
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	لاستیک فروشی	۱
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	آپاراتی	۲
اتحادیه تعویض کاران روغن			۱۱۴۲
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	تعویض کاران روغن	۱
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	فروشنندگان روغن	۲
اتحادیه باطری سازان اتومبیل			۱۱۴۳
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	باطری سازان و باطری فروشی	۱
اتحادیه فروش موتور سیکلت			۱۱۴۴
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	فروش دوچرخه و موتورسیکلت	۱
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	تعمیرات دوچرخه و موتور سیکلت	۲
اتحادیه تعمیرات چراغ و سماور			۱۱۴۵
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	تعمیرات لوازم گازسوز	۱

S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	فروش لوازم گازسوز	۲
اتحادیه شیشه بران وکلیدسازان			۱۱۴۶
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	شیشه بران	۱
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	شیشه اتومبیل	۲
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	کلید سازی	۲
اتحادیه فروش و تعمیر ساعت			۱۱۴۷
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	فروش ساعت	۱
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	فروش عینک	۲
S× P×۰.۲۵	S× P×۰.۳۰	تعمیر ساعت	۳
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	فروش و تعمیر لوازم پزشکی	۴
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	تعمیر عینک	۵
اتحادیه ابزار یراق و رنگ			۱۱۴۸
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	ابزار یراق	۱
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	رنگ فروش	۲
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	گاز اکسیژن	۳
اتحادیه لوازم پزشکی و بهداشتی			۱۱۴۹
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	لوازم پزشکی و بهداشتی	۱
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۵۰	لوازم آزمایشگاهی و جراحی	۲
اتحادیه لوازم ساختمانی و بهداشتی			۱۱۵۰
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۵	لوازم ساختمانی و بهداشتی	۱
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	فروش لوازم آتش نشانی	۲
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	فروشنندگان کاشی و سرامیک	۳
اتحادیه موزائیک سازان			۱۱۵۱
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	موزائیک سازان	۱
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	سنگ بری و سنگ فروشی	۲
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	موسسه خدماتی (کنیتکس و تخلیه چاه)	۳
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	سازندگان تیرچه و بلوک	۴
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	عایق کاری ساختمان	۵
اتحادیه مصالح فروشان			۱۱۵۲
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	مصالح فروشی	۱

S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	تولید تیرچه و بلوک	۲
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	سنگ بری و سنگ فروشی	۳
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	دفتر و فروش شن و ماسه	۴
اتحادیه خشک شوئی			۱۱۵۳
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	لباسشوئی و خشک شوئی	۱
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	رنگرزی منسوجات	۲
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	کارگاه قالیشوئی	۳
اتحادیه لوازم التحریر			۱۱۵۴
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	لوازم التحریر	۱
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	کتاب فروشی	۲
S× P×۰.۲۵	S× P×۰.۳۰	فروش کاغذ	۳
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	فروش لوازم مهندسی	۴
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	چاپخانه	۵
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	عمده فروشی	۶
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	مطبوعات	۷
اتحادیه درودگران			۱۱۵۵
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	درودگری	۱
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	مصنوعات چوبی	۲
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	فروشگاه مبیل	۳
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	فروش چوب و الوار	۴
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	کارگاههای چوب بری	۵
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	تزئینات (رویه کوبی مبیل و غیره)	۶
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	درب و پنجره پیش ساخته	۸
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	فروشنندگان ام دی اف	۹
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	تولیدات مصنوعات چوبی ام دی اف	۱۰
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	نمایشگاه کابینت	۱۱
اتحادیه فروشنندگان لوازم کشاورزی			۱۱۵۶
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	فروش لوازم کشاورزی	۱
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	فروش سموم و دفع آفات	۲

		نباتی	
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	تعمیرات لوازم کشاورزی	۳
اتحادیه محصولات کشاورزی			۱۱۵۷
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	محصولات کشاورزی	۱
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	فروشنندگان جزء خوراک دام و طیور	۲
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	گل فروش	۳
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	پنبه فروش جزء	۴
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	برنج فروش جزء	۵
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	فروش آکواریوم و پرورش ماهی تزئینی	۶
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	پرنده فروش	۷
اتحادیه مصنوعات هنری			۱۱۵۸
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	تولید و فروش صنایع دستی	۱
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	تابلو نویسی و نقاشی و خطاطی	۲
S× P×۰.۲۵	S× P×۰.۳۰	حکاکی و مهر لاستیکی و پلاک ازی	۳
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	برش کتاب و صحافی و دفتر سازی	۴
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	کوزه و گلدان	۵
S× P×۰.۷۵	S× P×۰.۸۰	صرافی	۶
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	تعمیر و فروش آلات موسیقی	۷
S× P×۰.۷۰	S× P×۰.۷۵	چاپخانه	۸
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	تبلیغات طراحی و گرافیکی کامپیوتر	۹
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۵	چاپخانه های افست	۱۰
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	تابلوسازی فلکس فیس	۱۱
اتحادیه مصنوعات فلزی			۱۱۵۹
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	کابینت سازی	۱
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	مصنوعات فلزی	۲
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	حلبی سازی	۳

S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	فروش ظرف رویی و آلومینیومی	۴
اتحادیه درب و پنجره سازان آهنی			۱۱۶۰
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	درب و پنجره سازان آهنی	۱
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	اتحادیه آلومینیوم کاران	۲
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	درب و پنجره سازی آلومینیومی	۳
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	فروش ظرف رویی و آلومینیوم	۴
اتحادیه شوفاژکاران و گازرسانی			۱۱۶۱
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	شرکتهای تأسیساتی	۱
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	شوفاژکاران و گازرسانی	۲
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	پیمانکاران ساختمان	۳
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	تخلیه چاه و لوله بازکنی	۴
S× P×۰.۷۰	S× P×۰.۷۵	عایق کار ساختمانی	۵
اتحادیه آموزشگاهها			۱۱۶۲
S× P×۰.۶۰	S× P×۰.۶۵	آموزشگاه رانندگی	۱
S× P×۰.۶۰	S× P×۰.۶۵	آموزشگاه ماشین نویسی	۲
S× P×۰.۶۰	S× P×۰.۶۵	آموزشگاه کامپیوتر	۳
S× P×۰.۶۰	S× P×۰.۶۵	آموزشگاه زبان	۴
S× P×۰.۶۰	S× P×۰.۶۵	آموزشگاههای علمی (کلاسهای خصوصی)	۵
S× P×۰.۶۰	S× P×۰.۶۵	سایر آموزشگاه ها	۶
اتحادیه تعاونی های مصرف			۱۱۶۳
S× P×۰.۶۰	S× P×۰.۶۵	کلیه تعاونی های مصرف	۱
اتحادیه مهد کودک ها			۱۱۶۴
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	کلیه مهد کودک ها	۱
اتحادیه شرکت نفت			۱۱۶۵



S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	جایگاه های پمپ بنزین	۱
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	جایگاه CNG	۲
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	جایگاه د وگانه سوز	۳
اتحادیه تهیه و توزیع ورق شیروانی			۱۱۶۶
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	تهیه و توزیع ورق شیروانی	۱
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	شرکتهای پخش ایرانیت	۲
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	شرکت سهامی ایرانیت	۳
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	تهیه و توزیع ورق شیروانی	۴
اتحادیه آهن فروشان			۱۱۶۷
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	آهن فروش جزء	۱
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	آهن فروش عمده	۲
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	لوله کشی ساختمان	۳
اتحادیه چینی و بلور			۱۱۶۸
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	چینی و بلور	۱
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	پلاستیک فروشی	۲
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	نایلون و نایلکس	۳
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	ظروف کرایه	۴
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	لوازم فروش	۷
اتحادیه کبابی و چلوکبابی			۱۱۶۹
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	چلوکبابی درجه لوکس	۱
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	کبابی و جگرکی	۲
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	تالار پذیرایی	۳
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	آشپزخانه مرکزی	۴
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	دفتر خدمات پذیرایی	۵
صنفتهای متفرقه			۱۱۷۰
S× P×۰.۵۵	S× P×۰.۶۰	دفتر هواپیمایی و راه آهن	۱
S× P×۰.۵۵	S× P×۰.۶۰	دفاتر ایران گردی و جهان گردی	۲
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	شالیکوبی	۳
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	دفاتر اجاره و برباتور و بالابر و ماشین آلات ساختمانی	۴
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	دفاتر تهیه و توزیع داروهای	۵

		دام و طیور	
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	تعمیر لوازم شکار و اسلحه	۶
S× P×۰.۶۰	S× P×۰.۶۵	نمایندگی بیمه و دفاتر بیمه	۷
S× P×۰.۵۵	S× P×۰.۶۰	کارخانه یخ	۸
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	دفاتر مشاوره و خدمات	۹
اتحادیه ماشین ساز و فلز تراش			۱۱۷۱
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	تراشکار	۱
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	تراشکار آرگون	۲
اتحادیه تعمیر و فروشندگان تلفن			۱۱۷۲
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	فروش و تعمیر تلفن	۱
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	اینترنت	۲
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	کافی نت	۳
اتحادیه گل فروشان			۱۱۷۳
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	گل فروشی (طبیعی)	۱
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	فروش آکواریوم	۲
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	فروش لوازم عقد و عروسی	۳
اتحادیه رنگ فروشی			۱۱۷۴
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	رنگ فروشی	۱
اتحادیه ماهی فروشان			۱۱۷۵
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	ماهی فروش	۱
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	آکواریوم	۲
اتحادیه خدمات فنی کامپیوتر			۱۱۷۶
S× P×۰.۵۵	S× P×۰.۶۰	فروش کامپیوتر و قطعات آن	۱
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	خدمات فنی کامپیوتری	۲
S× P×۰.۵۵	S× P×۰.۶۰	دفتر تولید نرم افزار	۳
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	فروشگاههای سیدی نرم افزار و بازی	۴
S× P×۰.۵۵	S× P×۰.۶۰	اینترنت	۵
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	کافی نت	۶
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	دفاتر تایپ کامپیوتری	۷

اتحادیه خدمات فنی ساختمان			۱۱۷۷
S× P×۰.۴۵	S× P×۰.۵۰	عایق کاری ساختمان	۱
S× P×۰.۵۰	S× P×۰.۵۵	تولید تیرچه و بلوک	۲
S× P×۰.۵۵	S× P×۰.۶۰	سنگبری	۳
S× P×۰.۵۵	S× P×۰.۶۰	آرماتوربند	۴
اتحادیه سرویس کاران			۱۱۷۸
S× P×۰.۴۰	S× P×۰.۴۵	کارواش	۱
S× P×۰.۳۵	S× P×۰.۴۰	تعویض کاران روغن	۲
عرضه محصولات فرهنگی			۱۱۷۹
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	ویدئو کلپ	۱
اتحادیه اغذیه فروشی			۱۱۸۰
S× P×۰.۳۰	S× P×۰.۳۵	ساندویچ اغذیه فروشی سرد و گرم	۱
(مشاغل خاص)			
پزشکان			۱۱۸۱
S× P×۱	S× P×۱.۱	پزشکان متخصص	۱
S× P×۰.۸۵	S× P×۰.۹۰	پزشکان عمومی	۲
S× P×۰.۷۵	S× P×۰.۸۰	تزریقات و پانسمان	۳
دندانپزشکی			۱۱۸۲
S× P×۱.۱۰	S× P×۱.۲۰	دندانپزشک	۱
S× P×۰.۸۵	S× P×۰.۹	دندانپزشکی تجربی	۲
داروخانه ها			۱۱۸۳
S× P×۰.۸۵	S× P×۰.۹	داروخانه ها	۱
S× P×۰.۷۰	S× P×۰.۸۰	داروخانه دامپزشکی	۲

آزمایشگاه ها			۱۱۸۴
$S \times P \times 1$	$S \times P \times 1.10$	آزمایشگاه طبی و بالینی	۱
$S \times P \times 1.1$	$S \times P \times 1.2$	رادیولوژی	۲
$S \times P \times 1.1$	$S \times P \times 1.2$	ام آر ای	۳
$S \times P \times 0.85$	$S \times P \times 0.9$	فیزیوتراپی	۴
$S \times P \times 0.75$	$S \times P \times 0.8$	سنجش شنوایی	۵
اپتومتری			۱۱۸۵
$S \times P \times 0.75$	$S \times P \times 0.8$	گفتار درمانی	۱
$S \times P \times 0.85$	$S \times P \times 0.90$	روان درمانی	۲
$S \times P \times 1$	$S \times P \times 1.1$	اسکن هسته ای	۳
درمانگاه			۱۱۸۶
$S \times P \times 1.2$	$S \times P \times 1.3$	کلینیک تخصصی	۱
$S \times P \times 1$	$S \times P \times 1.2$	کلینیک های عمومی و اورژانس	۲
$S \times P \times 0.80$	$S \times P \times 0.9$	کلینیک سم زدایی ( ترک اعتیاد )	۳
دفترخانه			۱۱۸۷
$S \times P \times 0.80$	$S \times P \times 0.9$	دفتر وکلا	۱
$S \times P \times 1.10$	$S \times P \times 1.20$	دفتر اسناد رسمی	۲
$S \times P \times 1$	$S \times P \times 1.10$	دفتر فنی و مهندسی	۳
$S \times P \times 1.10$	$S \times P \times 1.20$	دفتر حسابرسی	۴
$S \times P \times 0.9$	$S \times P \times 1$	دفتر خدمات الکترونیک قضائی	۵

بانکها			۱۱۸۸
$S \times P \times 1.40$	$S \times P \times 1.50$	بانکهای دولتی	۱
$S \times P \times 1.70$	$S \times P \times 1.80$	بانکهای خصوصی	۲
$S \times P \times 1.20$	$S \times P \times 1.30$	موسسات مالی و اعتباری	۳
$S \times P \times 1.20$	$S \times P \times 1.30$	صندوق قرض الحسنه	۴

## فصل دوم : بهای خدمات

۱- نام بهای خدمات : بهاء خدمات آماده سازی در اجرای تبصره ۴ ماده واحده قانون تعیین وضعیت املاک واقع در طرح های

دولتی و شهرداری ها

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداری ها و دهیاری ها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

بهاء خدمات	ضوابط ترتیبات وصول
<p>در مواردی که تهیه زمین عوض در داخل محدوده های مجاز برای قطعه بندی و تفکیک و ساختمان سازی میسر نباشد و احتیاج به توسعه محدوده مزبور طبق طرح های مصوب توسعه شهری مورد تأیید مراجع قانونی قرار بگیرد، مراجع مزبور می توانند در مقابل موافقت با تقاضای صاحبان اراضی برای استفاده از مزایای ورود به محدوده توسعه و عمران شهر، علاوه بر انجام تعهدات مربوط به عمران و آماده سازی زمین و واگذاری سطوح لازم برای تأسیسات و تجهیزات و خدمات عمومی، حداکثر تا ۲۰٪ از اراضی آنها را برای تأمین عوض اراضی واقع در طرح های موضوع این قانون و همچنین اراضی عوض طرح های نوسازی و بهسازی شهری، به طور رایگان دریافت نمایند.</p>	<p>این عنوان بهاء خدمات صرفاً در صورت ارائه خدمات مستقیم به شهروندان در اجرای قانون مربوطه قابل وصول خواهد بود.</p>

**۲- نام بهای خدمات : بهاء خدمات کارشناسی و فنی**

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداری ها و دهیاری ها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

بهاء خدمات عرصه (نفر × ساعت)	بهاء خدمات اعیان (نفر × ساعت)	ضوابط ترتیبات وصول
تا ۱۰۰۰ مترمربع (یک) نفر × ساعت	تا ۲۰۰ مترمربع (یک) نفر × ساعت	<p><b>نفر - ساعت</b> (لازم به توضیح میباشد جهت هر ساعت کارشناسی مبلغ سیصد هزار تومان محاسبه میگردد)</p>
از ۱۰۰۱ متر تا ۲۰۰۰ مترمربع (دو) نفر × ساعت	از ۲۰۱ متر تا ۴۰۰ مترمربع (دو) نفر × ساعت	
از ۲۰۰۱ متر تا ۳۰۰۰ مترمربع (چهار) نفر × ساعت	از ۴۰۱ متر تا ۶۰۰ مترمربع (سه) نفر × ساعت	
از ۳۰۰۰ متر به بالا (پنج) نفر × ساعت	از ۶۰۱ متر تا ۸۰۰ مترمربع (چهار) نفر × ساعت	
	از ۸۰۱ متر به بالا (پنج) نفر × ساعت	

خدمات تخصصی و فنی است که به صورت مستقیم توسط شهرداری ها (سازمانها و شرکتهای موضوع ماده ۵۴ و ۸۴ قانون شهرداری) و به درخواست متقاضی / مودی ارائه می گردد.

❖ هزینه کارشناسی بابت اراضی و املاک متقاضیان پاسخ به استعلامات ثبتی و بانکی و همچنین درخواست اجرای ماده ۱۰۱ موضوع تفکیک عرصه و اعیان و پاسخ به استعلام مرتبط با تعیین کاربری اراضی و تهیه کروکی و تعیین عرض گذر بندی مورد نیاز انجام معاملات ملکی از جدول فوق استفاده میگردد

((در صورت عدم تغییر بنا و یا وضعیت ملک حق کارشناسی پرداختی برای ۳ ماه دارای اعتبار میباشد.))

در ازای هر استعلام مبلغ کارشناسی قابل وصول می باشد.



۳- نام بهای خدمات: بهاء خدمات ناشی از صدور و تمدید پروانه شرکت ها و ناوگان حمل و نقل بار و مسافر

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداری ها و دهیاری ها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

تعرفه بهای خدمات ناشی از صدور پروانه ها و مجوزها ی موضوع تبصره ۳ ماده ۵ آیین نامه اجرائی قانون الحاق یک تبصره به ماده واحده قانون راجع به تمرکز

امور مربوط به تاکسیرانی و حق امتیاز پروانه بهره برداری و نقل و انتقال برای اشخاص حقیقی و حقوقی بر اساس نامه ارسالی به شماره ۸۶/۴۲/۹۱۴۳۶ مورخ ۹۰/۸/۹

مدیرکل دفتر امور شهری و شوراهای استانداری مازندران.

ردیف	عناوین کلی خدمات	حداقل (ریال)	حداکثر (ریال)	مصوب سال ۱۴۰۱	پیشنهادی سال ۱۴۰۲
۱	تشکیل پرونده ثبت نام و پذیرش اولیه از متقاضیان	۸۰/۰۰۰	۱۶۰/۰۰۰	۳۴۷/۸۷۵	۵۰۴/۴۱۹
۲	امتیاز خدمات و برگزاری آزمون شهرشناسی - کلاس توجیهی	۱۵/۰۰۰	---	۴۰/۳۵۳	۵۸/۵۱۲
۳	امتیاز حاصل از صدور پروانه تاکسیرانی (دفترچه-کارنامه-کارت شهری) مدت اعتبار پروانه دو سال	۱۰۰/۰۰۰	۲۵۰/۰۰۰	۴۱۷/۴۵۰	۶۰۵/۳۰۳
۴	امتیاز تمدید پروانه تاکسیرانی (دفترچه-کارنامه-کارت شهری) (مربوط به ردیف ۳)	۵۰٪ مبلغ صدور	۵۰٪ مبلغ صدور	۲۰۸/۷۲۵	۳۰۲/۶۵۱
۵	امتیاز صدور خدمات پروانه بهره برداری اشخاص حقیقی (مدت اعتبار ۲ سال)	۱۰۰/۰۰۰	۲۰۰/۰۰۰	۴۱۷/۴۵۰	۶۰۵/۳۰۳
۶	تمدید پروانه بهره برداری اشخاص حقیقی (مربوط به ردیف ۵)	۲۵٪ مبلغ صدور	۵۰٪ مبلغ صدور	۲۰۸/۷۲۵	۳۰۲/۶۵۱
۷	امتیاز تعویض پروانه بهره برداری و پروانه تاکسیرانی (دفترچه-کارنامه-کارت شهری) در طول مدت اعتبار (المنی)	۵۰/۰۰۰	۱۰۰/۰۰۰	۲۰۸/۷۲۵	۳۰۲/۶۵۱
۸	حق عضویت ماهیانه به ازاء هر دستگاه تاکسی پلاک ت (هزینه خدمات)	۱۰/۰۰۰	۳۰۰۰۰	۴۸/۲۰۲	۷۰/۶۱۸
۹	امتیاز واگذاری خودروی جدید و تبدیل پلاک شخصی به تاکسی (ارزش روز خودرو)	۲٪	۶٪	۳.۵٪	۳.۵٪ ارزش روز خودرو

۱۸۳/۴۲۵	۱۲۶/۵۰۰	----	۵۰/۰۰۰	امتیاز بکارگیری هردستگاه تاکسی در موسسه بی سیم ، فرودگاه ، راه آهن ، ترمینال، تاکسی آنلاین (اینترنتی) – (ماهیهانه)	۱۰
۳۰٪ ارزش روز خودرو	۳۰٪	۶٪	۲٪	امتیاز نقل وانتقال و حقوق بهره برداری و پروانه بهره برداری اشخاص حقیقی انتقال سند تاکسی به خرید و فروش (ارزش روز خودرو)	۱۱
۸۰/۷۰۷/۰۰۰	۵۵/۶۶۰/۰۰۰	۳۰/۰۰۰/۰۰۰	۱۰/۰۰۰/۰۰۰	امتیاز صدور پروانه نمایندگی شرکتهای حمل و نقل بار و مسافر درون شهری (مدت اعتبار ۵ سال)	۱۲
۴۰/۳۵۳/۵۰۰	۲۷/۸۳۰/۰۰۰	۵۰٪ مبلغ صدور	۲۵٪ مبلغ صدور	هزینه تمدید پروانه نمایندگی شرکتهای حمل و نقل	۱۳
۶/۰۵۳/۰۲۵	۴/۱۷۴/۵۰۰	۳/۰۰۰/۰۰۰	۱/۰۰۰/۰۰۰	هزینه خدمات سالیانه پروانه نمایندگی	۱۴
۳۰/۲۶۵/۱۲۵	۲۰/۸۷۲/۵۰۰	۵۰٪ مبلغ صدور	۲۰٪ مبلغ صدور	امتیاز و انتقال پروانه نمایندگی شرکتهای حمل و نقل	۱۵

ردیف	عنوان کلی خدمات	مصوب سال ۱۴۰۱	پیشنهادی سال ۱۴۰۲
۱۶	حق عضویت ماهیانه تاکسی موقت پلاک شخصی (هزینه خدمات تاکسی موقت)	۴۸/۷۰۲	۷۰/۶۱۸
۱۷	امتیاز ورودی و هزینه نقل و انتقال هر دستگاه خودرو (مینی بوس - ون - تاکسی موقت پلاک شخصی) در خطوط ویژه	۳۰.۵٪ ارزش روز خودرو	۳۰.۵٪ ارزش روز خودرو
۱۸	حق عضویت ماهیانه راننده کمکی	۳۰/۶۱۳	۴۴/۳۸۹
۱۹	امتیاز حاصل از صدور پروانه بهره برداری مینی بوس و ون (دوساله)	۶۱۹/۸۵۰	۸۹۸/۷۸۳
۲۰	امتیاز حاصل از تمدید پروانه بهره برداری مینی بوس و ون (دوساله)	۳۰۹/۹۲۵	۴۴۹/۳۹۱
۲۱	حق عضویت ماهیانه مینی بوس و ون	۵۹/۴۵۵	۸۶/۲۱۰
۲۲	امتیاز بکارگیری هر دستگاه تاکسی موقت پلاک شخصی در موسسه بی سیم - تاکسی آنلاین (ماهیانه)	۱۴۱/۶۸۰	۲۰۵/۴۳۶
۲۳	هزینه صدور کارت ویژه سرویس مدارس جهت یکسال تحصیلی	۲۰۸/۷۲۵	۳۰۲/۶۵۱
۲۴	امتیاز انتقال تاکسی از چالوس به شهرهای دیگر مجاز براساس آئین نامه مصوب	۳۰.۵٪ ارزش روز خودرو	۳۰.۵٪ ارزش روز خودرو
۲۵	امتیاز انتقال تاکسی از شهرهای دیگر به چالوس براساس آئین نامه مصوب	۳۰.۵٪ ارزش روز خودرو	۳۰.۵٪ ارزش روز خودرو
۲۶	حق بهره برداری ماهیانه سیستم فرکانس ارتباطی بی سیم متعلق به سازمان به ازاء هر دستگاه خودرو	۶۹/۵۷۵	۱۰۰/۸۸۴
۲۷	هزینه برجسب تاکسی، کدشناسانی، آرم بغل و سایر موارد مشابه	براساس قیمت چاپ روز	براساس قیمت چاپ روز
۲۸	وثیقه تضمین حسن انجام خدمت راننده خودرو	۲/۵۳۰/۰۰۰	۳/۶۶۸/۵۰۰
۲۹	وثیقه تضمین حسن انجام کار شرکتهای حمل و نقل بار و مسافر	۱۸۹/۷۵۰/۰۰۰	۲۷۵/۱۳۷/۵۰۰
۳۰	هزینه حق عضویت و خدمات خودروئی در اتحادیه سازمانهای حمل و نقل همگانی کشور (برای هر خودرو)		

ردیف	عناوین کلی خدمات	حداقل (ریال)	حداکثر (ریال)	مصوب سال ۱۴۰۱	پیشنهادی سال ۱۴۰۲
۳۱	هزینه صدور پروانه اشتغال افراد به حمل و نقل بار (دو سال)	۲۵۰/۰۰۰	۳۰۰/۰۰۰	۴۵۹/۱۹۵	۶۶۵/۸۳۳
۳۲	هزینه تمدید پروانه اشتغال افراد به حمل و نقل بار (دو سال)	۵۰٪ مبلغ صدور	۵۰٪ مبلغ صدور	۲۲۹/۵۹۷	۳۳۲/۹۱۶
۳۳	هزینه تعویض، المثنی و تغییر پروانه اشتغال افراد به حمل و نقل بار (مدت باقی مانده)	۳۰٪ مبلغ صدور	۳۰٪ مبلغ صدور	۱۳۷/۷۵۸	۱۹۹/۷۴۹
۳۴	هزینه خدمات پروانه اشتغال افراد به حمل و نقل بار (هر ماه)	۱۰٪ مبلغ صدور	۱۰٪ مبلغ صدور	۴۵/۹۱۹	۶۶/۵۸۳
۳۵	هزینه صدور پروانه فعالیت وسیله نقلیه باربر (دو سال)	۲۵۰/۰۰۰	۳۰۰/۰۰۰	۴۵۹/۱۹۵	۶۶۵/۸۳۳
۳۶	هزینه تمدید پروانه فعالیت وسیله نقلیه باربر (دو سال)	۵۰٪ مبلغ صدور	۵۰٪ مبلغ صدور	۲۲۹/۵۹۷	۳۳۲/۹۱۶
۳۷	هزینه تعویض، المثنی و تغییر پروانه فعالیت وسیله نقلیه باربر	۳۰٪ مبلغ صدور	۳۰٪ مبلغ صدور	۱۳۷/۷۵۸	۱۹۹/۷۴۹
۳۸	هزینه خدمات پروانه فعالیت وسیله نقلیه باربر (هر ماه)	۱۰٪ مبلغ صدور	۱۰٪ مبلغ صدور	۴۵/۹۱۹	۶۶/۵۸۳
۳۹	حق امتیاز و اگذاری وسیله نقلیه باربر با پلاک عمومی (هر بار)	۱۵۰/۰۰۰	۲۰۰/۰۰۰	۲۵۳/۰۰۰	۳۶۶/۸۵۰
۴۰	حق امتیاز تبدیل وسیله نقلیه باربر شخصی با وسیله نقلیه باربر پلاک عمومی	۱۰۰/۰۰۰	۱۰۰/۰۰۰	۱۷۷/۱۰۰	۲۵۶/۷۹۵
۴۱	صدور پروانه فعالیت ناوگان باری (دیزل)	زیر سه و نیم تن	---	۶۹۵/۷۵۰	۱/۰۰۸/۸۳۸
		بین سه و نیم تا شش تن	---	۹۷۴/۰۵۰	۱/۴۱۲/۳۷۳
		بیش از شش تن	---	۱/۲۷۷/۶۵۰	۱/۸۵۲/۵۹۳
۴۲	هزینه صدور پروانه اشتغال رانندگان باری	زیر سه و نیم تن	---	۶۹۵/۷۵۰	۱/۰۰۸/۸۳۸
		بین سه و نیم تا شش تن	---	۹۷۴/۰۵۰	۱/۴۱۲/۳۷۳
		بیش از شش تن	---	۱/۲۷۷/۶۵۰	۱/۸۵۲/۵۹۳
۴۳	هزینه تمدید پروانه فعالیت و اشتغال	زیر سه و نیم تن	---	۳۴۷/۸۷۵	۵۰۴/۴۱۹
		بین سه و نیم تا شش تن	---	۴۸۷/۰۲۵	۷۰۶/۱۸۶
		بیش از شش تن	---	۶۳۸/۸۲۵	۹۲۶/۲۹۶
۴۴	هزینه دوره آموزشی پروانه اشتغال	یکساعت	---	۸۳/۴۹۰	۱۲۱/۰۶۱

جدول تخلفات و تعیین میزان جرائم (پیشنهادی سال ۱۴۰۲)

الف - تخلفات تاکسیران (دارنده پروانه تاکسیرانی)

کد	عنوان و شرح تخلفات	نوبت اول (ریال)	نوبت دوم (ریال)	نوبت سوم
۱۰۱	عدم انجام خدمت در نوبت (شیفت) معین شده در پروانه	۷۲۵/۰۰۰	۷۹۷/۵۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۱۰۲	عدم انجام سرویس مشخص شده در پروانه	۷۲۵/۰۰۰	۷۹۷/۵۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۱۰۳	عدم انجام خدمت در مسیر معین شده در پروانه	۷۹۷/۵۰۰	۸۷۰/۰۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۱۰۴	عدم انجام خدمت در مکان و زمان معین شده (توسط سازمان) بر اساس برنامه حمل و نقل عمومی مسافر	۷۹۷/۵۰۰	۸۷۰/۰۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۱۰۵	سپردن پروانه تاکسیرانی متعلق به خود جهت تاکسیرانی به غیر	۸۷۰/۰۰۰	۹۴۲/۵۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۱۰۶	رانندگی با تاکسی که با مشخصات مندرج در پروانه مطابقت ندارد		۱/۱۶۰/۰۰۰ ریال	توقف تاکسی توسط بازرسین سازمان در یکی از پارکینگ های معین و تبعیت از تصمیمات هیئت انضباطی +
۱۰۷	امتناع از حمل مسافر بدون عذر موجه	۱/۰۱۵/۰۰۰	۱/۵۹۵/۰۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۱۰۸	حمل مسافر با شرایطی خارج از مقررات	۷۲۵/۰۰۰	۷۹۷/۵۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۱۰۹	عدم رعایت شئون اسلامی و اجتماعی که در برابر دستورالعمل های ارائه شده می بایست رعایت شوند	۷۹۷/۵۰۰	۹۴۲/۵۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۱۱۰	عدم انجام کشیکهای محوله و رعایت مقررات آن	۹۴۲/۵۰۰	۱/۵۹۵/۰۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۱۱۱	ارتکاب به جرم در هنگام تاکسیرانی و یا با استفاده از تاکسی		۱/۱۶۰/۰۰۰+ ریال	توقف تاکسی توسط بازرس سازمان در یکی از پارکینگ های معین و تبعیت از تصمیمات هیئت انضباطی
۱۱۲	عدم رعایت مقررات مربوط به حمل مسافر	۷۲۵/۰۰۰	۷۹۷/۵۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۱۱۳	عدم رعایت نرخ های مصوب	۹۴۲/۵۰۰	۱/۵۹۵/۰۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۱۱۴	عدم نصب تاکسیمتر در صورت الزام به نصب آن	۸۷۰/۰۰۰		توقف تاکسی توسط بازرس سازمان در یکی از پارکینگ های معین و تبعیت از تصمیمات هیئت انضباطی + ۱/۱۶۰/۰۰۰ ریال
۱۱۵	عدم استفاده از تاکسیمتر	۸۷۰/۰۰۰		تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۱۱۶	تکرار تخلفات راهنمایی و رانندگی	۸۷۰/۰۰۰		

جدول تخلفات و تعیین میزان جرائم (پیشنهادی سال ۱۴۰۲)

الف- تخلفات تاکسیران (دارنده پروانه تاکسیرانی)

کد	عنوان و شرح تخلفات	نوبت اول (ریال)	نوبت دوم (ریال)	نوبت سوم
۱۱۷	عدم نظافت بیرون و درون تاکسی برابر دستورالعمل های صادره	۵۸۰/۰۰۰	۷۲۵/۰۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۱۱۸	عدم استفاده از لباس فرم نظیف توسط راننده هنگام ارائه سرویس	۶۵۲/۵۰۰	۷۲۵/۰۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۱۱۹	عدم نصب پلاک کد شناسایی راننده بر روی شیشه عقب خودرو برای رویت از خارج و همچنین مسافر در داخل اتومبیل در محل قابل رویت ( برابر دستورالعمل سازمان)		از زمان وصول پروانه تا زمان بازرسی انجام شده روزانه ۲۹۰/۰۰۰ ریال	
۱۲۰	رانندگی با تاکسی که پروانه بهره برداری آن توسط مراجع ذیربط طبق مقررات اخذ یا بطور موقت تا صدور پروانه بهره برداری جدید باطل شده است پس از اطلاع از آن	۸۷۰/۰۰۰		از روز ابطال به بعد روزانه ۲۹۰/۰۰۰ ریال
۱۲۱	عدم استفاده از تابلو «خارج از سرویس» در مواردی که بنا به دلایل نقض فنی اتومبیل یا پایان نوبت کاری یا بنا به اضطرار قابل توجیه پذیرش مسافر ممکن نباشد	۷۲۵/۰۰۰	۷۹۷/۵۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۱۲۲	عدم توجه کامل به اخطارها و تذکرات بازرسان سازمان در امور تاکسیرانی			توقف تاکسی توسط بازرسی سازمان در یکی از پارکینگ های معین و تبعیت از تصمیمات هیئت انضباطی + ۱/۱۶۰/۰۰۰ ریال
۱۲۳	خروج بدون مجوز از محدوده ای از شهر یا مسیر که برای تاکسیرانی ( باتاکسی که مشخصات آن در پروانه تاکسیرانی قید گردیده است ) مجاز اعلام شده است .	۷۹۷/۰۰۰	۸۷۰/۰۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۱۲۴	ارائه مدارک تقلبی جهت ثبت نام			توقف تاکسی توسط بازرسی سازمان در یکی از پارکینگ های معین و تبعیت از تصمیمات هیئت انضباطی + ۱/۰۱۵/۰۰۰ ریال
۱۲۵	نسب و استفاده از وسایل غیر مجاز در خودرو که مخالف دستورالعملهای صادر شده باشد			توقف تاکسی توسط بازرسی سازمان در یکی از پارکینگ های معین و تبعیت از تصمیمات هیئت انضباطی + ۱/۰۱۵/۰۰۰ ریال
۱۲۶	استفاده از پلاک شناسایی راننده دیگر در هنگام ارائه سرویس			توقف تاکسی توسط بازرسی سازمان در یکی از پارکینگ های معین و تبعیت از تصمیمات هیئت انضباطی + ۱/۰۱۵/۰۰۰ ریال
۱۲۷	ایراد ضرب و شتم با مسافری و غیره			توقف تاکسی توسط بازرسی سازمان در یکی از پارکینگ های معین و تبعیت از تصمیمات هیئت انضباطی + ۱/۰۱۵/۰۰۰ ریال
۱۲۸	اختفاء حمل و توزیع، خریدوفروش مواد مخدر یا هر نوع آلات و ادوات غیر مجاز			توقف تاکسی توسط بازرسی سازمان در یکی از پارکینگ های معین و تبعیت از تصمیمات هیئت انضباطی + ۱/۰۱۵/۰۰۰ ریال
۱۲۹	فحاشی، توهین، بی حرمتی به مسافری، بازرسی و یا مسئولین ذیربط			توقف تاکسی توسط بازرسی سازمان در یکی از پارکینگ های معین و تبعیت از تصمیمات هیئت انضباطی + ۱/۰۱۵/۰۰۰ ریال
۱۳۰	مجازات تخلفاتی که از سوی مراجع ذیصلاح دیگر صادر و اجرا میگردد			توقف تاکسی توسط بازرسی سازمان در یکی از پارکینگ های معین و تبعیت از تصمیمات هیئت انضباطی + ۱/۰۱۵/۰۰۰ ریال
۱۳۱	رانندگی با تاکسی یا تاکسی موقتی که دفترچه یا کارت آن فاقد اعتبار می باشد			به ازای هر روز دیرکرد روزانه ۱۴/۵۰۰ ریال

جدول تخلفات و تعیین میزان جرائم (پیشنهادی سال ۱۴۰۲)

ب- تخلفات تاکسیران (دارنده پروانه بهره برداری)

کد	عنوان و شرح تخلفات	نوبت اول (ریال)	نوبت دوم (ریال)	نوبت سوم
۲۰۱	عدم نظارت در انجام خدمت در نوبت ( شیفت ) معین شده در پروانه تاکسیرانی راننده تاکسی	۶۵۲/۵۰۰	۷۲۵/۰۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۲۰۲	عدم نظارت در انجام سرویس مشخص شده در پروانه	۶۵۲/۵۰۰	۷۲۵/۰۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۲۰۳	عدم نظارت در انجام خدمت در مسیر معین شده در پروانه	۶۵۲/۵۰۰	۷۲۵/۰۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۲۰۴	عدم نظارت در انجام خدمت در مکان و زمان معین شده (شهرداری / سازمان ) بر اساس برنامه حمل و نقل عمومی مسافر	۶۵۲/۵۰۰	۷۲۵/۰۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۲۰۵	عدم نظارت در انجام برنامه های مربوط به کشیک	۶۵۲/۵۰۰	۷۲۵/۰۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۲۰۶	عدم نظارت بر انجام مرتب نظافت بیرون و درون تاکسی	۵۸۰/۰۰۰	۶۵۲/۵۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۲۰۷	عدم نظارت در رعایت شئون اسلامی و اجتماعی در برابر دستورالعمل های ارائه شده	۵۸۰/۰۰۰	۶۵۲/۵۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۲۰۸	عدم نظارت بر نصب لوازم و اشیاء غیر مجاز در تاکسی برابر دستورالعمل های ارائه شده	۵۸۰/۰۰۰	۷۲۵/۰۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۲۰۹	عدم نظارت بر استفاده از لباس فرم نظیف توسط راننده هنگام ارایه سرویس	۶۵۲/۵۰۰	۷۲۵/۰۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۲۱۰	عدم نصب پلاک کد شناسایی راننده بر روی شیشه عقب خودرو برای رویت از خارج و همچنین مسافر در داخل اتومبیل در محل قابل رویت ( برابر دستورالعمل سازمان)	از زمان وصول پروانه تا زمان بازرسی انجام شده روزانه ۱۱۶/۰۰۰ ریال		
۲۱۱	سپردن تاکسی برای ارائه سرویس به افراد فاقد پروانه تاکسیرانی معتبر یا تاکسی که فاقد پروانه بهره برداری باشد	توقف تاکسی توسط بازرسی سازمان در یکی از پارکینگ های معین و تبعیت از تصمیمات هیئت انضباطی + ۱۶۰/۰۰۰/ریال		
۲۱۲	بهره برداری از تاکسی در زمانی که پروانه بهره برداری توسط مراجع ذیربط طبق مقررات اخذ یا به طور موقت تا صدور پروانه بهره برداری جدید باطل شده است	از زمان اخذ پروانه یا ابطال آن روزانه ۵۸۰/۰۰۰ ریال		

جدول تخلفات و تعیین میزان جرائم (پیشنهادی سال ۱۴۰۲)

ب- تخلفات ناکسیداران (دارنده پروانه بهره برداری)

کد	عنوان و شرح تخلفات	نوبت اول (ریال)	نوبت دوم (ریال)	نوبت سوم
۲۱۳	عدم نظارت بر رعایت نرخ های مصوب گرایه ناکسی	۷۲۵/۰۰۰	۷۹۷/۵۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۲۱۴	عدم نصب کپسول آتش نشانی آماده به کار در وسیله نقلیه	۴۳۵/۰۰۰	۵۰۷/۵۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۲۱۵	نداشتن برگ معاینه معتبر اتومبیل که توسط مراجع ذیصلاح صادر میگردد	روزانه ۲۹۰/۰۰۰ ریال		
۲۱۶	نداشتن رنگ آمیزی - خط کشی و علائم قابل نقش و نصب در بدنه و ظاهر ناکسی مطابق مشخصات پروانه و دستورالعمل ها	۷۲۵/۰۰۰	۷۹۷/۵۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۲۱۷	عدم نصب ناکسیمتر در صورت الزام به نصب و استفاده از آن و عدم نظارت بر استفاده از آن	توقف ناکسی توسط بازرس سازمان در یکی از پارکینگ های معین و تبعیت از تصمیمات هیأت انضباطی + ۱/۱۶۰/۰۰۰ ریال		
۲۱۸	عدم توجه به اخطارها و تذکرات بازرسین سازمان	توقف ناکسی توسط بازرس سازمان در یکی از پارکینگ های معین و تبعیت از تصمیمات هیأت انضباطی + ۱/۰۸۷/۵۰۰ ریال		
۲۱۹	عدم رعایت انجام اضافه کار ساعتی حداکثر ۴ ساعت و یا بدون رعایت اتصال اضافه کار به ابتدا یا انتهای نوبت مورد تعهد	۷۲۵/۰۰۰	۷۹۷/۵۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۲۲۰	اطلاع ندادن مرخصی بیش از سه روز رانندگان کمکی به (شهرداری/سازمان) که باعث تعطیل شدن یکی از نوبتهای کاری مورد تعهد می شود	۶۵۲/۵۰۰	۷۹۷/۵۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی
۲۲۱	عدم ارسال قسمت فوقانی برگ مخصوص ارسال به تاکسیرانی جدا شده از صورتجلسه تحویل و تحویل ناکسی ( موجود در پروانه تاکسیرانی ) ظرف مدت ۲۴ ساعت بعد از تاریخ تحویل ناکسی به راننده	از تاریخ صدور تا انجام بازرسی روزانه ۷/۲۵۰ ریال		
۲۲۲	عدم ارسال قسمت زیرین برگ مخصوص ارسال به تاکسیرانی جدا شده از صورتجلسه تحویل و تحویل ناکسی ( موجود در پروانه تاکسیرانی ) ظرف ۲۴ ساعت به سازمان از تاریخ فسخ قرارداد با راننده	از تاریخ صدور تا انجام بازرسی روزانه ۷/۲۵۰ ریال		
۲۲۳	ارائه مبیاعه نامه ( ناکسی - ناکسی موقت ) و عدم تکمیل پرونده	توقف ناکسی توسط بازرس سازمان در یکی از پارکینگ های معین و تبعیت از تصمیمات هیأت انضباطی + ۱/۰۸۷/۵۰۰		
۲۲۴	اعلام نکردن علت عدم ارائه سرویس ظرف (۴۸) ساعت از تاریخ توقف ناکسی به سازمان	۶۵۲/۵۰۰	۷۹۷/۵۰۰	تابع تصمیمات هیئت انضباطی



جدول تخلفات و تعیین میزان جرائم (پیشنهادی سال ۱۴۰۲)

ج- جدول تخلفات دارندگان پروانه های بهره برداری (اشخاص حقوقی)

میزان خسارت و نوع اقدام	عنوان و شرح تخلفات	کد
توقف فعالیت تا اتخاذ تصمیم از طرف هیأت و از تاریخ پایان پروانه تا صدور پروانه جدید روزانه ۶۵۲/۵۰۰ ریال	عدم اعلام تغییر وضعیت حقوقی شرکت با موضوع حمل و نقل عمومی مسافر تا زمانیکه به نمایندگی سازمان در امر حمل و نقل عمومی مسافر درون شهری فعالیت دارد ظرف ۲۴ ساعت از تاریخ تغییر وضعیت حقوقی	۳۰۱
توقف وسیله نقلیه در پارکینگ تا اتخاذ تصمیم از طرف هیأت	بکارگیری اتومبیل هایی که پروانه بهره برداری برای آنها اخذ شده است	۳۰۲
تابع تصمیمات هیأت و روزانه ۱۰۱/۵۰۰ ریال برای هر دستگاه خودرو	عدم اعلام تعداد اتومبیل های مشغول به کار شرکت در صورتیکه از تعداد تعیین شده بیشتر یا کمتر باشد.	۳۰۳
تابع تصمیمات هیأت و روزانه ۱۰۱/۵۰۰ ریال برای هر دستگاه خودرو	عدم ارائه نسخه دوم قرارداد با اشخاص حقیقی یا حقوقی به سازمان یا معرفی نامه آنها و اخذ مجوز	۳۰۴
تابع تصمیمات هیأت و از زمان عدم استفاده تا تهیه و معرفی محل های مناسب روزانه ۱۵/۰۰۰/۰۱۵/۰۱ ریال خسارت	عدم استفاده از دفتر و توقفگاه مناسب برابر ضوابط تعیین شده توسط سازمان حداقل ۲۰ مترمربع دفتر، ۳۰ مترمربع استراحتگاه و ۲۰۰ مترمربع پارکینگ	۳۰۵
تابع تصمیمات هیأت	عدم ارائه سرویس تاکسی برابر مشخصات قرارداد حداقل یک نوبت کاری (۸ ساعته برای هر اتومبیل شرکت)	۳۰۶
تابع تصمیمات هیأت	عدم اعلام اینکه تعداد اتومبیل های شرکت از چهار پنجم تعداد اتومبیل های ارائه شده جهت سرویس بیشتر یا کمتر گردد (بیشتر از ۲۴ ساعت)	۳۰۷
تابع تصمیمات هیأت	عدم انجام برنامه کشیک اعلام شده	۳۰۸
تابع تصمیمات هیأت و برای هر خودرو ۵۰۷/۵۰۰ ریال	عدم نظارت در انجام نظافت درون و بیرون تاکسی های طرف قرارداد برابر دستورالعمل صادره	۳۰۹
تابع تصمیمات هیأت و برای هر کدام از کارکنان و رانندگان ۵۰۷/۵۰۰ ریال برای هر بند حداکثر در مرحله اول دو بند محاسبه می شود و در صورت تکرار در مرحله دوم هر ۴ بند محاسبه خسارت انجام می گردد.	عدم رعایت شئون اسلامی برابر دستورالعمل های صادره توسط کارکنان شرکت و رانندگان شامل: ۱- استعمال دخانیات در دفتر شرکت توسط کارکنان یا رانندگان و هنگام ارائه سرویس ۲- استفاده از نوارهای صوتی غیر مجاز و پخش موسیقی غیر متعارف از طریق خودرو ۳- در اختیار قراردادن کارت سوخت عمومی به افراد غیر بدون هماهنگی با متصدیان مربوطه ۴- تجمع و ایجاد مزاحمت برای همسایگان بیرون از دفتر شرکت	۳۱۰

جدول تخلفات و تعیین میزان جرائم (پیشنهادی سال ۱۴۰۲)

ج- جدول تخلفات دارندگان پروانه های بهره برداری (اشخاص حقوقی)

کد	عنوان و شرح تخلفات	میزان خسارت و نوع اقدام
۳۱۱	عدم استفاده از لباس فرم نظیف توسط رانندگان شرکت به هنگام ارائه سرویس	تابع تصمیمات هیأت و روزانه برای هر خودرو ۴۳/۵۰۰ ریال خسارت
۳۱۲	عدم نصب کد شناسائی راننده و وسیله نقلیه ( تاکسی ) در داخل اتومبیل در محل قابل رویت مسافر و شیشه عقب اتومبیل به نحوی که از بیرون قابل رویت باشد .	تابع تصمیمات هیأت و از زمان ابلاغ تا زمان اجرا برای شرکت روزانه ۱۰۱/۵۰۰ ریال خسارت
۳۱۳	عدم تجهیز شرکت به سیستم ارتباطی یا ارائه اشتراک در سیستم ارتباطی شرکتهای مشابه در صورت اعلام سازمان مبنی بر استفاده از سیستم ارتباطی و پیشرفته	تابع تصمیمات هیأت و از زمان ابلاغ تا زمان اجراء برای شرکت روزانه ۱۰۱/۵۰۰ ریال خسارت
۳۱۴	واگذاری سهام شرکت تحت هر عنوان به اشخاص دیگر بدون اطلاع شهرداری	برای هر دستگاه خودرو پس از عودت مبلغ اضافه ۳۶۲/۵۰۰ ریال و برای تاکسیمتر روزانه ۴۳/۵۰۰ ریال خسارت
۳۱۵	عدم رعایت نرخ های مصوب و عدم نصب و استفاده از تاکسیمتر برابر دستورالعملهای صادره	۵۸۰/۰۰۰ ریال برای شرکت و راننده
۳۱۶	امتناع از حمل مسافر برابر شرایط مقرر توسط سازمان و یا حمل مسافر خارج از شرایط مصوب	تابع تصمیمات هیأت و پرداخت مبلغ ۴۳۵/۰۰۰ ریال برای هر اخطار توسط مدیر یا راننده
۳۱۷	عدم توجه کامل به اخطارها و تذکر بازرسین شهرداری / سازمان	توقف وسیله نقلیه در پارکینگ تا اتخاذ تصمیم از طرف هیأت و روزانه ۱۰۱/۵۰۰ ریال
۳۱۸	بکارگیری اتومبیل هائی که پروانه بهره برداری برای آنها اخذ نشده است اعم از حقیقی یا حقوقی و یا عدم تمدید به موقع مجوزهای مربوطه	۵۸۰/۰۰۰ ریال برای شرکت و راننده

حق امتیاز واگذاری خطوط تاکسی شهری چالوس ۱۴۰۲ به تفکیک ماه و سال (مبلغ به ریال)

ردیف	مبدا	مقصد	حق امتیاز ماهانه ۱۴۰۱	حق امتیاز مصوب سال ۱۴۰۱	حق امتیاز ماهانه ۱۴۰۲ پیشنهادی	حق امتیاز پیشنهادی سال ۱۴۰۲
۱	چالوس	نوشهر	۸/۵۰۰	۱۰۲/۰۰۰	۱۲/۳۲۵	۱۴۷/۹۰۰
۲	چهار راه	خط هشت	۱۳/۵۰۰	۱۶۲/۰۰۰	۱۹/۵۷۵	۲۳۴/۹۰۰
۳	نواب	کوی نواب	۱۳/۵۰۰	۱۶۲/۰۰۰	۱۹/۵۷۵	۲۳۴/۹۰۰
۴	باسداران	علویکلا	۱۴/۰۰۰	۱۶۸/۰۰۰	۲۰/۳۰۰	۲۴۳/۶۰۰
۵	گلرخی	گرامجان	۱۴/۰۰۰	۱۶۸/۰۰۰	۲۰/۳۰۰	۲۴۳/۶۰۰
۶	چهار راه	هتل ملک	۱۵/۰۰۰	۱۸۰/۰۰۰	۲۱/۷۵۰	۲۶۱/۰۰۰
۷	میدان نماز	فرج آباد	۱۶/۰۰۰	۱۹۲/۰۰۰	۲۳/۲۰۰	۲۷۸/۴۰۰
۸	میدان معلم	سد خاکی	۲۴/۰۰۰	۲۸۸/۰۰۰	۳۴/۸۰۰	۴۱۷/۶۰۰
۹	قدمگاه	ساحل دریا	۲۶/۵۰۰	۳۱۸/۰۰۰	۳۸/۴۲۵	۴۶۱/۱۰۰
۱۰	انتقال خون	دهگیری	۲۸/۵۰۰	۳۴۲/۰۰۰	۴۱/۳۲۵	۴۹۵/۹۰۰
۱۱	دوستگر	دارمیشکلا	۳۱/۵۰۰	۳۷۸/۰۰۰	۴۵/۶۷۵	۵۴۸/۱۰۰
۱۲	فرهنگ	اشکاردشت	۳۳/۵۰۰	۴۰۲/۰۰۰	۴۸/۵۷۵	۵۸۲/۹۰۰
۱۳	میدان نماز	آبرنگ	۳۵/۰۰۰	۴۲۰/۰۰۰	۵۰/۷۵۰	۶۰۹/۰۰۰

حق امتیاز واگذاری خطوط تاکسی حومه جالوس ۱۴۰۲ به تفکیک ماه و سال (مبلغ به ریال)

ردیف	میدان	مقصد	حق امتیاز ماهانه ۱۴۰۱	حق امتیاز مصوب سال ۱۴۰۱	حق امتیاز ماهانه پیشنهادی ۱۴۰۲	حق امتیاز پیشنهادی سال ۱۴۰۲
۱	جالوس	نوشهر	۸/۵۰۰	۱۰۲/۰۰۰	۱۲/۳۲۵	۱۴۷/۹۰۰
۲	چهار راه	خط هشت	۱۳/۵۰۰	۱۶۲/۰۰۰	۱۹/۵۷۵	۲۳۴/۹۰۰
۳	نواب	کوی نواب	۱۳/۵۰۰	۱۶۲/۰۰۰	۱۹/۵۷۵	۲۳۴/۹۰۰
۴	باسداران	علویکلا	۱۴/۰۰۰	۱۶۸/۰۰۰	۲۰/۳۰۰	۲۴۳/۶۰۰
۵	گلرخی	گرامجان	۱۴/۰۰۰	۱۶۸/۰۰۰	۲۰/۳۰۰	۲۴۳/۶۰۰
۶	چهار راه	هتل ملک	۱۵/۰۰۰	۱۸۰/۰۰۰	۲۱/۷۵۰	۲۶۱/۰۰۰
۷	میدان نماز	فرج آباد	۱۶/۰۰۰	۱۹۲/۰۰۰	۲۳/۲۰۰	۲۷۸/۴۰۰
۸	میدان معلم	سد خاکی	۲۴/۰۰۰	۲۸۸/۰۰۰	۳۴/۸۰۰	۴۱۷/۶۰۰
۹	قدمگاه	ساحل دریا	۲۶/۵۰۰	۳۱۸/۰۰۰	۳۸/۴۲۵	۴۶۱/۱۰۰

۴- نام بهای خدمات : بهاء خدمات استفاده از پارکینگ های عمومی

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداری ها و دهیاری ها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

قیمت گذاری حق توقف سال ۱۴۰۱ در پارکینگ های عمومی شهر چالوس :

الف : نرخ حق توقف برای پارکینگ های عمومی (پارک غیر حاشیه ای )

حق توقف برای مدت کمتر از نیم ساعت ( حداکثر ۳۰ دقیقه ) = ۱۰۰۰۰ ریال

حق توقف برای بعد از نیم ساعت = به ازای هر نیم ساعت ۵۰۰۰ ریال

نرخ پایه، زمان مدت توقف

ب : مبلغ حق توقف وسایل نقلیه در پارکینگ ها به تفکیک مدت زمان توقف

مدت توقف	مبلغ حق توقف (تومان)	مدت توقف	مبلغ حق توقف (تومان)
تا نیم ساعت	۱۰۰۰	۱۰ تا ۱۰.۵ ساعت	۱۱۰۰۰
۰.۵ تا ۱ ساعت	۱۵۰۰	۱۰.۵ تا ۱۱ ساعت	۱۱۵۰۰
۱ تا ۱.۵ ساعت	۲۰۰۰	۱۱ تا ۱۱.۵ ساعت	۱۲۰۰۰
۱.۵ تا ۲ ساعت	۲۵۰۰	۱۱.۵ تا ۱۲ ساعت	۱۲۵۰۰
۲ تا ۲.۵ ساعت	۳۰۰۰	۱۲ تا ۱۲.۵ ساعت	۱۳۰۰۰
۲.۵ تا ۳ ساعت	۳۵۰۰	۱۲.۵ تا ۱۳ ساعت	۱۳۵۰۰
۳ تا ۳.۵ ساعت	۴۰۰۰	۱۳ تا ۱۳.۵ ساعت	۱۴۰۰۰
۳.۵ تا ۴ ساعت	۴۵۰۰	۱۳.۵ تا ۱۴ ساعت	۱۴۵۰۰
۴ تا ۴.۵ ساعت	۵۰۰۰	۱۴ تا ۱۴.۵ ساعت	۱۵۰۰۰
۴.۵ تا ۵ ساعت	۵۵۰۰	۱۴.۵ تا ۱۵ ساعت	۱۵۵۰۰
۵ تا ۵.۵ ساعت	۶۰۰۰	۱۵ تا ۱۵.۵ ساعت	۱۶۰۰۰

١٦٥٠٠	١٥.٥ تا ١٦ ساعت	٦٥٠٠	٥.٥ تا ٦ ساعت
١٧٠٠٠	١٦ تا ١٦.٥ ساعت	٧٠٠٠	٦ تا ٦.٥ ساعت
١٧٥٠٠	١٦.٥ تا ١٧ ساعت	٧٥٠٠	٦.٥ تا ٧ ساعت
١٨٠٠٠	١٧ تا ١٧.٥ ساعت	٨٠٠٠	٧ تا ٧.٥ ساعت
١٨٥٠٠	١٧.٥ تا ١٨ ساعت	٨٥٠٠	٧.٥ تا ٨ ساعت
١٩٠٠٠	١٨ تا ١٨.٥ ساعت	٩٠٠٠	٨ تا ٨.٥ ساعت
١٩٥٠٠	١٨.٥ تا ١٩ ساعت	٩٥٠٠	٨.٥ تا ٩ ساعت
٢٠٠٠٠	١٩ تا ١٩.٥ ساعت	١٠٠٠٠	٩ تا ٩.٥ ساعت
٢٠٥٠٠	١٩.٥ تا ٢٠ ساعت	١٠٥٠٠	٩.٥ تا ١٠ ساعت

##### ۵- نام بهای خدمات : بهاء خدمات ماشین آلات و تجهیزات

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاری ها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

در مواردی که به درخواست اشخاص حقیقی و حقوقی خدمات به صورت موردی و مستقیم ارائه گردد قابل وصول خواهد بود.  
مدت زمان\* قیمت تمام شده برای هر ساعت

ردیف	عنوان	عوارض سال ۱۴۰۲
۱	کرایه ماشین آلات لودر ۷۷۰ ساعتی	۸/۴۰۰/۰۰۰ ریال
۲	کرایه ماشین آلات لودر ۹۰L ساعتی	۸/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۳	کرایه حمل نخاله نیسان هر سرویس	۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۴	کرایه حمل نخاله کامیون تک سرویس	۸/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۵	مینی بوس ساعتی	۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۶	کرایه گریدر ساعتی	۸/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۷	کرایه غلطک ساعتی	۷/۵۰۰/۰۰۰ ریال
۸	کرایه بالابر ساعتی	۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۹	کرایه جرثقیل و بیل مکانیکی ساعتی	۸/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۱۰	مینی لودرو بیل بکھو	۷/۵۰۰/۰۰۰ ریال

۶- نام بهای خدمات : بهاء خدمات صدور مجوز حفاری، لکه گیری و ترمیم آسفالت معابر

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداری ها و دهیاری ها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

اشخاص حقیقی و حقوقی هنگام حفاری معابر سطح شهر مکلفند عوارض حفاری را بشرح ذیل پرداخت نمایند.

آسفالت:	برای اشخاص حقیقی و حقوقی	۳۵۰۰۰۰۰ × مساحت حفاری
	برای دستگاههای حفاری کننده	۴۰۰۰۰۰۰ × مساحت حفاری × ۱/۵
موزاییک:	برای اشخاص حقیقی و حقوقی	۴۰۰۰۰۰۰ × مساحت حفاری
	برای دستگاههای حفاری کننده	۴۰۰۰۰۰۰ × مساحت حفاری × ۱/۵
بتنی خاکی زیر سازی شده:	برای اشخاص حقیقی و حقوقی	۲۵۰۰۰۰۰ × مساحت حفاری
	برای دستگاههای حفاری کننده	۳۰۰۰۰۰۰ × مساحت حفاری × ۱/۵
خاکی محض:	برای اشخاص حقیقی و حقوقی	۱۰۰۰۰۰۰ × مساحت حفاری
	برای دستگاههای حفاری کننده	۱۰۰۰۰۰۰ × مساحت حفاری × ۱/۵

به استناد ماده ۱۰۳ قانون شهرداری کلیه دستگاههای حفار مکلفند برای حفاری ضمن اخذ مجوز کتبی از شهرداری حفاری را بر اصول ضوابط شهرسازی و ایمنی انجام و بعد از آن نیز نسبت به پر نمودن محل حفاری و آسفالت و روکش آن اقدام نمایند. در صورتیکه دستگاه حفار امکانات حفاری نداشته باشد با درخواست کتبی و موافقت شهرداری اقدامات ذیل توسط شهرداری صورت گرفته و هزینهها مطابق جدول دریافت می‌گردد.

- در انجام حفاری توسط دستگاه حفار ضوابط و مقررات کمیسیون حفاری و ضوابط و مقررات بند ۲۲ ماده ۸۰ قانون شوراها و مفاد (آیین‌نامه هماهنگی اقدامات عمرانی، موسساتی که خدمات آنها در داخل



محدوده شهرها مستلزم حفاری معابر و احداث تأسیسات می باشد) مصوب ۱۳۶۶/۱۰/۰۴ و اصلاحات بعدی لازم الرعایه می باشد.

- ❖ این هزینه با هزینه آسفالت شکافی که توسط واحد حفاری تعیین می گردد نباید تداخل داشته باشد.
- ❖ ضریب حفاری با عنایت به وضعیت معابر و منطقه با نظر مسئول واحد حفاری تعیین می گردد.
- ❖ کسانی که بدون اخذ مجوز اقدام به حفاری می نمایند مبنای محاسبه عوارض آنان دو برابر تعرفه تعیین شده لحاظ می گردد.
- ❖ ضریب حفاری بر روی آسفالت جدید با عنایت به وضعیت معابر و منطقه با نظر واحد حفاری ۲ برابر می باشد.
- ❖ به جهت مساعدت متقاضیان جهت حفاری بصورت خاکی ۲۵٪ مبلغ فوق طبق دستور آقای شهردار لحاظ گردد.
- ❖ برابر تبصره ۲ بند ب ماده ۲ قانون درآمدهای پایدار شهرداریها مصوب ۱۴۰۱/۰۴/۰۱ چنانچه اجرای طرحهای توسعه شهری و روستایی مصوب مراجع ذیصلاح مستلزم جابجایی تأسیسات از جمله برق ، آب و گاز باشد باید بدون دریافت وجه توسط دستگاههای اجرائی انجام پذیرد . شهرداریها و دهیاریها از پرداخت هزینه روشنایی معابر ، میداين و بوستانها معاف می باشند

۷- نام بهای خدمات : بهاء خدمات استفاده از مراکز رفاهی ، تفریحی ، فرهنگی ، ورزشی ، اجتماعی و خدماتی و ...

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ قانون درآمد پایدار و

هزینه شهرداری ها و دهیاری ها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

ضوابط ترتیبات وصول	بهاء خدمات
کلیه خدماتی که به صورت مستقیم به اشخاص حقیقی یا حقوقی توسط شهرداری ها و یا شرکت ها و سازمان ها و موسسات وابسته به آنها ( مانند کشتارگاه ها ، پارکهای آبی و نظائر آنها ) ارائه می شود.	

۸- نام بهای خدمات : بهاء خدمات مدیریت پسماند

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ و ماده ۲۴ قانون

درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاری ها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

به استناد ماده ۸ قانون مدیریت پسماند مصوب ۱۳۸۳/۰۲/۲۰ شهرداری مکلف است براساس دستورالعمل وزارت کشور نسبت به وصول بهای خدمات مدیریت پسماند اقدام نماید.

وزارت کشور طی نامه شماره ۱۴۱۱۴۸ مورخ ۱۳۹۹/۹/۱۱ دستورالعمل ماده ۸ قانون فوق را به کلیه شهرداریها ابلاغ نموده که در آن بخشنامه فرمول محاسبه بهای خدمات مدیریت پسماند قید و باید از تولیدکنندگان پسماند وصول گردد.

تعرفه بهای خدمات پسماند (جمع آوری زباله شهری) در سال ۱۴۰۲

ردیف	عنوان	عوارض سال ۱۴۰۲ (به ریال)
۱	آپارتمان یا واحد مسکونی تا ۱۰۰ مترمربع زیربنا	۲۵۵۰۰۰۰ برابر دستورالعمل وزارت کشور
۲	آپارتمان یا واحد مسکونی بالاتراز ۱۰۰ مترمربع	۲۸۰۰۰۰۰
۳	آپارتمان یا واحد مسکونی بالاتراز ۲۰۰ مترمربع	۳۴۵۰۰۰۰
۴	واحدهای صنفی درجه ۱	۴۸۵۰۰۰۰
۵	واحدهای صنفی درجه ۲	۴۱۵۰۰۰۰
۶	مسافرخانه ها و اماکن اقامتی خصوصی	۹۵۰۰۰۰۰
۷	هتل های نوع ۱ ( کلسار - کوروش - ملک - کوشال - سمنگان و ...)	۱۴۰۰۰۰۰۰
۸	ادارت دولتی و نهادهای انقلاب اسلامی	۲۱۰۰۰۰۰۰

۴۹۰۰۰۰۰	عکاسی و فیلمبرداری	۹
۴۹۰۰۰۰۰	لوازم الکتریکی	۱۰
۳۵۰۰۰۰۰	مطب پزشکان و دندانپزشکان	۱۱
۴۶۰۰۰۰۰	رادیولوژی و سونوگرافی	۱۲
۶۰۰۰۰۰۰	آزمایشگاه	۱۳
۶۰۰۰۰۰۰	بیمارستانهای دولتی	۱۴
۲۳۰۰۰۰۰	کلینیک ها و درمانگاه ها	۱۵
۲۳۰۰۰۰۰	داروخانه ها	۱۶
۴۲۰۰۰۰۰	کافی نت	۱۷
۸۵۰۰۰۰۰	کارگاهها (نجاری، جوشکاری، ...)	۱۸
۸۵۰۰۰۰۰	مرغ فروشی ها و قصابیها	۱۹
۱۸۰۰۰۰۰۰	دانشگاه و سایر موسسات آموزش عالی	۲۰
۱۴۰۰۰۰۰	سینماها	۲۱
۳۰۰۰۰۰۰	مدارس	۲۲
۱۰۰۰۰۰۰	کلینیک آموزشگاهها	۲۳
۳۵۰۰۰۰۰	واحد های حمل و نقل و ترابری (پایانه)	۲۴
۱۰۰۰۰۰۰	تعمیرگاهها	۲۵
۲۰۰۰۰۰۰	مجتمع های تعمیرگاهی (ایران خودرو و نمایندگی سایپا و کرمان خودرو و مدیران خودرو ...)	۲۶
۱۸۰۰۰۰۰۰	انبارها و سردخانه ها و غرفه های میادین تره بار	۲۷
۹۰۰۰۰۰۰	سالن های ورزشی و تفریحی	۲۸
۹۰۰۰۰۰۰	سوله	۲۹

۲۳۰۰۰۰۰۰	پیتزا فروشی و ساندویچ فروشی و فست فود ها درجه یک	۳۰
۱۲۰۰۰۰۰۰	پیتزا فروشی و ساندویچ فروشی و فست فود ها درجه دو	۳۱
۳۵۰۰۰۰۰۰	فروشگاه های پخش مواد غذایی	۳۲
۷۰۰۰۰۰۰	خواربارفروشی	۳۳
۲۳۰۰۰۰۰۰	آرایشگاه های زنانه درجه یک	۳۴
۱۲۰۰۰۰۰۰	آرایشگاه های زنانه درجه دو	۳۵
۷۶۰۰۰۰۰۰	هتل های درجه دو	۳۶
۳۵۰۰۰۰۰۰	قنادی	۳۷
۴۰۰۰۰۰۰۰	مزون	۳۸
۵۵۰۰۰۰۰۰	خیاطی درجه یک	۳۹
۴۵۰۰۰۰۰۰	خیاطی درجه دو	۴۰
۷۰۰۰۰۰۰۰	تولیدی البسه و کیف و کفش و...	۴۱
۱۷۵۰۰۰۰۰۰	گل فروشی و تزئینات ماشین	۴۲
۶۰۰۰۰۰۰۰	قهوه خانه و کافی شاپ	۴۳
۲۳۰۰۰۰۰۰	کلیه کارخانه ها	۴۴
۹۰۰۰۰۰۰۰	کله پزی (طباخی)	۴۵
۱۲۰۰۰۰۰۰	دفترخانه اسناد رسمی و دفتر وکالت و...	۴۶
۱۲۰۰۰۰۰۰	بنگاههای معاملات	۴۷
۶۵۰۰۰۰۰۰	خبازان	۴۸
۶۰۰۰۰۰۰۰	لبنیات	۴۹

۲۰۰۰۰۰۰	چلوکبابی و رستوران	۵۰
۷۰۰۰۰۰	کبابی و جگرکی	۵۱
۱۸۰۰۰۰۰	تعویض روغنی	۵۲
۵۵۰۰۰۰	تاکسی و وانت تلفنی	۵۳
۲۳۰۰۰۰۰	آشپزخانه مرکزی	۵۴
۱۴۰۰۰۰۰	خوابگاه دانشجویی	۵۵
۵۸۰۰۰۰۰	قالار	۵۶
۱۲۰۰۰۰۰	شعبه های بیمه	۵۷
۸۰۰۰۰۰۰	مهدکودک	۵۸
۳۵۰۰۰۰۰	ایستگاههای CNG و پمپ بنزین ها	۵۹
۱۲۰۰۰۰۰	کارواش	۶۰
۱۲۰۰۰۰۰	دفاتر خدمات توریستی و گردشگری	۶۱
۳۵۰۰۰۰۰	نمایشگاههای اتومبیل	۶۲
۱۲۰۰۰۰۰	فراورده های گوشتی	۶۳
۹۵۰۰۰۰۰	فروشگاههای زنجیره های رفاه - جانبو - ...	۶۴
۵۲۰۰۰۰۰	سمساری	۶۵
۱۲۰۰۰۰۰	فروشگاه پوشاک	۶۶
۵۵۰۰۰۰۰	فروشگاه کیف و کفش	۶۷
۱۲۰۰۰۰۰	واحدهای مجتمع مسکونی دریای چالوس	۶۸
۵۰۰۰۰۰۰	واحدهای مجتمع مسکونی شرکت خانه سازی (نگین)	۶۹
۱۲۰۰۰۰۰	واحدهای مجتمع مسکونی بام چالوس	۷۰

۵۸۰۰۰۰۰۰	دانشگاه آزاد اسلامی واحد چالوس	۷۱
----------	--------------------------------	----

تبصره ۱: منظور از درجه یک اماکن مستقر در خیابانهای ۱۰ متر و بالاتر می باشند.

تبصره ۲: به منظور تشویق متقاضیان جهت پرداخت بهای خدمات ، بهای خدمات سالهای گذشته و بهای خدمات سال جاری ۱/۲ لحاظ میگردد.

تبصره ۳: به منظور تشویق پرسنل شهرداری اعم از رسمی ، قراردادی ، شرکتی و بازنشستگان شهرداری از پرداخت خدمات پسماند معاف می باشند .

**۹- نام بهای خدمات : بهاء خدمات فضای سبز**

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ و ماده ۲۴ قانون

درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاری ها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

بهاء خدمات فضای سبز بر اساس مفاد ماده ۲۴ قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاری ها مصوب

۱۴۰۱/۴/۱ محاسبه و وصول می گردد.

**بهاء خدمات فضای سبز**

ردیف	عنوان تعرفه عوارض	ماخذ و نحوه محاسبه عوارض
۱	<b>بهاء خدمات فضای سبز</b>	میزان این عنوان عوارض ۴٪ عوارض صدور پروانه ساختمانی تعیین می شود



**۱۰- بهای خدمات: بهای خدمات نقل و انتقال ارزش سرقفلی:**

پیشنهاد دهنده: شهرداری چالوس به استناد بند ۳ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداری

مرجع تصویب کننده: شورای اسلامی شهر به استناد بند ۲۶ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۲ و ماده ۲۴ قانون

درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاری ها مصوب ۱۴۰۱/۴/۱

ضمانت اجرایی وصول: کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری

تبصره ۱- برابر ماده ۱۹ قانون موجر و مستاجر مصوب ۵۶ و اصلاحات بعدی نقل و انتقال مستغلات شهرداری چالوس ( سرقفلی مغازه ها ) بوسیله موجرین ممنوع است. متقاضیان اینگونه نقل و انتقالات مکلفند قبل از هرگونه اقدام ، مجوز مکتوب شهرداری را با پرداخت ۱۰٪ حق پذیرش که به حساب درآمدهای عمومی شهرداری واریز می نمایند، دریافت کنند. حق پذیرش مذکور در این بند توسط کمیته کارشناسان شهرداری تعیین میگردد.

تبصره ۲: چنانچه نقل و انتقال دهنده یا گیرنده پدر به فرزندان و همسر به یکدیگر و متقابل باشد ۲٪ قیمت کارشناس رسمی دادگستری دریافت می گردد.

برای تغییر نوع بهره برداری مغایر با قرارداد تنظیمی با شهرداری ۱۰٪ قیمت کارشناس رسمی دادگستری محاسبه می گردد.

اجاره مغازه ودکه های که مالکیت آن مربوط به شهرداری میباشد جهت تمدید یا اجاره قرارداد طبق عرف محلی باتوافق شهرداری می باشد.

ارزش سرقفلی هر مترمربع از مغازه باتوجه به موقعیت مکانی و زمان ساخت و مصالح بکاررفته و اوضاع اقتصادی در زمان محاسبه سرقفلی بامعرفی شهرداری از طریق کارشناس رسمی دادگستری می باشد.

**فصل چهارم :  
سایر درآمدها**

## ۱- نام درآمد: قدرالسهم تفکیک و افراز اراضی

یکی از درآمدهای شهرداری قدرالسهم شهرداری از محل تفکیک و افراز اراضی می‌باشد که طبق قانون اصلاح ماده ۱۰۱ قانون شهرداری مصوب ۱۳۹۰/۰۱/۲۸ وصول می‌گردد.

ماده ۱۰۱- ماده ۱۰۱- ادارات ثبت اسناد و املاک و حسب مورد دادگاهها موظفند در موقع دریافت تقاضای تفکیک یا افراز اراضی واقع در محدوده و حریم شهرها، از سوی مالکین، عمل تفکیک یا افراز را براساس نقشه‌ای انجام دهند که قبلاً به تأیید شهرداری مربوط رسیده باشد. نقشه‌ای که مالک برای تفکیک زمین خود تهیه نموده و جهت تصویب در قبال رسید، تسلیم شهرداری می‌نماید، باید پس از کسر سطوح معابر و قدرالسهم شهرداری مربوط به خدمات عمومی از کل زمین، از طرف شهرداری حداکثر ظرف سه ماه تأیید و کتباً به مالک ابلاغ شود.

بعد از انقضای مهلت مقرر و عدم تعیین تکلیف از سوی شهرداری مالک می‌تواند خود تقاضای تفکیک یا افراز را به دادگاه تسلیم نماید. دادگاه با رعایت حداکثر نصاب‌های مقرر در خصوص معابر، شوارع و سرانه‌های عمومی با أخذ نظر کمیسیون ماده (۵)، به موضوع رسیدگی و اتخاذ تصمیم می‌نماید.

کمیسیون ماده (۵) حداکثر ظرف دو ماه باید به دادگاه مذکور پاسخ دهد. در صورت عدم ارسال پاسخ در مدت فوق، دادگاه با ملاحظه طرح جامع و تفصیلی در چهارچوب سایر ضوابط و مقررات، به موضوع رسیدگی و رأی مقتضی صادر می‌نماید.

تبصره ۱- رعایت حدنصاب‌های تفکیک و ضوابط و مقررات آخرین طرح جامع و تفصیلی مصوب در محدوده شهرها و همچنین رعایت حدنصاب‌ها، ضوابط، آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مرتبط با قوانین از جمله قوانین ذیل، در تهیه و تأیید کلیه نقشه‌های تفکیکی موضوع این قانون توسط شهرداریها الزامی است:

- مواد (۱۴) و (۱۵) قانون زمین شهری مصوب سال ۱۳۶۶

- قانون منع فروش و واگذاری اراضی فاقد کاربری مسکونی برای امر مسکن به شرکتهای تعاونی مسکن و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی مصوب سال ۱۳۸۱

- قانون حفظ کاربری اراضی زراعی و باغها مصوب سال ۱۳۷۴ و اصلاحات بعدی آن

- قانون جلوگیری از خردشدن اراضی کشاورزی و ایجاد قطعات مناسب فنی - اقتصادی مصوب سال ۱۳۸۵ و اصلاحات بعدی آن

- ماده (۵) قانون تأسیس شورای عالی شهرسازی و معماری ایران و اصلاحات بعدی آن

تبصره ۲- در مورد اراضی دولتی، مطابق تبصره (۱) ماده (۱۱) قانون زمین شهری مصوب سال ۱۳۶۶ اقدام خواهد شد.

تبصره ۳- در اراضی با مساحت بیشتر از پانصد مترمربع که دارای سند ششدانگ است شهرداری برای تأمین سرانه فضای عمومی و خدماتی تا سقف بیست و پنج درصد (۲۵٪) و برای تأمین اراضی مورد نیاز احداث شوارع و معابر عمومی شهر در اثر تفکیک و افراز این اراضی مطابق با طرح جامع و تفصیلی با توجه به ارزش افزوده ایجاد شده از عمل تفکیک برای مالک، تا بیست و پنج درصد (۲۵٪) از باقیمانده اراضی را دریافت می‌نماید. شهرداری مجاز است با توافق مالک قدرالسهم مذکور را براساس قیمت روز زمین طبق نظر کارشناس رسمی دادگستری دریافت نماید.

تبصره ۴- کلیه اراضی حاصل از تبصره (۳) و معابر و شوارع عمومی و اراضی خدماتی که در اثر تفکیک و افراز و صدور سند مالکیت ایجاد می‌شود، متعلق به شهرداری است و شهرداری در قبال آن هیچ وجهی به صاحب ملک پرداخت نخواهد کرد.

در مواردی که امکان تأمین انواع سرانه، شوارع و معابر از زمین مورد تفکیک و افراز میسر نباشد، شهرداری می‌تواند با تصویب شورای اسلامی شهر معادل ۴٪ قیمت آن را به نرخ کارشناسی دریافت نماید.

تبصره ۵- هرگونه تخلف از موضوع این قانون در تفکیک یا افراز اراضی، جرم تلقی شده و متخلفین، طبق قانون مجازات اسلامی و قانون تخلفات اداری تحت پیگرد قانونی قرار خواهند گرفت.

## ۲- نام درآمد: سهم ۱۰٪ اراضی و واحد مسکونی از اراضی واگذاری دولت

به استناد تبصره ۶ قانون نحوه تقویم ابنیه، املاک و اراضی موردنیاز شهرداری‌ها مصوب ۱۳۷۰/۸/۲۸ ده درصد از اراضی و واحدهای مسکونی به قیمت تمام شده به شهرداری واگذاری می‌گردد.

تبصره ۶ - جهت تأمین معوض ابنیه، املاک، اراضی شرعی و قانون مردم که در اختیار شهرداری‌ها قرار می‌گیرد دولت موظف است ۱۰٪ از اراضی و واحدهای مسکونی قابل واگذاری را با قیمت تمام شده به شهرداری‌ها اختصاص دهد تا پس از توافق بین مالکین و شهرداری‌ها به عنوان معوض تحویل گردد.

## ۳- نام درآمد: تا ۲۰٪ اراضی رایگان سهم شهرداری هنگام ورود به محدوده شهر هنگام تقاضای مالکین جهت اراضی خود از حریم شهر به داخل محدوده شهر برابر تبصره چهارم قانون تعیین وضعیت املاک مصوب ۱۳۶۷/۸/۲۹ به شرح ذیل رایگان به شهرداری تعلق می‌گیرد.

تبصره ۴ - در مواردی که تهیه زمین عوض در داخل محدوده‌های مجاز برای قطعه‌بندی و تفکیک و ساختمان‌سازی میسر نباشد و احتیاج به توسعه محدوده مزبور طبق طرح‌های مصوب توسعه شهری مورد تأیید مراجع قانونی قرار بگیرد، مراجع مزبور می‌توانند در مقابل موافقت با تقاضای صاحبان اراضی برای استفاده از مزایای ورود به محدوده توسعه و عمران شهر، علاوه بر انجام تعهدات مربوط به عمران و آماده‌سازی زمین و واگذاری سطوح لازم برای تأسیسات و تجهیزات و خدمات عمومی، حداکثر تا ۲۰٪ از اراضی آنها را برای تأمین عوض اراضی واقع در طرح‌های موضوع این قانون و همچنین اراضی عوض طرح‌های نوسازی و بهسازی شهری، به طور رایگان دریافت نمایند.

## ۴- نام درآمد: عوارض نوسازی و عمران شهری

این عوارض به استناد قانون نوسازی و عمران شهری مصوب ۱۳۴۷/۹/۷ با اصلاحات بعدی توسط شهرداری از شهروندان باید وصول گردد. برابر ماده ۳ قانون درآمد های پایدار شهرداریها مصوب ۱۴۰۱/۰۴/۰۱ نرخ عوارض نوسازی موضوع ماده (۲) قانون نوسازی و عمران شهری مصوب ۱۳۴۷/۹/۷ با اصلاحات و الحاقات بعدی به میزان دو و نیم درصد (۲.۵٪) ارزش معاملاتی آخرین تقویم موضوع صدر و تبصره (۳) ماده (۶۴) قانون مالیاتهای مستقیم تعیین می‌گردد.

## ۵- نام درآمد: فروش اموال منقول و غیرمنقول

به استناد ماده ۱۳ آیین نامه شهرداری ها مصوب ۱۳۴۶/۴/۱۲ شهرداری ها با مجوز شورای اسلامی شهر نسبت به فروش اموال منقول و غیرمنقول خود اقدام می نماید.

ماده ۱۳- فروش اموال منقول و غیرمنقول و اجاره اموال غیرمنقول شهرداری از طریق مزایده کتبی صورت خواهد گرفت لکن در مورد فروش اموال منقول و اجاره دادن فرآورده های واحدها و تاسیسات موسسات تابعه شهرداری با جلب موافقت شورای اسلامی شهر می توان از طریق مزایده حضوری (حراج) اقدام نمود.

## ۶- نام درآمد: کمک های دولتی و مردمی

۱- کمک های دولتی پس از واریز به حساب شهرداری هزینه می گردد.

۲- در خصوص کمک های مردمی که به استناد بند ۱۰ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها به حساب شهرداری واریز می گردد باید ابتدا مصوبه شورای اسلامی اخذ و سپس به استناد مصوبه شورا نسبت به هزینه کرد اقدام نماید.

بند ۱۰ ماده ۵۵- اهدا و قبول اعانات و هدایا به نام شهر با تصویب شورای اسلامی شهر

**بخش پنجم :**  
**منابع**

## منابع :

منابع نگارش این تعرفه خیلی زیاد می باشد برای جلوگیری از حجم تعرفه تعدادی از مستندات بعنوان نمونه درج می گردد:

### ۱- در قانون برنامه پنجساله ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی (مصوب ۱۳۹۰/۱/۱۶)

ماده ۳۶ بند ب - عوارض حاصل از چشمه‌های آب معدنی و درمانی در محدوده شهرستانهایی که ظرفیت توسعه گردشگری دارند، با طی مراحل قانونی در اختیار شهرداری‌ها یا دهیاری‌های همان منطقه قرار می‌گیرد. منابع حاصله متناسب با دریافت عوارض که به پیشنهاد شورای اسلامی شهر یا روستا به تصویب شورای برنامه‌ریزی و توسعه استان می‌رسد، با تصویب کمیته برنامه‌ریزی شهرستان صرف زیرساخت‌های گردشگری همان منطقه می‌شود.

### ۲- کاربری، منظور از کاربری‌های بیست‌گانه قید شده در مصوبه ۱۳۶۹/۳/۱۰ شورای عالی شهرسازی و معماری ایران می‌باشد که قسمتی از مصوبه ذیلا درج می‌گردد.

شورای عالی شهرسازی و معماری ایران در تاریخ ۱۳۸۹/۳/۱۰ خود پیرو صورتجلسه مورخ ۱۳۸۹/۰۳/۰۹ کمیته فنی، طرح تحقیقاتی تدقیق، تعاریف و مفاهیم کاربری‌های شهری و تعیین سرانه آنها را مورد بررسی نهایی قرار داده و پس از اصلاحات مربوطه تصویب نمود لذا متن پیوست برای آگاهی و استفاده در کلیه طرح‌های جامع شهرها، شهرهای جدید، شهرک‌ها و طرح‌های آماده سازی مسکن مهر و ... ارسال می‌شود. (بخشنامه شماره ۳۰۰/۳۱۰/۱۷۹۷ مورخ ۱۳۸۹/۰۳/۲۶ معاون وزیر و دبیر شورای عالی شهرسازی و معماری ایران)



جدول شماره ۱: تعاریف کاربری‌های شهری

ردیف	نوع کاربری	تعریف
۱	مسکونی	به اراضی اختصاص یافته جهت سکونت اطلاق می‌شود.
۲	آموزش تحقیقات و فناوری	به اراضی که جهت فعالیتهای آموزش عالی و تکمیلی و پژوهشی بعد از دوره تحصیلات رسمی و عمومی (تحصیلات متوسطه) اختصاص داده می‌شود گفته می‌شود.
۳	آموزشی	به اراضی اختصاص یافته برای فعالیتهای آموزش رسمی و عمومی تحت مدیریت وزارت خانه‌های آموزش و پرورش و کار و امور اجتماعی گفته می‌شود.
۴	اداری و انتظامی	به اراضی اختصاص یافته جهت استقرار وزارت خانه ها، موسسات دولتی، شرکتهای دولتی و موسسات و نهادهای عمومی غیر دولتی و نیروهای انتظامی و بسیج گفته می‌شود.
۵	تجاری-خدماتی(انتفاعی و غیر انتفاعی)	به اراضی اختصاص یافته برای انواع فعالیتهای بازرگانی و خدمات انتفاعی و غیر انتفاعی گفته می‌شود.
۶	ورزشی	به اراضی اختصاص یافته جهت انجام ورزش‌های مختلف از سطوح حرفه‌ای تا مبتدی گفته می‌شود
۷	درمانی	به اراضی اختصاص یافته به خدمات پزشکی، درمانی و سلامت انسان و دام و مددکاری‌های اجتماعی گفته می‌شود.
۸	فرهنگی- هنری	به اراضی اختصاص یافته به فعالیتهای فرهنگی گفته می‌شود.
۹	پارک و فضای سبز	به اراضی اختصاص یافته جهت پارک (بوستان) که توسط شهرداری احداث و مورد استفاده عموم قرار می‌گیرد گفته می‌شود.
۱۰	مذهبی	به اراضی اختصاص یافته جهت انجام فرایض و مراسم مذهبی و دینی و بقاع متبرکه گفته می‌شود.
۱۱	تجهیزات شهری	به اراضی اختصاص یافته جهت رفع نیازهای عمومی شهروندان که عمدتاً در رضایت شهرداری است گفته می‌شود.
۱۲	تاسیسات شهری	به اراضی که جهت امور مربوط به تاسیسات زیربنایی شهر و یا بهداشت شهر و شهروندان اختصاص می‌یابد گفته می‌شود.

۱۳	حمل و نقل و انبارداری	به اراضی اختصاص یافته جهت شبکه معابر و ساختمانهایی که برای انجام سفرهای شهری، برون شهری و شهروندان اختصاص می‌یابد گفته می‌شود.
۱۴	نظامی	به اراضی اختصاص یافته به نیروهای مسلح گفته می‌شود.
۱۵	باغات و کشاورزی	به اراضی اختصاص یافته به باغات و زمین‌های کشاورزی گفته می‌شود.
۱۶	میراث تاریخی	به اراضی اختصاص یافته به مکانهای تاریخی گفته می‌شود.
۱۷	طبیعی	به سطوح اختصاص یافته به جنگلهای طبیعی و دست کاشت و امثالهم گفته می‌شود.
۱۸	حریم	به اراضی که حسب قانون جهت اهداف خاص حفاظت و منظور می‌شود گفته می‌شود.
۱۹	تفریحی و توریستی	به اراضی اختصاص یافته جهت اقامت و سیاحت گفته می‌شود.
۲۰	صنعتی	به اراضی اختصاص یافته جهت استقرار صنایع مشمول گروه الف موضوع مصوبه شماره ۶۴۶۷۷/ت-۱۸۵۹۱ مورخ ۸۸/۱۲/۲۶ هیات وزیران و اصلاحات بعدی آن گفته می‌شود.

### ۳- در ضوابط و مقررات ارتقاء کیفی سیما و منظر شهری (پاکسازی و بهسازی نماها و جداره ها،

مناسب سازی معابر پیاده راهی و پیاده رواها، ساماندهی به منظر شهری) مصوب ۱۳۸۷/۹/۲۵

بند ۶-۱-۳- به منظور ساماندهی و ایجاد هماهنگی میان تابلوهای تبلیغاتی در مقیاس شهری، به شهرداریها اختیار داده می‌شود تا نسبت به تهیه ضوابط و مقررات مربوط به محل و نحوه استقرار تابلوهای شهری (بیلبردها)، نقاشی ها، جداره ها، استفاده از نمایشگرهای بزرگ شهری، تابلوهای تبلیغاتی، تابلوهای راهنمای شهری (نام خیابانها و میداين و ...) اقدام نماید و به تصویب «کمیته» برساند. رعایت تصمیمات «کمیته» در این زمینه برای دستگاهها، سازمانها، نهادها و مؤسسات دولتی و عمومی در الویت قرار دارد.

#### ۴- در قانون شوراها (مصوب ۱۳۷۵/۰۳/۰۱) با اصلاحات ۱۳۹۶/۴/۲۰

ماده ۸۰- بند ۱۶- تصویب لوایح برقراری یا لغو عوارض شهر و همچنین تغییر نوع و میزان آن با در نظر گرفتن سیاست عمومی دولت که از سوی وزارت کشور اعلام می‌شود.

ماده ۸۰- بند ۲۲- وضع مقررات و نظارت بر حفر مجاری و مسیرهای تأسیسات شهری.

ماده ۸۰- بند ۲۵- تصویب مقررات لازم به پیشنهاد شهرداری جهت نوشتن هر نوع مطلب و یا الصاق هر نوع نوشته و آگهی و تابلو بر روی دیوارهای شهر با رعایت مقررات موضوعه و انتشار آن برای اطلاع عموم.

ماده ۸۰- بند ۲۶- تصویب نرخ خدمات ارائه شده توسط شهرداری و سازمانهای وابسته به آن با رعایت آیین‌نامه مالی و معاملات شهرداریها با رعایت مقررات مربوط.

ماده ۸۰- بند ۲۷- تصویب نرخ کرایه وسائط نقلیه درون شهری.

ماده ۸۵ - ماده ۸۵ - شورای اسلامی شهر می‌تواند نسبت به وضع عوارض متناسب با تولیدات و درآمدهای اهالی به منظور تأمین بخشی از هزینه‌های خدماتی و عمرانی مورد نیاز شهر طبق آیین‌نامه مصوب هیأت وزیران اقدام نماید.

تبصره - عوارض، یک ماه پس از ارسال هر مصوبه به وزارت کشور قابل وصول است. وزیر کشور می‌تواند در هر مقطعی که وصول هر نوع عوارض را منطبق بر آیین‌نامه مصوب نداند نسبت به اصلاح یا لغو آن اقدام نماید.

#### ۵- ماده ۳۲ آیین‌نامه مالی شهرداریها (مصوب ۱۳۴۶/۰۴/۱۲ با اصلاحات بعدی)

ماده ۳۲ - به شهرداری‌های کل کشور اجازه داده می‌شود تا به مطالبات خود را با اقساط حداکثر سی و شش ماهه مطابق دستورالعملی که به پیشنهاد شهردار، به تصویب شورای اسلامی شهر مربوط می‌شود دریافت نماید در هر حال صدور مفاسد حساب موکول به تأدیه کلیه بدهی مؤدی خواهد بود.

## ۶- در قانون شهرداری‌ها (مصوب ۱۳۳۴/۴/۱۱ با اصلاحات بعدی)

ماده ۵۵ بند ۲۴ - صدور پروانه برای کلیه ساختمان‌هایی که در شهر می‌شود.

تبصره- شهرداری در شهرهایی که نقشه جامع شهر تهیه شده مکلف است طبق ضوابط نقشه مذکور در پروانه‌های ساختمانی نوع استفاده از ساختمان را قید کند. در صورتیکه بر خلاف مندرجات پروانه ساختمانی در منطقه غیرتجاری محل کسب یا پیشه و یا تجارت دائر شود شهرداری مورد را در کمیسیون مقرر در تبصره یک ماده ۱۰۰ این قانون مطرح می‌نماید و کمیسیون در صورت احراز تخلف مالک یا مستأجر با تعیین مهلت مناسب که نباید از دو ماه تجاوز نماید در مورد تعطیل محل کسب یا پیشه و یا تجارت ظرف مدت یک ماه اتخاذ تصمیم می‌کند.

این تصمیم وسیله مأمورین شهرداری اجراء می‌شود و کسی که عالماً از محل مزبور پس از تعطیل برای کسب و پیشه و یا تجارت استفاده کند به حبس جنحه‌ای از شش ماه تا دو سال و جزای نقدی از پنج هزار ریال تا ده هزار ریال محکوم خواهد شد و محل کسب نیز مجدداً تعطیل می‌شود.

دائر کردن دفتر وکالت و مطب و دفتر اسناد رسمی و ازدواج و طلاق و دفتر روزنامه و مجله و دفتر مهندسی وسیله مالک از نظر این قانون استفاده تجاری محسوب نمی‌شود.

ماده ۵۵ بند ۲۶- پیشنهاد برقراری یا الغاء عوارض شهر و همچنین تغییر نوع و میزان عوارض اعم از کالاهای وارداتی و صادراتی کشور و محصولات داخلی و غیره و ارسال یک نسخه از تصویب‌نامه برای اطلاع وزارت کشور.

تبصره ۱- به منظور تشویق صادرات کشور نسبت به کالاهای صادراتی بیشتر از یک درصد قیمت کالا نباید وضع عوارض شود.

تبصره ۲- کالاهای عبوری از شهرها که برای مقصد معینی حمل می‌شود از پرداخت هر گونه عوارض به شهرداری‌ها عرض راه معاف می‌باشد.

تبصره ۳- ماده ۱ قانون مصوبه بهمن‌ماه ۳۳ راجع به تشویق صادرات و تولید از تاریخ تصویب این قانون طبق تبصره ۱ این بند تصحیح می‌شود.

تبصره ۴- آئین‌نامه‌های گریز از پرداخت عوارض شهرداری و استنکاف از آن با موافقت وزارتین کشور و دادگستری تنظیم و پس از تصویب هیأت وزیران به موقع به اجراء گذاشته می‌شود.

ماده ۵۵ بند ۲۷- وضع مقررات خاصی برای نامگذاری معابر و نصب لوحه نام آنها و شماره‌گذاری اماکن و نصب تابلوی الصاق اعلانات و برداشتن و محو کردن آگهی‌ها از محل‌های غیرمجاز و هرگونه اقداماتی که در حفظ نظافت و زیبایی شهر مؤثر باشند

ماده ۷۷- رفع هرگونه اختلاف بین مؤدی و شهرداری در مورد عوارض و بهای خدمات ارائه شده توسط شهرداری و سازمان‌های وابسته به کمیسیونی مرکب از نمایندگان وزارت کشور و دادگستری و انجمن شهر ارجاع می‌شود و تصمیم کمیسیون مزبور قطعی است. بدهی‌هایی که طبق تصمیم این کمیسیون تشخیص شود طبق مقررات اسناد لازم الاجرا، به وسیله اداره ثبت قابل وصول می‌باشد اجرای ثبت مکلف است بر طبق تصمیم کمیسیون مزبور به صدور اجرائیه و وصول طلب شهرداری مبادرت نماید در نقاطی که سازمان قضائی نباشد رئیس دادگستری شهرستان یک نفر را به نمایندگی دادگستری تعیین می‌نماید و در غیاب انجمن شهر انتخاب نماینده انجمن از طرف شورای شهرستان به عمل خواهد آمد.

ماده ۹۲- نوشتن هر نوع مطلبی یا الصاق هر نوشته‌ای بر روی دیوارهای شهر که مخالف مقررات انجمن شهر باشد ممنوع است مگر در محل‌هایی که شهرداری برای نصب و الصاق اعلانات معین می‌کند و در این محل‌ها فقط باید به نصب و الصاق آگهی اکتفا کرد و نوشتن روی آن نیز ممنوع است متخلف علاوه بر تأدیه خسارت مالکین به پرداخت پانصد تا یک هزار ریال جریمه محکوم خواهد شد.

ماده ۱۱۰- نسبت به زمین یا بناهای مخروبه و غیر مناسب با وضع محل و یا نیمه تمام واقع در محدوده شهر که در خیابان یا کوچه و یا میدان قرار گرفته و منافی با پاکیزگی و زیبایی شهر یا موازین شهرسازی باشد، شهرداری با تصویب انجمن شهر می‌تواند به مالک اخطار کند منتها ظرف دو ماه به ایجاد نرده یا دیوار و یا مرمت آن که منطبق با نقشه مصوب انجمن شهر باشد اقدام کند اگر مالک مسامحه و یا امتناع کرد شهرداری می‌تواند به منظور تأمین نظر و اجرای طرح مصوب انجمن در زمینه زیبایی و پاکیزگی و شهرسازی هر گونه اقدامی را که لازم بداند معمول و هزینه آن را به اضافه صدی ده از مالک یا متولی و یا متصدی موقوفه دریافت نماید در این مورد صورت حساب شهرداری بدواً به مالک ابلاغ می‌شود در صورتی که مالک ظرف پانزده روز از تاریخ ابلاغ به صورت حساب شهرداری اعتراض نکرد صورتی حساب قطعی تلقی می‌شود و هر گاه ظرف مهلت مقرر اعتراض کرد موضوع به کمیسیون مذکور در ماده ۷۷ ارجاع خواهد شد.

صورت حساب‌هایی که مورد اعتراض واقع نشده و همچنین آراء کمیسیون رفع اختلاف مذکور در ماده ۷۷ در حکم سند قطعی و لازم الاجرا بوده و اجراء ثبت مکلف است بر طبق مقررات اجرای اسناد رسمی لازم الاجراء نسبت به وصول طلب شهرداری اجرائیه صادر و به مورد اجراء بگذارد.

## ۷- در قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاری ها مصوب ۱/۴/۱۴۰۱

ماده ۱- شهرداری ها و دهیاری ها می توانند در چهارچوب قوانین و مقررات از انواع ابزارهای تأمین منابع مالی و روشهای اجرائی مناسب برای اجرای طرحهای مصوب شهری و روستایی و طرحهای سرمایه گذاری و مشارکتی با پیش بینی تضامین کافی استفاده کنند. آیین نامه مالی موضوع این ماده ظرف سه ماه از تاریخ لازم الاجراء شدن این قانون با پیشنهاد مشترک شورای عالی استان ها و وزارت کشور تهیه می شود و به تصویب هیأت وزیران می رسد. تبصره - دهیاری ها می توانند به عنوان دستگاه اجرائی از اعتبارات تملک دارایی‌ها استفاده نمایند. آیین نامه اجرائی موضوع این تبصره ظرف سه ماه از تاریخ لازم الاجراء شدن این قانون توسط وزارت کشور با همکاری سازمان برنامه و بودجه کشور تهیه می شود و به تصویب هیأت وزیران می رسد.

ماده ۲- کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی که در محدوده و حریم شهر و محدوده روستا ساکن هستند و یا به نوعی از خدمات شهری و روستایی بهره می برند، مکلفند عوارض و بهای خدمات شهرداری و دهیاری را پرداخت نمایند.

تبصره ۱- الف - درآمد از عوارض محلی: وجوهی است که برای تأمین بخشی از هزینه های شهر و روستا بر مواردی اعم از اراضی، مستحدثات، تأسیسات، تبلیغات معابر و فضاهای درون شهری و روستایی و ارزش افزوده ناشی از اجرای طرحهای توسعه شهری و روستایی و دارایی های غیرمنقول مطابق قوانین و مقررات تعیین می گردد. عناوین عوارض و ترتیبات وصول آن با پیشنهاد شورای اسلامی شهرها و بخشها پس از تأیید شورای عالی استان ها، تهیه گردیده و دستورالعمل آن حداکثر تا پایان آذرماه هر سال توسط وزیر کشور، تصویب و ابلاغ می شود. وضع هرگونه عوارض به غیر از موارد اعلام شده ممنوع می باشد و مشمول یکی از مجازات‌های تعزیری درجه شش موضوع ماده (۱۹) قانون مجازات اسلامی مصوب ۱/۲/۱۳۹۲ با اصلاحات و الحاقات بعدی خواهد بود. عوارض ابلاغی باید مطابق ضوابط ذیل باشد:

۱- تناسب وضع عوارض با توجه به شرایط محلی و دسته‌بندی شهرداری ها اعم از کلان‌شهرها (شهرهای بالای یک

میلیون نفر)، سایر شهرها و روستاها

۲- برنامه ریزی در جهت وضع عوارض بر بهره‌برداری به جای وضع عوارض بر سرمایه گذاری

۳- عدم أخذ عوارض مضاعف

۴- ممنوعیت دریافت بهای خدمت و سایر عناوین مشابه در مواردی که عوارض، وضع یا ابطال شده باشد.

۵- عدم اجحاف و تبعیض در أخذ عوارض بویژه بین اشخاص حقیقی و حقوقی

۶- توجه به افراد ناتوان در پرداخت و لحاظ معافیت‌ها یا تخفیف برای گروه‌های ناتوان از جمله افراد تحت پوشش

کمیته امداد امام خمینی (ره) و سازمان بهزیستی کشور

۷- مبنای محاسبه عوارض در انواع عوارض محلی قیمت‌های معاملاتی موضوع ماده (۶۴) قانون مالیات‌های مستقیم

مصوب ۳/۱۲/۱۳۶۶ با اصلاحات و الحاقات بعدی و تبصره‌های آن می باشد.

۸ - حداکثر رشد عوارض محلی نسبت به سال قبل به میزان تورم اعلامی مراجع ذی‌صلاح می باشد. ۹- بهای خدمات

دریافتی توسط شهرداری‌ها و دهیاری‌ها منحصر در عناوینی است که در دستورالعمل موضوع صدر این تبصره به

تصویب وزیر کشور رسیده است. ب - بهای خدمات: کارمزدی است که شهرداری، سازمان‌ها، مؤسسات و شرکتهای

وابسته به شهرداری‌ها و یا دهیاری‌ها در چهارچوب قوانین و مقررات در ازای ارائه خدمات مستقیم، وصول می‌کنند.

تبصره ۲- چنانچه اجرای طرحهای توسعه شهری و روستایی مصوب مراجع ذی‌صلاح مستلزم جابجایی تأسیسات از

جمله برق، آب و گاز باشد، باید بدون دریافت وجه توسط دستگاههای اجرائی انجام پذیرد. شهرداری‌ها و دهیاری‌ها

از پرداخت هزینه روشنایی معابر، میدین و بوستان‌ها معاف می باشند.

تبصره ۳- شهرداری‌ها و دهیاری‌ها موظفند کلیه عناوین و نحوه محاسبه عوارض را پس از طی مراحل قانونی، حداکثر

تا پایان بهمن‌ماه برای اجراء در سال بعد به اطلاع عموم برسانند. وزارت کشور مسؤول نظارت بر اجرای این تکلیف و

معرفی مستنکفان به مراجع قانونی می باشد.

تبصره ۴- برقراری هرگونه عوارض و سایر وجوه برای انواع کالاهای وارداتی و تولیدی و نیز ارائه خدماتی که در قانون

مالیات بر ارزش افزوده و سایر قوانین، تکلیف مالیات و عوارض آنها تعیین شده است، همچنین برقراری عوارض به

درآمدهای مأخذ محاسبه مالیات، سود سهام شرکتهای، سود اوراق مشارکت، سود سپرده گذاری و سایر عملیات مالی

اشخاص نزد بانکها و مؤسسات اعتباری غیربانکی مجاز توسط شوراهای اسلامی و سایر مراجع ممنوع می‌باشد.



تبصره ۵ - از تاریخ لازم الاجراءشدن این قانون، تبصره (۱) ماده (۵۰) قانون مالیات بر ارزش افزوده مصوب ۱۷/۲/۱۳۸۷ با اصلاحات و الحاقات بعدی نسخ می گردد.

ماده ۳ - نرخ عوارض نوسازی موضوع ماده (۲) قانون نوسازی و عمران شهری مصوب ۷/۹/۱۳۴۷ با اصلاحات و الحاقات بعدی به میزان دو و نیم درصد (۲/۵٪) ارزش معاملاتی آخرین تقویم موضوع صدر و تبصره (۳) ماده (۶۴) قانون مالیات‌های مستقیم تعیین می گردد.

تبصره - مؤدیانی که از تاریخ لازم‌الاجراءشدن این قانون ظرف یکسال نسبت به تعیین تکلیف نحوه پرداخت عوارض نوسازی معوق خود اقدام نمایند، مشمول بخشودگی جرائم عوارض می شوند.

ماده ۴ - نیروی انتظامی موظف است علاوه بر تعرفه صدور و تمدید گذرنامه و گواهینامه رانندگی نسبت به دریافت ده - درصد (۱۰٪) سهم شهرداری ها و واریز آن به حساب تمرکز وجوه وزارت کشور نزد خزانه‌داری کل کشور اقدام کند تا وزارت مزبور براساس میزان وصولی هر شهر به آن شهرداری پرداخت نماید.

ماده ۵ - خزانه‌داری کل کشور موظف است از محل ماده (۲۳) قانون رسیدگی به تخلفات رانندگی مصوب ۸/۱۲/۱۳۸۹ با اصلاحات و الحاقات بعدی، هر ماه سهم شهرداری ها و دهیاری های کشور را به حساب تمرکز وجوه وزارت کشور نزد خزانه داری کل کشور و سهم سایر ذی نفعان را به حساب درآمد عمومی واریز کند. وزارت کشور موظف است جرائم وصولی هر استان را میان شهرداری ها و دهیاری های همان استان و بر اساس شاخص جمعیت، توزیع و حداکثر تا پانزدهم ماه بعد به حساب آنان واریز نماید.

ماده ۶ - ماده (۱۵) قانون رسیدگی به تخلفات رانندگی و تبصره (۲) آن به شرح زیر اصلاح و یک تبصره به عنوان تبصره (۳) به آن الحاق می گردد:

ماده ۱۵ - شهرداری ها می توانند به منظور استفاده صحیح از عرض معابر شهری با تعیین محل‌های توقف حاشیه ای خودرو با هماهنگی پلیس راهور، از ابزارهای لازم از قبیل ایست‌سنج (پارکومتر) یا کارت توقف (کارت پارک) استفاده نموده و مبلغ مناسبی که شاخصهای آن را شورای هماهنگی ترافیک استان بر اساس مدت زمان توقف و میزان شدآمد (ترافیک) معابر تعیین می کند، پس از طی مراحل قانونی، از شهروندان أخذ و صرف توسعه حمل و نقل عمومی نماید. توقف بدون مجوز به منزله ارتکاب تخلف «توقف ممنوع» است.

تبصره ۲ - اشخاص حقیقی و حقوقی متصدی حمل و نقل بار خودروبی درون شهری موظفند نسبت به ثبت بارنامه و



پرداخت هزینه صدور آن به میزان بیست هزار (۲۰/۰۰۰) ریال اقدام کنند. صددرصد (۱۰۰٪) درآمد فوق به حساب شهرداری محل واریز می گردد تا صرف توسعه حمل و نقل عمومی و زیرساختهای شهری شود. مبلغ مذکور هر سه سال یکبار به پیشنهاد وزارت کشور و تصویب هیأت وزیران قابل اصلاح می باشد. وزارت کشور موظف است نسبت به راه اندازی سامانه ثبت اطلاعات بارنامه ظرف شش ماه اقدام کند.

تبصره ۳- شهرداریهای شهرهای بالای پانصد هزار نفر جمعیت و مراکز استانها می توانند عوارض صدور مجوز ورود به محدوده های طرح ترافیک و زوج و فرد را در چهارچوب ضوابط شورای عالی هماهنگی ترافیک شهرهای کشور و با رعایت مصوبات شورای هماهنگی ترافیک استان ها (در تهران شورای حمل و نقل و ترافیک شهر تهران) مطابق با قوانین و مقررات با تأیید وزیر کشور وصول نمایند. ماده ۷- ماده (۲۸۰) قانون مالیاتهای مستقیم به شرح ذیل اصلاح و یک تبصره به آن الحاق می شود: ماده ۲۸۰- سازمان امور مالیاتی کشور موظف است معادل یک درصد (۱٪) از کل درآمدهای حاصل از این قانون را به حساب تمرکز وجوه وزارت کشور نزد خزانه داری کل کشور واریز کند. وزارت کشور موظف است وجوه مذکور را برای کمک به اجرای طرحهای شهری و روستایی با اولویت حمل و نقل عمومی و پرداخت تسهیلات میان شهرداریهای زیر دویست و پنجاه هزار نفر جمعیت (هفتاد درصد (۷۰٪) شهرهای زیر پنجاه هزار نفر جمعیت و دهیاری های شهرستان های مربوطه و سی درصد (۳۰٪) شهرهای پنجاه تا دویست و پنجاه هزار نفر جمعیت و دهیاری های شهرستان های مربوط)، مطابق با دستورالعملی که به وسیله وزارت کشور و با همکاری شورای عالی استان ها ظرف شش ماه از تاریخ لازم الاجراء شدن این قانون، تهیه و توسط وزیر کشور ابلاغ می گردد، هزینه نماید.

مالیات سازمان ها و مؤسسات وابسته به شهرداریها که به موجب قانون برای انجام وظایف ذاتی شهرداری در امور عمومی، شهری و خدماتی تشکیل شده اند و صددرصد (۱۰۰٪) سرمایه آن متعلق به شهرداری است، با نرخ صفر محاسبه می شود.

تبصره - کلیه بازپرداخت های مربوط به تسهیلات موضوع این ماده، در صندوقی تحت عنوان «صندوق توسعه شهری و روستایی» متمرکز می شود تا به طور اختصاصی توسط وزارت کشور و با همکاری شورای عالی استان ها، صرف ارائه تسهیلات به طرحهای اولویت دار گردد. اساسنامه این صندوق ظرف شش ماه پس از ابلاغ این قانون به پیشنهاد وزارت کشور و وزارت امور اقتصادی و دارایی و بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید.

هزینه های ایجاد و پشتیبانی صندوق توسعه شهری و روستایی از محل منابع این ماده تأمین می گردد. ماده ۸ - مالکین موظفند هنگام پرداخت مالیات ماده (۵۹) قانون مالیات های مستقیم موضوع مالیات نقل و انتقال قطعی املاک و انتقال حق واگذاری به ترتیب دودرصد (۰.۲٪) و یک درصد (۰.۱٪) به عنوان عوارض به حساب شهرداری محل واریز نمایند. تبصره - افراد تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره) و سازمان بهزیستی کشور و سایر افراد ناتوان از پرداخت، از پرداخت عوارض مذکور معاف هستند. آیین نامه اجرائی این تبصره که شامل نحوه تشخیص افراد موضوع این تبصره بر اساس سطح درآمد و دارایی آنها است، توسط وزارت کشور، وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و وزارت امور اقتصادی و دارایی با همکاری کمیته امداد امام خمینی (ره) تدوین می شود و حداکثر ظرف سه ماه از تاریخ لازم الاجراء شدن این قانون به تصویب هیأت وزیران می رسد .

ماده ۹ - کلیه دستگاههای اجرائی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۸/۷/۱۳۸۶ با اصلاحات و الحاقات بعدی و ماده (۵) قانون محاسبات عمومی کشور مصوب ۱/۶/۱۳۶۶ با اصلاحات و الحاقات بعدی و نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران (موضوع ماده (۲) قانون استخدام نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۲۰/۱۲/۱۳۸۲ با اصلاحات و الحاقات بعدی)، مکلفند عوارض و بهای خدمات شهرداری ها و دهیاری های موضوع این قانون را همه ساله حداکثر تا پایان سال مالی به حساب شهرداری یا دهیاری مربوط واریز کنند. ذی حساب و رئیس دستگاه مربوط، مسؤول حسن اجرای این ماده می باشند .

ماده ۱۰ - پرداخت عوارض و بهای خدمات شهرداری ها و دهیاری ها پس از موعد مقرر قانونی و ابلاغ، موجب تعلق جریمه ای (در هنگام وصول) و به میزان دودرصد (۰.۲٪) به ازای هر ماه نسبت به مدت تأخیر و حداکثر تا میزان بیست و چهار درصد (۰.۲۴٪) خواهد بود .

تبصره ۱ - اختلاف، استنکاف و اعتراض در مورد عوارض و بهای خدمات شهرداری ها و سازمان های وابسته به آن مشمول ماده (۷۷) قانون شهرداری مصوب ۱۱/۴/۱۳۳۴ با اصلاحات و الحاقات بعدی می باشد .

تبصره ۲ - در صورتی که مطالبات قطعی شده شهرداری از اشخاص حقیقی و حقوقی مستند به اسناد قطعی و بیش از یک میلیارد (۱.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰) ریال باشد، پس از طی مراحل قانونی مطالبات مذکور در حکم مطالبات مستند به اسناد لازم الاجراء بوده و طبق مقررات مربوط به اجرای مفاد اسناد رسمی عمل می شود. میزان تعیین شده برای مطالبات متناسب با نرخ تورم اعلامی توسط بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران همه ساله افزایش می یابد .

تبصره ۳- هرگونه اختلاف، استنکاف و اعتراض در مورد عوارض و بهای خدمات دهیاری، به کمیسیون مرکب از فرماندار شهرستان یا نماینده وی، یک نفر از اعضای شورای اسلامی شهرستان به انتخاب شورای اسلامی شهرستان و یک قاضی از دادگستری شهرستان به انتخاب رئیس قوه قضائیه ارجاع می شود. جلسه کمیسیون باید در مکان مشخص، تشکیل و پس از استماع دفاعیات ذی نفع اتخاذ تصمیم شود. تصمیم کمیسیون مزبور قطعی است و اعتراض در مورد آن قابل رسیدگی در دیوان عدالت اداری می باشد و بدهی هایی که طبق تصمیم این کمیسیون تشخیص داده شود، طبق مقررات اسناد لازم الاجراء به وسیله اداره ثبت اسناد قابل وصول می باشد. اجرای ثبت مکلف است بر طبق تصمیم کمیسیون مزبور به صدور اجرائیه و وصول طلب دهیاری مبادرت نماید .

ماده ۱۱- سازمان امور مالیاتی کشور مکلف است گزارش میزان درآمد وصولی و توزیع عوارض ارزش افزوده سهم شهرداری ها و دهیاری ها (به تفکیک هریک از شهرداری ها و دهیاری ها) را در مقاطع زمانی سه ماهه به کمیسیون های امور داخلی کشور و شوراها، اقتصادی و عمران مجلس شورای اسلامی، شورای عالی استان ها و وزارت کشور اعلام نماید .

ماده ۱۲- شهرداری ها و دهیاری ها موظفند گزارش صورتهای مالی و تفریح بودجه هر سال را تا پایان شهریور ماه سال بعد به شورای اسلامی تسلیم کنند و شورای اسلامی مربوطه نیز باید حداکثر تا پایان سال نسبت به رسیدگی و تأیید آن از طریق حسابرس رسمی اقدام کند. در صورتی که در زمان مقرر حسابرسی به اتمام نرسد به پیشنهاد شورای اسلامی مربوطه و تأیید شورای اسلامی استان، زمان رسیدگی و تأیید تا حداکثر یک سال، قابل تمدید می باشد .

تبصره ۱- شورا های اسلامی شهر و روستا موظفند نسبت به نظارت بر حسن اداره امور مالی شهرداری ها و دهیاری ها و کلیه سازمان ها، مؤسسات، شرکتهای وابسته و تابعه آن، حفظ سرمایه، دارایی ها، اموال عمومی و اختصاصی شهرداری و دهیاری و همچنین نظارت بر حساب درآمد و هزینه و نیز صورتهای مالی از نظر مطابقت با قوانین و مقررات از طریق حسابرس رسمی اقدام کنند و نتیجه را از جمله در موارد نقض و تخلف به منظور پیگیری و رسیدگی های لازم به شهردار و دهیار اعلام کنند تا براساس مقررات قانونی اقدام شود .

تبصره ۲- شورا های اسلامی شهر و روستا موظفند یک نسخه از نتیجه گزارش حسابرس رسمی را تا زمان مقرر برای بررسی و هرگونه اقدام قانونی به وزارت کشور ارسال کنند. در صورت عدم ارسال گزارش حسابرس در زمان مقرر

توسط شورا های یادشده، وزارت کشور موظف است رأساً نسبت به انتخاب حسابرس و تأیید گزارش حسابرسی رسمی از محل منابع شهرداری یا دهیاری مربوط اقدام کند .

تبصره ۳- شهرداری ها موظفند نسبت به ثبت درآمدها و هزینه ها در سامانه الکترونیکی برخط (آنلاین) که توسط وزارت کشور حداکثر ظرف یک سال از تاریخ لازم الاجراء شدن این قانون راه اندازی می شود، اقدام کنند. همچنین شهرداری و شوراهای اسلامی مکلفند گزارش صورتهای مالی و تفریغ بودجه را از طریق انتشار در جراید و درگاه الکترونیکی به اطلاع عموم برسانند .

تبصره ۴- حسابرس و بازرس قانونی شرکتهای وابسته به شهرداری که اکثریت اعضای هیأت مدیره آن از طرف شهرداری تعیین می شود، به پیشنهاد هیأت مدیره و تصویب شورای اسلامی شهر تعیین می گردد. شهرداری و کلیه سازمان ها، مؤسسات و شرکتهای وابسته مجاز نیستند بیش از چهارسال متوالی، یک مؤسسه حسابرسی را به سمت حسابرس انتخاب کنند .

ماده ۱۳- شهرداری ها موظفند قبل از أخذ هرگونه تسهیلات نسبت به پیش بینی و تصویب آن در بودجه سالانه شهرداری، سازمان ها و مؤسسات وابسته اقدام نمایند. میزان بازپرداخت تسهیلات در هر سال باید به گونه ای باشد که بازپرداخت اصل و سود تسهیلات دریافتی هر سال به علاوه مانده بدهی از زمان تصویب این قانون از یک سوم عملکرد بودجه سال قبل بیشتر نباشد. موارد مستثنی از این ماده به صورت موردی به پیشنهاد شهردار و تصویب شورای اسلامی شهر و تأیید وزیر کشور با رعایت توانایی بازپرداخت تسهیلات، تعیین محل استفاده و مدت بازپرداخت مشخص می شود .

تبصره - دستورالعمل نحوه دریافت تسهیلات در دهیاری ها توسط وزیر کشور تصویب و ابلاغ می گردد .

ماده ۱۴- به منظور کاهش هزینه های جاری شهرداری ها و دهیاری ها و ساماندهی نیروی انسانی آنان، وزارت کشور مکلف است حداکثر تا شش ماه پس از لازم الاجراء شدن این قانون نسبت به راه اندازی سامانه اطلاعات نیروی انسانی شهرداری ها، سازمان ها، مؤسسات و شرکتهای وابسته به آنها اقدام کند. شهرداری ها مکلفند نسبت به ثبت اطلاعات حداکثر سه ماه بعد از راه اندازی سامانه مذکور اقدام کنند. بار مالی ناشی از اجرای این ماده از محل منابع ماده (۷) این قانون تأمین می گردد .

ماده ۱۵- در راستای ارتقای سطح دانش شهرداری ها، دهیاری ها و شوراهای اسلامی به وزارت کشور اجازه داده می

شود تا دودهم درصد (۰.۲٪) از عوارض متمرکز در اختیار خود را برای آموزش های کاربردی نیروهای شاغل در شوراهای اسلامی، شهرداری ها و دهیاری ها بر اساس دستورالعملی که ظرف شش ماه از تاریخ لازم الاجراء شدن این قانون مشترکاً توسط سازمان شهرداری ها و دهیاری های کشور و شورای عالی استان ها تهیه و توسط وزیر کشور، تصویب و ابلاغ می گردد، هزینه نماید. تبصره - اساسنامه سازمان شهرداری ها و دهیاری های کشور به عنوان مؤسسه دولتی وابسته به وزارت کشور توسط هیأت وزیران تهیه می شود و حداکثر ظرف سه ماه از تاریخ لازم الاجرا شدن این قانون به تصویب مجلس شورای اسلامی می رسد .

ماده ۱۶- ماده (۶) قانون تأسیس و نحوه اداره کتابخانه های عمومی کشور مصوب ۱۷/۱۲/۱۳۸۲ با اصلاحات و الحاقات بعدی به شرح ذیل اصلاح می گردد: ماده ۶- شهرداری ها موظفند همه ساله حداقل نیم درصد (۰.۵٪) از درآمدهای وصولی خود را به استثنای وام و تسهیلات و اعتبارات تملک دارایی های سرمایه ای که دولت در اختیار شهرداری ها قرار می دهد، اوراق مشارکت، تسهیلات تأمین مالی خارجی (فاینانس) و تهاتر، به حساب انجمن کتابخانه های عمومی شهر مربوط واریز کنند.

ماده ۱۷- شهرداری ها برای صدور پروانه ساختمانی موظف به رعایت طرح تفصیلی شهرها بوده و فروش تراکم و نیز تغییر کاربری اراضی بر خلاف طرح تفصیلی فقط با تصویب در کمیسیون ماده (۵) قانون تأسیس شورای عالی شهرسازی و معماری ایران مصوب ۲۲/۱۲/۱۳۵۱ با اصلاحات و الحاقات بعدی مجاز است. متخلفان از مفاد این ماده مشمول مجازات تعزیری درجه هفت موضوع ماده (۱۹) قانون مجازات اسلامی بجز حبس و شلاق می شوند

مطابق تبصره ۲ ماده ۲۹ قانون نوسازی و عمران شهری با رعایت مقررات ملی ساختمان و مقتضیات محلی تاریخ اتمام عملیات ساختمانی طبق جدول ذیل برای پروانه های صادر رعایت گردد.

ردیف	مساحت زیربنا متر مربع	حداقل زمان اتمام عملیات
۱	تا ۳۰۰	۱۲ ماه
۲	۳۰۰ تا ۲۰۰۰	۲۴ ماه
۳	۲۰۰۰ تا ۵۰۰۰	۳۶ ماه
۴	۵۰۰۰ تا ۱۰۰۰۰	۴۸ ماه
۵	بیش از ۱۰۰۰۰	۶۰ ماه

## دستور العمل چگونگی دریافت و تقسیط مطالبات شهرداری

- ❖ طبق ماده ۱۶ قانون درآمد های پایدار شهرداریها می توانند براساس تکالیف مندرج در قوانین (ماده ۳۲ قانون شهرداری ها و اصلاحات بعدی) نسبت به تقسیط عوارض و بهاء خدمات طبق دستورالعملی که به تصویب شورا برسد حداکثر به مدت ۳۶ ماه اقدام نمایند و در صورت تقسیط ، شورای اسلامی شهر می توانند هنگام تصویب عوارض صدور پروانه ساختمانی هزینه تقسیط این عوارض را در اجرای ماده ۵۹ قانون رفع موانع تولید رقابت پذیر ارتقای نظام مالی کشور لحاظ نماید لازم به توضیح است جرائم مشمول ضوابط این بند نخواهد بود.
- ❖ طبق ماده ۱۸ قانون درآمد های پایدار، شهرداریها مکلفند هنگام صدور پروانه ساختمانی کلیه مطالبات معوقه و جرائم متعلقه موجود ملک را تعیین و تکلیف ووصول نمایند. صدور مفاصاحساب مالی و یا گواهی نقل و انتقال منوط به تسویه حساب با شهرداری ها می باشد
- ❖ در خصوص نحوه اجرای تبصره (۲) ماده (۱۰) قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداریها در خصوص جرایم و ارتباط آن با مطالبات شهرداری همانگونه که در صدر ماده ۱۰ قانون معنونه بیان شده است پرداخت عوارض و بهاء خدمات و جرایم مربوط به آن مورد نظر مقنن بوده است بنابراین کلمه جرایم مربوط به جرایم متعلق به عوارض و بهاء خدمات می باشد و ارتباطی با جرایم کمیسیون ماده ۱۰۰ ندارد. لذا قطعی شدن و طی مراحل قانون از الزامات احکام اسناد لازم الاجرا می باشند و از این حیث به استناد تبصره ۱ قانون فوق الذکر و ماده ۷۷ قانون الذکر و ماده ۷۷ قانون شهرداری ، جرایم ماده ۱۰۰ قابل طرح در کمیسیون ماده ۷۷ نیستند و قابل تقسیط نمی باشد بنابراین اینگونه مطالبات رانمی توان جزء مطالبات موضوع تبصره ۲ ماده ۱۰ قانون مذکور دانست .



## توضیحات مربوط به کل مصوبه

- ۱- جهت تذکر اعلام می گردد که وجوه مصوب باید توسط مؤدیان و متقاضیان به حساب شهرداری واریز و قبض مربوطه را به واحد درآمد شهرداری تحویل دهند و طبق بودجه مصوب به مصرف برسد.
- براساس ماده ۳۷ آئین نامه مالی شهرداریها استفاده از وجوه حاصله از درآمدها قبل از منظور داشتن آنها به حساب قطعی درآمد شهرداری به هر عنوان بصورت علی الحساب ویا برای پرداخت هزینه های ضروری و فوری ممنوع است.
- ۲- معافیت های مندرج در قوانین بودجه سال ۱۴۰۲ برای شهرداری چالوس قابلیت اجرایی خواهد داشت.
- ۳- در صورت عدم تصویب ویا عدم تغییرات در این مصوبه توسط مراجع ذیصلاح در سالهای بعد همه ساله پانزده درصد به قیمت سال قبل افزوده و قابل وصول خواهد بود.
- ۴- در صورت عدم وصول به موقع مطالبات، شهرداری چالوس میتواند از طریق کمیسیون ماده ۷۷ نسبت به وصول مطالبات خود اقدام نماید.
- ۵- سایر بهای خدمات شهرداری که بر عهده سازمانها واگذار شده است در تعرفه هر سازمان ملاک عمل قرار خواهد گرفت و درآمد آن به حساب سازمان مربوطه واریز می گردد.
- این تعرفه به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداریها و ماده ۳۰ آئین نامه مالی شهرداریها با پیشنهاد شماره ۱۴۰۱-۱۸-۹۹۲۳ مورخ ۲۹/۱۰/۱۴۰۱ شهرداری چالوس و رعایت سیاستهای عمومی دولت جمهوری اسلامی و دستورالعملها و آئین نامه های اجرایی در جلسه مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۸ شورای اسلامی شهر چالوس مطرح و به استناد بندهای ۱۶ و ۲۶ ماده ۷۶ قانون تشکیلات و وظائف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران به تصویب شورای اسلامی شهر چالوس رسید. تعرفه عوارض و بهای خدمات شهرداری چالوس جهت اجرا در سال ۱۴۰۲ طی نامه شماره مورخ به شهرداری چالوس ابلاغ گردید.
- این تعرفه از ابتدای سال ۱۴۰۲ قابلیت اجرایی خواهد داشت.

صابر سام دلیری رئیس شورای اسلامی شهر چالوس	تورج لهراسبی نیچکوهی نائب رئیس شورای اسلامی شهر چالوس	سلمان کیادلیری منشی شورا	جعفر کیالاشکی عضو شورا	حسن غرایاق زندی عضو شورا	فتحعلی بابائی نژاد عضو شورا	آرش رضوی فشکوری عضو شورا
--	--	-----------------------------	---------------------------	--------------------------------	--------------------------------	-----------------------------